

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Пензенский государственный университет архитектуры и строительства"

УТВЕРЖДАЮ

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

подготовки бакалавров

Направление 38.03.03 Управление персоналом
Направленность "Управление персоналом организации"

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 9 от 27.04.2023

38.03.03



Болдырев С.А.

04 2023г.

Кафедра: Менеджмент

Факультет:

Квалификация: бакалавр
Программа подготовки: прикладн. бакалавриат
Форма обучения: заочная
Срок обучения: 5л
Виды профессиональной деятельности
- организационно-управленческая и экономическая

Год начала подготовки
(по учебному плану)

2020

Образовательный стандарт

№1461

14.12.2015

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УР

/ Толушов С.А./

Начальник УМО

/ Голубинская Т.В./

Декан ФСиОО

/ Захаров О.А./

Заведующий кафедрой

/ Резник С.Д./

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь					Ноябрь					Декабрь					Январь					Февраль					Март					Апрель					Май					Июнь					Июль					Август					
Мес	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31										
I	*	*	*	*	*																																																								
II	к	к	к	к	к																																																								
III	к	к	к	к	к																																																								
IV	к	к	к	к	к																																																								
V	к	к	к	к	к																																																								

График сессий

	Курс 1						Курс 2					
	Сессия 1		Сессия 2		Сессия 3		Сессия 1		Сессия 2		Сессия 3	
Продолжительность	4		12		25		4		12		25	
Дата начала/Начало недели	29 сентября 2014 г.		5 января 2015 г.		22 мая 2015 г.		22 сентября 2014 г.		4 января 2015 г.		18 мая 2015 г.	
Дата окончания/Начало недели	2 октября 2014 г.		8 февраля 2015 г.		16 июня 2015 г.		29 сентября 2014 г.		8 февраля 2015 г.		9 июня 2015 г.	
	Курс 3						Курс 4					
	Сессия 1		Сессия 2		Сессия 3		Сессия 1		Сессия 2		Сессия 3	
Продолжительность	5		12		32		5		12		32	
Дата начала/Начало недели	22 сентября 2014 г.		4 января 2015 г.		18 мая 2015 г.		18 сентября 2014 г.		29 января 2015 г.		11 мая 2015 г.	
Дата окончания/Начало недели	28 сентября 2014 г.		8 февраля 2015 г.		18 июня 2015 г.		19 сентября 2014 г.		8 февраля 2015 г.		11 июня 2015 г.	
	Курс 5											
	Сессия 1		Сессия 2		Сессия 3							
Продолжительность			49									
Дата начала/Начало недели			28 января 2015 г.		22							
Дата окончания/Начало недели			18 марта 2015 г.		28							

Сводные данные

	Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Итого
Теоретическое обучение	31	31	31	31	19	143
Э Экзаменационные сессии	7	7	8	8	7	37
У Учебная практика		2				2
П Производственная практика			2	2	4	8
Д Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты					4	4
Г Подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена					2	2
К Каникулы	10	12	11	11	7	51
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)	не менее 12 нед. и не более 39 нед.	более 39 нед.	более 39 нед.	более 39 нед.	не менее 12 нед. и не более 39 нед.	
Итого	48	52	52	52	43	247
Студентов						
Групп						

-	-	-	Форма контроля					з.е.		Итого акад.часов						Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Закрепленная кафедра		
			Экзам ен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Контр.	Экспер тное	Факт	Экспер тное	По плану	Контакт часы	Ауд.	СР	Контр оль	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	Код	Наименование	
Блок 1.Дисциплины (модули)									216	216	8104	8104	712	712	7013	379	48	46	45	45	32		
Базовая часть									108	108	3888	3888	378	378	3314	196	44	21	20	21	2		
+	Б1.Б.01	История		1			1	2	2	72	72	10	10	58	4	2					59	История и философия	
+	Б1.Б.02	Русский язык и культура речи		1			1	2	2	72	72	8	8	60	4	2					50	Иностранные языки	
+	Б1.Б.03	Карьерный менеджмент	1			1		3	3	108	108	8	8	91	9	3					18	Менеджмент	
+	Б1.Б.04	Культурология		1			1	3	3	108	108	8	8	96	4	3					59	История и философия	
+	Б1.Б.05	Экономическая теория	1			1		4	4	144	144	16	16	119	9	4					17	Маркетинг и экономическая теория	
+	Б1.Б.06	Концепции современного естествознания		1				3	3	108	108	10	10	94	4	3					54	Физика и химия	
+	Б1.Б.07	Информатика	1					4	4	144	144	16	16	119	9		4				55	Информационно-вычислительные системы	
+	Б1.Б.08	Правоведение		4			4	2	2	72	72	6	6	62	4			2			56	Кадастр недвижимости и право	
+	Б1.Б.09	Иностранный язык	2				12	5	5	180	180	32	32	139	9	3	2				50	Иностранные языки	
+	Б1.Б.10	Основы теории управления		1		1		4	4	144	144	16	16	124	4	4					18	Менеджмент	
+	Б1.Б.11	Рынок труда		1			1	2	2	72	72	6	6	62	4	2					17	Маркетинг и экономическая теория	
+	Б1.Б.12	Институциональная экономика		2		2		3	3	108	108	12	12	92	4		3				17	Маркетинг и экономическая теория	
+	Б1.Б.13	Математика	2			12		8	8	288	288	32	32	243	13	5	3				7	Математика и математическое моделирование	
+	Б1.Б.14	Основы безопасности труда		1			1	2	2	72	72	6	6	62	4	2					14	Инженерная экология	
+	Б1.Б.15	Статистика	1				1	5	5	180	180	14	14	157	9	5					38	Экономика, организация и управление производством	
+	Б1.Б.16	Основы управления персоналом		2			2	3	3	108	108	10	10	94	4		3				18	Менеджмент	
+	Б1.Б.17	Регламентация и нормирование труда		2		2		3	3	108	108	10	10	94	4		3				38	Экономика, организация и управление производством	
+	Б1.Б.18	Организационное поведение	3			3		5	5	180	180	20	20	151	9			5			18	Менеджмент	
+	Б1.Б.19	Исследование систем управления	3			3		6	6	216	216	14	14	193	9			6			18	Менеджмент	
+	Б1.Б.20	Трудовое право		1				2	2	72	72	6	6	62	4	2					56	Кадастр недвижимости и право	
+	Б1.Б.21	Философия		2			2	3	3	108	108	10	10	94	4		3				59	История и философия	
+	Б1.Б.22	Управленческие решения	4				4	4	4	144	144	14	14	121	9			4			18	Менеджмент	
+	Б1.Б.23	Этика деловых отношений		3			3	2	2	72	72	6	6	62	4			2			18	Менеджмент	
+	Б1.Б.24	Основы кадровой политики и кадрового планирования		4			4	3	3	108	108	10	10	94	4			3			18	Менеджмент	
+	Б1.Б.25	Управление персоналом организации	4				4	5	5	180	180	14	14	157	9			5			18	Менеджмент	
+	Б1.Б.26	Документационное обеспечение управления персоналом		3			3	3	3	108	108	10	10	94	4			3			18	Менеджмент	
+	Б1.Б.27	Безопасность жизнедеятельности		1			1	3	3	108	108	8	8	96	4	3					14	Инженерная экология	
+	Б1.Б.28	Деловая оценка персонала	4				4	4	4	144	144	12	12	123	9			4			18	Менеджмент	
+	Б1.Б.29	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности		4			4	2	2	72	72	8	8	60	4			2			18	Менеджмент	
+	Б1.Б.30	Экономика управления персоналом	3				3	4	4	144	144	10	10	125	9			4			18	Менеджмент	
+	Б1.Б.31	Рекрутмент		5			5	2	2	72	72	8	8	60	4				2		18	Менеджмент	
+	Б1.Б.32	Физическая культура и спорт		14				2	2	72	72	8	8	56	8	1		1			21	Физическое воспитание	
Вариативная часть									108	108	4216	4216	334	334	3699	183	4	25	25	24	30		
+	Б1.В.01	Психофизиология профессиональной деятельности		1				2	2	72	72	6	6	62	4	2					59	История и философия	
+	Б1.В.02	Введение в менеджмент: основы профессиональной деятельности		1			1	2	2	72	72	10	10	58	4	2					18	Менеджмент	
+	Б1.В.03	Информационные технологии в управлении персоналом		5			5	3	3	108	108	8	8	91	9				3		18	Менеджмент	
+	Б1.В.04	Финансовый менеджмент	3				3	5	5	180	180	20	20	151	9			5			18	Менеджмент	
+	Б1.В.05	Персональный менеджмент	2				2	6	6	216	216	14	14	193	9		6				18	Менеджмент	
+	Б1.В.06	Основы предпринимательской деятельности	2				2	5	5	180	180	14	14	157	9		5				18	Менеджмент	
+	Б1.В.07	Экономика организации		3			3	2	2	72	72	6	6	62	4			2			38	Экономика, организация и управление производством	

-	-	-	Форма контроля					з.е.		Итого акад.часов						Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Закрепленная кафедра	
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Контр.	Экспер тное	Факт	Экспер тное	По плану	Контакт часы	Ауд.	СР	Конт роль	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	Код	Наименование
+	Б1.В.08	Маркетинг персонала		4			4	2	2	72	72	8	8	60	4				2		17	Маркетинг и экономическая теория
+	Б1.В.09	Оплата труда персонала	4				4	4	4	144	144	8	8	127	9				4		18	Менеджмент
+	Б1.В.10	Управление конфликтами	3				3	3	3	108	108	10	10	89	9				3		18	Менеджмент
+	Б1.В.11	Экономика и социология труда		3			3	2	2	72	72	10	10	58	4				2		17	Маркетинг и экономическая теория
+	Б1.В.12	Управленческий учет и учет персонала		2			2	4	4	144	144	14	14	126	4			4			18	Менеджмент
+	Б1.В.13	Кадровый аудит и контроллинг	5				5	4	4	144	144	10	10	125	9					4	18	Менеджмент
+	Б1.В.14	Управление изменениями	4				4	4	4	144	144	10	10	125	9				4		18	Менеджмент
+	Б1.В.15	Основы управленческого консультирования		4			4	3	3	108	108	8	8	96	4				3		18	Менеджмент
+	Б1.В.16	Стратегический менеджмент	5			5		4	4	144	144	14	14	121	9					4	18	Менеджмент
+	Б1.В.17	Проведение, оформление и представление результатов исследования		5			5	2	2	72	72	8	8	60	4					2	18	Менеджмент
+	Б1.В.18	Антикризисное управление		5			5	3	3	108	108	12	12	92	4					3	18	Менеджмент
+	Б1.В.19	Организационная культура		5			5	2	2	72	72	6	6	62	4					2	18	Менеджмент
+	Б1.В.20	Управление социальным развитием организации		4		4		3	3	108	108	12	12	92	4				3		18	Менеджмент
+	Б1.В.21	Инновационный менеджмент в управлении персоналом	2				2	4	4	144	144	10	10	130	4			4			18	Менеджмент
+	Б1.В.22	Анализ хозяйственной деятельности предприятия	5				5	4	4	144	144	14	14	121	9					4	18	Менеджмент
+	Б1.В.23	Элективные курсы по физической культуре								328	328			328							21	Физическое воспитание
+	Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1		3			3	6	6	216	216	16	16	196	4			3	3			
+	Б1.В.ДВ.01.01	Трудовая миграция населения		3			3	6	6	216	216	16	16	196	4			3	3		17	Маркетинг и экономическая теория
-	Б1.В.ДВ.01.02	Региональная экономика		3			3	6	6	216	216	16	16	196	4			3	3		17	Маркетинг и экономическая теория
+	Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2		2			2	3	3	108	108	10	10	94	4			3				
+	Б1.В.ДВ.02.01	Лидерство и формирование команд		2			2	3	3	108	108	10	10	94	4			3			18	Менеджмент
-	Б1.В.ДВ.02.02	Формирование и оценка трудового потенциала организации		2			2	3	3	108	108	10	10	94	4			3			18	Менеджмент
+	Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3		3			3	3	3	108	108	10	10	94	4				3			
+	Б1.В.ДВ.03.01	Корпоративная социальная ответственность		3			3	3	3	108	108	10	10	94	4				3		18	Менеджмент
-	Б1.В.ДВ.03.02	Сравнительный менеджмент		3			3	3	3	108	108	10	10	94	4				3		18	Менеджмент
+	Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4		4			4	4	4	144	144	8	8	127	9					4		
+	Б1.В.ДВ.04.01	Государственное и муниципальное управление	4				4	4	4	144	144	8	8	127	9					4	18	Менеджмент
-	Б1.В.ДВ.04.02	Административное и муниципальное право	4				4	4	4	144	144	8	8	127	9					4	56	Кадастр недвижимости и право
+	Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5		5			5	3	3	108	108	8	8	96	4					3		
+	Б1.В.ДВ.05.01	Налогообложение		5			5	3	3	108	108	8	8	96	4					3	38	Экономика, организация и управление
-	Б1.В.ДВ.05.02	Страховое дело		5			5	3	3	108	108	8	8	96	4					3	38	Экономика, организация и управление
+	Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6		3			3	2	2	72	72	6	6	62	4				2			
+	Б1.В.ДВ.06.01	Гендерный менеджмент		3			3	2	2	72	72	6	6	62	4				2		18	Менеджмент
-	Б1.В.ДВ.06.02	Основы трудоустройства выпускников		3			3	2	2	72	72	6	6	62	4				2		18	Менеджмент
+	Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7		4			4	4	4	144	144	12	12	128	4					4		
+	Б1.В.ДВ.07.01	Производственный менеджмент		4			4	4	4	144	144	12	12	128	4					4	18	Менеджмент
-	Б1.В.ДВ.07.02	Управление проектами		4			4	4	4	144	144	12	12	128	4					4	18	Менеджмент
+	Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8		5			5	2	2	72	72	8	8	60	4					2		
+	Б1.В.ДВ.08.01	Основы пенсионного обеспечения		5			5	2	2	72	72	8	8	60	4					2	18	Менеджмент
-	Б1.В.ДВ.08.02	Мировая экономика и международные отношения		5			5	2	2	72	72	8	8	60	4					2	17	Маркетинг и экономическая теория
+	Б1.В.ДВ.09	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9		3		3		5	5	180	180	12	12	164	4				5			

-	-	-	Форма контроля					з.е.		Итого акад.часов						Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Закрепленная кафедра			
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Контр.	Экспер тное	Факт	Экспер тное	По плану	Контакт часы	Ауд.	СР	Конт роль	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	Код	Наименование		
+	Б1.В.ДВ.09.01	Корпоративное обучение		3		3		5	5	180	180	12	12	164	4			5			18	Менеджмент		
-	Б1.В.ДВ.09.02	Развитие персонала		3		3		5	5	180	180	12	12	164	4			5			18	Менеджмент		
+	Б1.В.ДВ.10	Дисциплины (модули) по выбору 10 (ДВ.10)		5				3	3	108	108	12	12	92	4					3				
+	Б1.В.ДВ.10.01	Основы военной подготовки		5				3	3	108	108	12	12	92	4					3				
-	Б1.В.ДВ.10.02	Деловой русский язык		5				3	3	108	108	12	12	92	4					3				
Блок 2.Практики									15	15	540	540						3	3	3	6			
Вариативная часть									15	15	540	540							3	3	3	6		
+	Б2.В.01(У)	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков			2			3	3	108	108							3			18	Менеджмент		
+	Б2.В.02(П)	Производственная: по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности			34			6	6	216	216							3	3		18	Менеджмент		
+	Б2.В.03(П)	Производственная: преддипломная			5			6	6	216	216									6	18	Менеджмент		
Блок 3.Государственная итоговая аттестация									9	9	324	324	36	36	72					9				
Базовая часть									9	9	324	324	36	36	72					9				
+	Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена						3	3	108	108	36	36	72						3	18	Менеджмент		
+	Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита ВКР						6	6	216	216									6	18	Менеджмент		
ФТД.Факультативы									3	3	108	108	12	12	96			3						
Вариативная часть									3	3	108	108	12	12	96			3						
+	ФТД.В.01	Факультатив: связи с общественностью				3		2	2	72	72	6	6	66				2			18	Менеджмент		
+	ФТД.В.02	Факультатив: деловой иностранный язык				3		1	1	36	36	6	6	30				1			50	Иностранные языки		

-	-	-	Форма контроля					з.е.		-	Итого акад. часов							
			Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Контр.	Экспертное	Факт		Часов в з.е.	Экспертное	По плану	Контакт часы	СР	Конт роль	Интер часы	Элект часы
Считать в плане	Индекс	Наименование																
Блок 1. Дисциплины (модули)									216	216		8104	8104	712	7013	379	130	314
Базовая часть									108	108		3888	3888	378	3314	196	64	308
+	Б1.Б.01	История		1			1	2	2	36	72	72	10	58	4		8	
+	Б1.Б.02	Русский язык и культура речи		1			1	2	2	36	72	72	8	60	4		6	
+	Б1.Б.03	Карьерный менеджмент	1			1		3	3	36	108	108	8	91	9	2	8	
+	Б1.Б.04	Культурология		1			1	3	3	36	108	108	8	96	4	2	8	
+	Б1.Б.05	Экономическая теория	1			1		4	4	36	144	144	16	119	9	2	10	
+	Б1.Б.06	Концепции современного естествознания		1				3	3	36	108	108	10	94	4			
+	Б1.Б.07	Информатика	1					4	4	36	144	144	16	119	9	4	12	
+	Б1.Б.08	Правоведение		4			4	2	2	36	72	72	6	62	4		6	
+	Б1.Б.09	Иностранный язык	2				12	5	5	36	180	180	32	139	9	12	32	
+	Б1.Б.10	Основы теории управления		1		1		4	4	36	144	144	16	124	4		8	
+	Б1.Б.11	Рынок труда		1			1	2	2	36	72	72	6	62	4		6	
+	Б1.Б.12	Институциональная экономика		2		2		3	3	36	108	108	12	92	4	2	8	
+	Б1.Б.13	Математика	2			12		8	8	36	288	288	32	243	13	12	32	
+	Б1.Б.14	Основы безопасности труда		1			1	2	2	36	72	72	6	62	4		6	
+	Б1.Б.15	Статистика	1			1		5	5	36	180	180	14	157	9	2	10	
+	Б1.Б.16	Основы управления персоналом		2			2	3	3	36	108	108	10	94	4	4	10	
+	Б1.Б.17	Регламентация и нормирование труда		2		2		3	3	36	108	108	10	94	4	2	8	
+	Б1.Б.18	Организационное поведение	3			3		5	5	36	180	180	20	151	9	4	16	
+	Б1.Б.19	Исследование систем управления	3			3		6	6	36	216	216	14	193	9	4	14	
+	Б1.Б.20	Трудовое право		1				2	2	36	72	72	6	62	4		6	
+	Б1.Б.21	Философия		2			2	3	3	36	108	108	10	94	4		8	
+	Б1.Б.22	Управленческие решения	4				4	4	4	36	144	144	14	121	9	2	8	
+	Б1.Б.23	Этика деловых отношений		3			3	2	2	36	72	72	6	62	4		6	
+	Б1.Б.24	Основы кадровой политики и кадрового планирования		4			4	3	3	36	108	108	10	94	4	2	8	
+	Б1.Б.25	Управление персоналом организации	4				4	5	5	36	180	180	14	157	9	2	12	
+	Б1.Б.26	Документационное обеспечение управления персоналом		3			3	3	3	36	108	108	10	94	4	2	8	
+	Б1.Б.27	Безопасность жизнедеятельности		1			1	3	3	36	108	108	8	96	4		8	
+	Б1.Б.28	Деловая оценка персонала	4				4	4	4	36	144	144	12	123	9	2	8	
+	Б1.Б.29	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности		4			4	2	2	36	72	72	8	60	4		6	
+	Б1.Б.30	Экономика управления персоналом	3				3	4	4	36	144	144	10	125	9	2	8	
+	Б1.Б.31	Рекрутмент		5			5	2	2	36	72	72	8	60	4		6	
+	Б1.Б.32	Физическая культура и спорт		14				2	2	36	72	72	8	56	8		8	
Вариативная часть									108	108		4216	4216	334	3699	183	66	6
+	Б1.В.01	Психофизиология профессиональной деятельности		1				2	2	36	72	72	6	62	4	2		
+	Б1.В.02	Введение в менеджмент: основы профессиональной деятельности		1			1	2	2	36	72	72	10	58	4	2		
+	Б1.В.03	Информационные технологии в управлении персоналом		5			5	3	3	36	108	108	8	91	9	4		
+	Б1.В.04	Финансовый менеджмент	3				3	5	5	36	180	180	20	151	9			
+	Б1.В.05	Персональный менеджмент	2				2	6	6	36	216	216	14	193	9	6		
+	Б1.В.06	Основы предпринимательской деятельности	2				2	5	5	36	180	180	14	157	9	4		
+	Б1.В.07	Экономика организации		3			3	2	2	36	72	72	6	62	4			

Курс 2																					
з.е. на курсе	Сессия 1							Сессия 2							Сессия 3						
	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.
46	20	20						156	6		6	144			1552	16	12	100	1351	73	
21	10	10						156	6		6	144			590	8	12	48	479	43	
4															144	4	12		119	9	
2															72			16	47	9	эк
3	2	2						52	2		2	48			54			6	44	4	эр
3	2	2													106	4		10	83	9	эк
3	2	2													106			8	94	4	эк
3	2	2						52	2		2	48			54			4	46	4	эр
3	2	2						52	2		2	48			54			4	46	4	эк
25	10	10													962	8		52	872	30	
6	2	2													214	2		10	193	9	эр
5	2	2													178	2		10	157	9	эк

Курс 5																				Закрепленная кафедра			
з.е. на курсе	Сессия 1							Сессия 2							Сессия 3					Код	Наименование		
	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР			Конт роль	Формы контр.
32	2	2													1150	46		60	980	64			
2															72	2		6	60	4			
																					59	История и философия	
																					50	Иностранные языки	
																					18	Менеджмент	
																					59	История и философия	
																					17	Маркетинг и экономическая теория	
																					54	Физика и химия	
																					55	Информационно-вычислительные системы	
																					56	Кадастр недвижимости и право	
																					50	Иностранные языки	
																					18	Менеджмент	
																					17	Маркетинг и экономическая теория	
																					17	Маркетинг и экономическая теория	
																					7	Математика и математическое моделирование	
																					14	Инженерная экология	
																					38	Экономика, организация и управление производством	
																					18	Менеджмент	
																					38	Экономика, организация и управление производством	
																					18	Менеджмент	
																					18	Менеджмент	
																					56	Кадастр недвижимости и право	
																					59	История и философия	
																					18	Менеджмент	
																					18	Менеджмент	
																					18	Менеджмент	
																					18	Менеджмент	
																					14	Инженерная экология	
																					18	Менеджмент	
																					18	Менеджмент	
																					18	Менеджмент	
2															72	2		6	60	4	зк	18	Менеджмент
																					21	Физическое воспитание	
30	2	2													1078	44		54	920	60			
																						59	История и философия
																						18	Менеджмент
3															108	2		6	91	9	зк	18	Менеджмент
																						18	Менеджмент
																						18	Менеджмент
																						18	Менеджмент
																						38	Экономика, организация и управление производством

-
Компетенции
ОК-2
ОК-5; ОПК-6; ОПК-9
ОК-6; ОК-7
ОК-6
ОК-3; ОПК-6
ОК-1
ОПК-10
ОК-4; ОПК-2; ОПК-8
ОК-5
ОПК-1; ПК-1
ОПК-3; ОПК-4
ОК-3; ОПК-4
ОПК-5; ОПК-6
ОК-9; ПК-9
ОПК-8; ПК-14
ОПК-1
ПК-5; ПК-12
ОПК-7; ПК-5
ОПК-5; ОПК-10
ОК-4; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-8; ПК-10
ОК-1
ОПК-7; ОПК-8
ОПК-6; ОПК-9
ПК-1; ПК-2
ПК-4; ПК-6; ПК-14
ОК-4; ОПК-2; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13
ОК-9
ПК-3; ПК-7
ПК-8
ОК-3; ОПК-6; ОПК-8; ПК-14
ОПК-4; ПК-2; ПК-3
ОК-8
ПК-9
ПК-1
ПК-13
ОК-3; ПК-14
ОК-7; ПК-5
ОПК-4; ПК-14
ОК-3; ПК-14

-	-	-	Форма контроля					з.е.		-	Итого акад.часов						
			Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Контр.	Экспертное	Факт		Часов в з.е.	Экспертное	По плану	Контакт часы	СР	Конт роль	Интер часы
+	Б1.В.08	Маркетинг персонала		4			4	2	2	36	72	72	8	60	4		
+	Б1.В.09	Оплата труда персонала	4				4	4	4	36	144	144	8	127	9	2	
+	Б1.В.10	Управление конфликтами	3				3	3	3	36	108	108	10	89	9	4	
+	Б1.В.11	Экономика и социология труда		3			3	2	2	36	72	72	10	58	4		6
+	Б1.В.12	Управленческий учет и учет персонала		2			2	4	4	36	144	144	14	126	4	4	
+	Б1.В.13	Кадровый аудит и контроллинг	5				5	4	4	36	144	144	10	125	9	6	
+	Б1.В.14	Управление изменениями	4				4	4	4	36	144	144	10	125	9	2	
+	Б1.В.15	Основы управленческого консультирования		4			4	3	3	36	108	108	8	96	4		
+	Б1.В.16	Стратегический менеджмент	5			5		4	4	36	144	144	14	121	9		
+	Б1.В.17	Проведение, оформление и представление результатов исследования		5			5	2	2	36	72	72	8	60	4		
+	Б1.В.18	Антикризисное управление		5			5	3	3	36	108	108	12	92	4		
+	Б1.В.19	Организационная культура		5			5	2	2	36	72	72	6	62	4	2	
+	Б1.В.20	Управление социальным развитием организации		4		4		3	3	36	108	108	12	92	4	4	
+	Б1.В.21	Инновационный менеджмент в управлении персоналом	2				2	4	4	36	144	144	10	130	4	4	
+	Б1.В.22	Анализ хозяйственной деятельности предприятия	5				5	4	4	36	144	144	14	121	9		
+	Б1.В.23	Элективные курсы по физической культуре									328	328		328			
+	Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1		3			3	6	6		216	216	16	196	4		
+	Б1.В.ДВ.01.01	Трудовая миграция населения		3			3	6	6	36	216	216	16	196	4		
-	Б1.В.ДВ.01.02	Региональная экономика		3			3	6	6	36	216	216	16	196	4		
+	Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2		2			2	3	3		108	108	10	94	4		
+	Б1.В.ДВ.02.01	Лидерство и формирование команд		2			2	3	3	36	108	108	10	94	4		
-	Б1.В.ДВ.02.02	Формирование и оценка трудового потенциала организации		2			2	3	3	36	108	108	10	94	4		
+	Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3		3			3	3	3		108	108	10	94	4		
+	Б1.В.ДВ.03.01	Корпоративная социальная ответственность		3			3	3	3	36	108	108	10	94	4		
-	Б1.В.ДВ.03.02	Сравнительный менеджмент		3			3	3	3	36	108	108	10	94	4		
+	Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4		4			4	4	4		144	144	8	127	9	2	
+	Б1.В.ДВ.04.01	Государственное и муниципальное управление	4				4	4	4	36	144	144	8	127	9	2	
-	Б1.В.ДВ.04.02	Административное и муниципальное право	4				4	4	4	36	144	144	8	127	9	2	
+	Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5		5			5	3	3		108	108	8	96	4	6	
+	Б1.В.ДВ.05.01	Налогообложение		5			5	3	3	36	108	108	8	96	4	6	
-	Б1.В.ДВ.05.02	Страховое дело		5			5	3	3	36	108	108	8	96	4	6	
+	Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6		3			3	2	2		72	72	6	62	4	2	
+	Б1.В.ДВ.06.01	Гендерный менеджмент		3			3	2	2	36	72	72	6	62	4	2	
-	Б1.В.ДВ.06.02	Основы трудоустройства выпускников		3			3	2	2	36	72	72	6	62	4	2	
+	Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7		4			4	4	4		144	144	12	128	4		
+	Б1.В.ДВ.07.01	Производственный менеджмент		4			4	4	4	36	144	144	12	128	4		
-	Б1.В.ДВ.07.02	Управление проектами		4			4	4	4	36	144	144	12	128	4		
+	Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8		5			5	2	2		72	72	8	60	4	6	
+	Б1.В.ДВ.08.01	Основы пенсионного обеспечения		5			5	2	2	36	72	72	8	60	4	6	
-	Б1.В.ДВ.08.02	Мировая экономика и международные отношения		5			5	2	2	36	72	72	8	60	4	6	
+	Б1.В.ДВ.09	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9		3		3		5	5		180	180	12	164	4	4	

Курс 3																						
-	Сессия 1							Сессия 2							Сессия 3							
	з.е. на курсе	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.
3	2	2													106				8	89	9	эк
2	2	2													70				8	58	4	эк
3	2	2													106				6	96	4	эк
3	2	2													106				6	96	4	эк
3	2	2													106				6	96	4	эк
3	2	2													106				8	94	4	эк
3	2	2													106				8	94	4	эк
3	2	2													106				8	94	4	эк
2	2	2													70				4	62	4	эк
2	2	2													70				4	62	4	эк
2	2	2													70				4	62	4	эк
5	2	2						52	2		2	48			126				6	116	4	зр

-		Курс 5																		Закрепленная кафедра				
		Сессия 1						Сессия 2						Сессия 3						Код	Наименование			
з.е. на курсе	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.			
																						17	Маркетинг и экономическая теория	
																							18	Менеджмент
																							18	Менеджмент
																							17	Маркетинг и экономическая теория
																							18	Менеджмент
4															144	6		4	125	9	эк	18	Менеджмент	
																							18	Менеджмент
																							18	Менеджмент
4															144	4		10	121	9	эр	18	Менеджмент	
2															72	4		4	60	4	эк	18	Менеджмент	
3															108	4		8	92	4	эк	18	Менеджмент	
2	2	2													70			4	62	4	эк	18	Менеджмент	
																							18	Менеджмент
																							18	Менеджмент
4															144	4		10	121	9	эк	18	Менеджмент	
																							21	Физическое воспитание
																							17	Маркетинг и экономическая теория
																							17	Маркетинг и экономическая теория
																							18	Менеджмент
																							18	Менеджмент
																							18	Менеджмент
																							18	Менеджмент
																							18	Менеджмент
																							56	Кадастр недвижимости и право
3															108	4		4	96	4	эк			
3															108	4		4	96	4	эк	38	Экономика, организация и управление	
3															108	4		4	96	4	эк	38	Экономика, организация и управление	
																							18	Менеджмент
																							18	Менеджмент
																							18	Менеджмент
																							18	Менеджмент
2															72	4		4	60	4	эк			
2															72	4		4	60	4	эк	18	Менеджмент	
2															72	4		4	60	4	эк	17	Маркетинг и экономическая теория	

-
Компетенции
ПК-2; ПК-3
ПК-8
ОПК-6; ПК-1
ОПК-4; ПК-14
ПК-13
ПК-7; ПК-13
ПК-14
ОПК-10; ПК-10
ПК-1
ОПК-8; ОПК-9; ПК-1
ПК-14
ПК-4
ПК-4
ПК-14
ПК-14
ПК-14
ОК-8
ОПК-3; ПК-1
ОПК-3; ПК-1
ПК-14
ОПК-7; ПК-5
ОПК-7; ПК-5
ПК-1; ПК-3
ОПК-8; ПК-1
ОПК-8; ПК-1
ПК-1
ОПК-2; ОПК-4; ПК-10
ОПК-2; ОПК-4; ПК-10
ОПК-2; ОПК-4; ПК-10
ПК-14
ПК-14
ОПК-4; ПК-14
ОК-6; ПК-1
ОК-6; ПК-1
ОПК-2; ПК-1
ПК-1; ПК-5; ПК-11
ПК-1; ПК-5; ПК-11
ПК-12
ОПК-4; ПК-10
ОПК-4; ПК-10
ПК-14
ОК-7; ПК-6

Считать в плане	Индекс	Наименование	Форма контроля					з.е.		Часов в з.е.	Итого акад.часов								
			Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Контр.	Экспертное	Факт		Экспертное	По плану	Контакт часы	СР	Конт роль	Интер часы	Элект часы		
+	Б1.В.ДВ.09.01	Корпоративное обучение		3		3			5	5	36	180	180	12	164	4	4		
-	Б1.В.ДВ.09.02	Развитие персонала		3		3			5	5	36	180	180	12	164	4	4		
+	Б1.В.ДВ.10	Дисциплины (модули) по выбору 10 (ДВ.10)		5					3	3		108	108	12	92	4			
+	Б1.В.ДВ.10.01	Основы военной подготовки		5					3	3	36	108	108	12	92	4			
-	Б1.В.ДВ.10.02	Деловой русский язык		5					3	3	36	108	108	12	92	4			
Блок 2.Практики									15	15		540	540						
Вариативная часть									15	15		540	540						
+	Б2.В.01(У)	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков			2				3	3	36	108	108						
+	Б2.В.02(П)	Производственная: по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности			34				6	6	36	216	216						
+	Б2.В.03(П)	Производственная: преддипломная			5				6	6	36	216	216						
Блок 3.Государственная итоговая аттестация									9	9		324	324	36	72				
Базовая часть									9	9		324	324	36	72				
+	Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена							3	3	36	108	108	36	72				
+	Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита ВКР							6	6	36	216	216						
ФТД.Факультативы									3	3		108	108	12	96				
Вариативная часть									3	3		108	108	12	96				
+	ФТД.В.01	Факультатив: связи с общественностью					3		2	2	36	72	72	6	66				
+	ФТД.В.02	Факультатив: деловой иностранный язык					3		1	1	36	36	36	6	30				

Курс 3																					
		Сессия 1						Сессия 2						Сессия 3							
з.е. на курсе	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.
5	2	2						52	2		2	48			126			6	116	4	зр
5	2	2						52	2		2	48			126			6	116	4	зр
3																					
3																					
3																					
3															108	2		10	96		
3															108	2		10	96		
2															72	2		4	66		к
1															36			6	30		к

-		Курс 5																		Закрепленная кафедра				
		Сессия 1						Сессия 2						Сессия 3										
з.е. на курсе	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	Код	Наименование	
																						18	Менеджмент	
																						18	Менеджмент	
3															108	12				92	4	з		
3															108	12				92	4	з		
3															108	12				92	4	з		
6																								
6																								
																						18	Менеджмент	
																						18	Менеджмент	
6																						18	Менеджмент	
9															108	36				72				
9															108	36				72				
3															108	36				72			18	Менеджмент
6																						18	Менеджмент	
																						18	Менеджмент	
																						50	Иностранные языки	

-
Компетенции
ОК-7; ПК-6
ОК-7; ПК-6
ОК-7; ПК-13
ОПК-5; ОПК-7; ПК-4
ОК-7; ОПК-5; ПК-12
ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14
ОК-3; ОК-4; ОК-6; ОК-7; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14
ОПК-6; ПК-2
ОК-5

Индекс	Содержание	Тип
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК
Б1.Б.06	Концепции современного естествознания	
Б1.Б.21	Философия	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК
Б1.Б.01	История	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК
Б1.Б.05	Экономическая теория	
Б1.Б.12	Институциональная экономика	
Б1.Б.30	Экономика управления персоналом	
Б1.В.04	Финансовый менеджмент	
Б1.В.07	Экономика организации	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК
Б1.Б.08	Правоведение	
Б1.Б.20	Трудовое право	
Б1.Б.26	Документационное обеспечение управления персоналом	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК
Б1.Б.02	Русский язык и культура речи	
Б1.Б.09	Иностранный язык	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
ФТД.В.02	Факультатив: деловой иностранный язык	
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК
Б1.Б.03	Карьерный менеджмент	
Б1.Б.04	Культурология	
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	
Б1.В.ДВ.06.01	Гендерный менеджмент	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК
Б1.Б.03	Карьерный менеджмент	
Б1.В.05	Персональный менеджмент	
Б1.В.ДВ.09	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9	
Б1.В.ДВ.09.01	Корпоративное обучение	
Б1.В.ДВ.09.02	Развитие персонала	
Б2.В.01(У)	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.03(П)	Производственная: преддипломная	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК
Б1.Б.32	Физическая культура и спорт	
Б1.В.23	Элективные курсы по физической культуре	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК
Б1.Б.14	Основы безопасности труда	
Б1.Б.27	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ОПК-1	знанием основ современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом, умение применять теоретические положения в практике управления персоналом организации	ОПК
Б1.Б.10	Основы теории управления	
Б1.Б.16	Основы управления персоналом	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ОПК-2	знанием Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, Уголовного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права), Гражданского кодекса Российской Федерации в части, относящейся к деятельности кадровой службы	ОПК
Б1.Б.08	Правоведение	
Б1.Б.20	Трудовое право	
Б1.Б.26	Документационное обеспечение управления персоналом	
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.ДВ.04.01	Государственное и муниципальное управление	
Б1.В.ДВ.04.02	Административное и муниципальное право	
Б1.В.ДВ.06.02	Основы трудоустройства выпускников	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ОПК-3	знанием содержания основных разделов Социального права, Миграционного права, касающихся социально-трудовой сферы, содержания основных документов Международного трудового права (Конвенция МОТ и др.)	ОПК
Б1.Б.11	Рынок труда	
Б1.Б.20	Трудовое право	
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	
Б1.В.ДВ.01.01	Трудовая миграция населения	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ОПК-4	владением навыками работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты РФ, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Фондом обязательного медицинского страхования Российской Федерации, Государственной инспекцией труда Российской Федерации, кадровыми агентствами, службами занятости населения)	ОПК
Б1.Б.11	Рынок труда	
Б1.Б.12	Институциональная экономика	
Б1.Б.31	Рекрутмент	
Б1.В.06	Основы предпринимательской деятельности	
Б1.В.11	Экономика и социология труда	
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	
Б1.В.ДВ.04.01	Государственное и муниципальное управление	
Б1.В.ДВ.04.02	Административное и муниципальное право	
Б1.В.ДВ.05.02	Страховое дело	
Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8	
Б1.В.ДВ.08.01	Основы пенсионного обеспечения	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ОПК-5	способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации	ОПК
Б1.Б.13	Математика	
Б1.Б.19	Исследование систем управления	
Б2.В.02(П)	Производственная: по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.03(П)	Производственная: преддипломная	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ОПК-6	владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способность отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения	ОПК
Б1.Б.02	Русский язык и культура речи	
Б1.Б.05	Экономическая теория	
Б1.Б.13	Математика	
Б1.Б.23	Этика деловых отношений	
Б1.Б.30	Экономика управления персоналом	
Б1.В.10	Управление конфликтами	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ФТД.В.01	Факультатив: связи с общественностью	
ОПК-7	готовностью к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, обладание навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других	ОПК
Б1.Б.18	Организационное поведение	
Б1.Б.22	Управленческие решения	
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	
Б1.В.ДВ.02.01	Лидерство и формирование команд	
Б2.В.02(П)	Производственная: по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ОПК-8	знанием и умением использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности, способностью анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты	ОПК
Б1.Б.08	Правоведение	
Б1.Б.15	Статистика	
Б1.Б.20	Трудовое право	
Б1.Б.22	Управленческие решения	
Б1.Б.30	Экономика управления персоналом	
Б1.В.17	Проведение, оформление и представление результатов исследования	
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	
Б1.В.ДВ.03.01	Корпоративная социальная ответственность	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ОПК-9	способностью осуществлять деловое общение (публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные коммуникации)	ОПК
Б1.Б.02	Русский язык и культура речи	
Б1.Б.23	Этика деловых отношений	
Б1.В.17	Проведение, оформление и представление результатов исследования	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ОПК-10	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК
Б1.Б.07	Информатика	
Б1.Б.19	Исследование систем управления	
Б1.В.15	Основы управленческого консультирования	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита ВКР	
Вид деятельности: организационно-управленческая и экономическая		
ПК-1	знанием основ разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основ стратегического управления персоналом, основ формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основ управления интеллектуальной собственностью и умение применять их на практике	ПК
Б1.Б.10	Основы теории управления	
Б1.Б.24	Основы кадровой политики и кадрового планирования	
Б1.В.02	Введение в менеджмент: основы профессиональной деятельности	
Б1.В.10	Управление конфликтами	
Б1.В.16	Стратегический менеджмент	
Б1.В.17	Проведение, оформление и представление результатов исследования	
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	
Б1.В.ДВ.01.01	Трудовая миграция населения	
Б1.В.ДВ.02.02	Формирование и оценка трудового потенциала организации	
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	
Б1.В.ДВ.03.01	Корпоративная социальная ответственность	
Б1.В.ДВ.03.02	Сравнительный менеджмент	
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	
Б1.В.ДВ.06.01	Гендерный менеджмент	
Б1.В.ДВ.06.02	Основы трудоустройства выпускников	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7	
Б1.В.ДВ.07.01	Производственный менеджмент	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ПК-2	знанием основ кадрового планирования и контроллинга, основ маркетинга персонала, разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умение применять их на практике	ПК
Б1.Б.24	Основы кадровой политики и кадрового планирования	
Б1.Б.31	Рекрутмент	
Б1.В.08	Маркетинг персонала	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ФТД.В.01	Факультатив: связи с общественностью	
ПК-3	знанием основ разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала, основ найма, разработки и внедрения программ и процедур подбора и отбора персонала, владением методами деловой оценки персонала при найме и умение применять их на практике	ПК
Б1.Б.28	Деловая оценка персонала	
Б1.Б.31	Рекрутмент	
Б1.В.08	Маркетинг персонала	
Б1.В.ДВ.02.02	Формирование и оценка трудового потенциала организации	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ПК-4	знанием основ социализации, профориентации и профессионализации персонала, принципов формирования системы трудовой адаптации персонала, разработки и внедрения программ трудовой адаптации и умением применять их на практике	ПК
Б1.Б.25	Управление персоналом организации	
Б1.В.19	Организационная культура	
Б1.В.20	Управление социальным развитием организации	
Б2.В.02(П)	Производственная: по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ПК-5	знанием основ научной организации и нормирования труда, владением навыками проведения анализа работ и анализа рабочих мест, оптимизации норм обслуживания и численности, способностью эффективно организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды и умением применять их на практике	ПК
Б1.Б.17	Регламентация и нормирование труда	
Б1.Б.18	Организационное поведение	
Б1.В.05	Персональный менеджмент	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	
Б1.В.ДВ.02.01	Лидерство и формирование команд	
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7	
Б1.В.ДВ.07.01	Производственный менеджмент	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ПК-6	знанием основ профессионального развития персонала, процессов обучения, управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала, организации работы с кадровым резервом, видов, форм и методов обучения персонала и умением применять их на практике	ПК
Б1.Б.25	Управление персоналом организации	
Б1.В.ДВ.09	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9	
Б1.В.ДВ.09.01	Корпоративное обучение	
Б1.В.ДВ.09.02	Развитие персонала	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ПК-7	знанием целей, задач и видов аттестации и других видов текущей деловой оценки персонала в соответствии со стратегическими планами организации, умение разрабатывать и применять технологии текущей деловой оценки персонала и владение навыками проведения аттестации, а также других видов текущей деловой оценки различных категорий персонала	ПК
Б1.Б.28	Деловая оценка персонала	
Б1.В.13	Кадровый аудит и контроллинг	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ПК-8	знанием принципов и основ формирования системы мотивации и стимулирования персонала (в том числе оплаты труда), порядка применения дисциплинарных взысканий, владение навыками оформления результатов контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной (документов о поощрениях и взысканиях) и умением применять их на практике	ПК
Б1.Б.29	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	
Б1.В.09	Оплата труда персонала	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ПК-9	знанием нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, владением навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владением технологиями управления безопасностью труда персонала и умением применять их на практике	ПК
Б1.Б.14	Основы безопасности труда	
Б1.В.01	Психофизиология профессиональной деятельности	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ПК-10	знанием Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, процедуры приема, увольнения, перевода на другую работу и перемещения персонала в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и владением навыками оформления сопровождающей документации	ПК
Б1.Б.20	Трудовое право	
Б1.Б.26	Документационное обеспечение управления персоналом	
Б1.В.15	Основы управленческого консультирования	
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	
Б1.В.ДВ.04.01	Государственное и муниципальное управление	
Б1.В.ДВ.04.02	Административное и муниципальное право	
Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8	
Б1.В.ДВ.08.01	Основы пенсионного обеспечения	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ПК-11	владением навыками разработки организационной и функционально-штатной структуры, разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда (правила внутреннего трудового распорядка, положение об отпусках, положение о командировках и пр.)	ПК
Б1.Б.26	Документационное обеспечение управления персоналом	
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7	
Б1.В.ДВ.07.01	Производственный менеджмент	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ПК-12	знанием основ разработки и внедрения кадровой и управленческой документации, оптимизации документооборота и схем функциональных взаимосвязей между подразделениями, основ разработки и внедрения процедур регулирования трудовых отношений и сопровождающей документации	ПК
Б1.Б.17	Регламентация и нормирование труда	
Б1.Б.26	Документационное обеспечение управления персоналом	
Б1.В.ДВ.07.02	Управление проектами	
Б2.В.03(П)	Производственная: преддипломная	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ПК-13	умением вести кадровое делопроизводство и организовывать архивное хранение кадровых документов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, знанием основ кадровой статистики, владение навыками составления кадровой отчетности, а также навыками ознакомления сотрудников организации с кадровой документацией и действующими локальными нормативными актами, умением обеспечить защиту персональных данных сотрудников	ПК
Б1.Б.26	Документационное обеспечение управления персоналом	
Б1.В.03	Информационные технологии в управлении персоналом	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.12	Управленческий учет и учет персонала	
Б1.В.13	Кадровый аудит и контроллинг	
Б2.В.01(У)	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ПК-14	владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умение применять их на практике	ПК
Б1.Б.15	Статистика	
Б1.Б.25	Управление персоналом организации	
Б1.Б.30	Экономика управления персоналом	
Б1.В.04	Финансовый менеджмент	
Б1.В.06	Основы предпринимательской деятельности	
Б1.В.07	Экономика организации	
Б1.В.11	Экономика и социология труда	
Б1.В.14	Управление изменениями	
Б1.В.18	Антикризисное управление	
Б1.В.21	Инновационный менеджмент в управлении персоналом	
Б1.В.22	Анализ хозяйственной деятельности предприятия	
Б1.В.ДВ.01.02	Региональная экономика	
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5	
Б1.В.ДВ.05.01	Налогообложение	
Б1.В.ДВ.05.02	Страховое дело	
Б1.В.ДВ.08.02	Мировая экономика и международные отношения	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита ВКР	

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата 'z38.03.03-2018_2020 год набора с ОВП.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2018

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14
Б1.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14
Б1.Б.01	История	ОК-2
Б1.Б.02	Русский язык и культура речи	ОК-5; ОПК-6; ОПК-9
Б1.Б.03	Карьерный менеджмент	ОК-6; ОК-7
Б1.Б.04	Культурология	ОК-6
Б1.Б.05	Экономическая теория	ОК-3; ОПК-6
Б1.Б.06	Концепции современного естествознания	ОК-1
Б1.Б.07	Информатика	ОПК-10
Б1.Б.08	Правоведение	ОК-4; ОПК-2; ОПК-8
Б1.Б.09	Иностранный язык	ОК-5
Б1.Б.10	Основы теории управления	ОПК-1; ПК-1
Б1.Б.11	Рынок труда	ОПК-3; ОПК-4
Б1.Б.12	Институциональная экономика	ОК-3; ОПК-4
Б1.Б.13	Математика	ОПК-5; ОПК-6
Б1.Б.14	Основы безопасности труда	ОК-9; ПК-9
Б1.Б.15	Статистика	ОПК-8; ПК-14
Б1.Б.16	Основы управления персоналом	ОПК-1
Б1.Б.17	Регламентация и нормирование труда	ПК-5; ПК-12
Б1.Б.18	Организационное поведение	ОПК-7; ПК-5
Б1.Б.19	Исследование систем управления	ОПК-5; ОПК-10
Б1.Б.20	Трудовое право	ОК-4; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-8; ПК-10
Б1.Б.21	Философия	ОК-1
Б1.Б.22	Управленческие решения	ОПК-7; ОПК-8
Б1.Б.23	Этика деловых отношений	ОПК-6; ОПК-9
Б1.Б.24	Основы кадровой политики и кадрового планирования	ПК-1; ПК-2
Б1.Б.25	Управление персоналом организации	ПК-4; ПК-6; ПК-14
Б1.Б.26	Документационное обеспечение управления персоналом	ОК-4; ОПК-2; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13
Б1.Б.27	Безопасность жизнедеятельности	ОК-9
Б1.Б.28	Деловая оценка персонала	ПК-3; ПК-7
Б1.Б.29	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	ПК-8
Б1.Б.30	Экономика управления персоналом	ОК-3; ОПК-6; ОПК-8; ПК-14
Б1.Б.31	Рекрутмент	ОПК-4; ПК-2; ПК-3
Б1.Б.32	Физическая культура и спорт	ОК-8

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата 'z38.03.03-2018_2020 год набора с ОВП.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2018

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В	Вариативная часть	ОК-3; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14
Б1.В.01	Психофизиология профессиональной деятельности	ПК-9
Б1.В.02	Введение в менеджмент: основы профессиональной деятельности	ПК-1
Б1.В.03	Информационные технологии в управлении персоналом	ПК-13
Б1.В.04	Финансовый менеджмент	ОК-3; ПК-14
Б1.В.05	Персональный менеджмент	ОК-7; ПК-5
Б1.В.06	Основы предпринимательской деятельности	ОПК-4; ПК-14
Б1.В.07	Экономика организации	ОК-3; ПК-14
Б1.В.08	Маркетинг персонала	ПК-2; ПК-3
Б1.В.09	Оплата труда персонала	ПК-8
Б1.В.10	Управление конфликтами	ОПК-6; ПК-1
Б1.В.11	Экономика и социология труда	ОПК-4; ПК-14
Б1.В.12	Управленческий учет и учет персонала	ПК-13
Б1.В.13	Кадровый аудит и контроллинг	ПК-7; ПК-13
Б1.В.14	Управление изменениями	ПК-14
Б1.В.15	Основы управленческого консультирования	ОПК-10; ПК-10
Б1.В.16	Стратегический менеджмент	ПК-1
Б1.В.17	Проведение, оформление и представление результатов исследования	ОПК-8; ОПК-9; ПК-1
Б1.В.18	Антикризисное управление	ПК-14
Б1.В.19	Организационная культура	ПК-4
Б1.В.20	Управление социальным развитием организации	ПК-4
Б1.В.21	Инновационный менеджмент в управлении персоналом	ПК-14
Б1.В.22	Анализ хозяйственной деятельности предприятия	ПК-14
Б1.В.23	Элективные курсы по физической культуре	ОК-8
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	ОПК-3; ПК-1
Б1.В.ДВ.01.01	Трудовая миграция населения	ОПК-3; ПК-1
Б1.В.ДВ.01.02	Региональная экономика	ПК-14
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	ОПК-7; ПК-5
Б1.В.ДВ.02.01	Лидерство и формирование команд	ОПК-7; ПК-5
Б1.В.ДВ.02.02	Формирование и оценка трудового потенциала организации	ПК-1; ПК-3
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	ОПК-8; ПК-1
Б1.В.ДВ.03.01	Корпоративная социальная ответственность	ОПК-8; ПК-1
Б1.В.ДВ.03.02	Сравнительный менеджмент	ПК-1
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	ОПК-2; ОПК-4; ПК-10
Б1.В.ДВ.04.01	Государственное и муниципальное управление	ОПК-2; ОПК-4; ПК-10

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата 'з38.03.03-2018_2020 год набора с ОВП.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2018

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.ДВ.04.02	Административное и муниципальное право	ОПК-2; ОПК-4; ПК-10
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5	ПК-14
Б1.В.ДВ.05.01	Налогообложение	ПК-14
Б1.В.ДВ.05.02	Страховое дело	ОПК-4; ПК-14
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	ОК-6; ПК-1
Б1.В.ДВ.06.01	Гендерный менеджмент	ОК-6; ПК-1
Б1.В.ДВ.06.02	Основы трудоустройства выпускников	ОПК-2; ПК-1
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7	ПК-1; ПК-5; ПК-11
Б1.В.ДВ.07.01	Производственный менеджмент	ПК-1; ПК-5; ПК-11
Б1.В.ДВ.07.02	Управление проектами	ПК-12
Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8	ОПК-4; ПК-10
Б1.В.ДВ.08.01	Основы пенсионного обеспечения	ОПК-4; ПК-10
Б1.В.ДВ.08.02	Мировая экономика и международные отношения	ПК-14
Б1.В.ДВ.09	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9	ОК-7; ПК-6
Б1.В.ДВ.09.01	Корпоративное обучение	ОК-7; ПК-6
Б1.В.ДВ.09.02	Развитие персонала	ОК-7; ПК-6
Б1.В.ДВ.10	Дисциплины (модули) по выбору 10 (ДВ.10)	
Б1.В.ДВ.10.01	Основы военной подготовки	
Б1.В.ДВ.10.02	Деловой русский язык	
Б2	Практики	ОК-7; ОПК-5; ОПК-7; ПК-4; ПК-12; ПК-13
Б2.В	Вариативная часть	ОК-7; ОПК-5; ОПК-7; ПК-4; ПК-12; ПК-13
Б2.В.01(У)	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	ОК-7; ПК-13
Б2.В.02(П)	Производственная: по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	ОПК-5; ОПК-7; ПК-4
Б2.В.03(П)	Производственная: преддипломная	ОК-7; ОПК-5; ПК-12
Б3	Государственная итоговая аттестация	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14
Б3.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14
Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита ВКР	ОК-3; ОК-4; ОК-6; ОК-7; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14
ФТД	Факультативы	ОК-5; ОПК-6; ПК-2
ФТД.В	Вариативная часть	ОК-5; ОПК-6; ПК-2
ФТД.В.01	Факультатив: связи с общественностью	ОПК-6; ПК-2
ФТД.В.02	Факультатив: деловой иностранный язык	ОК-5

СОПОСТАВЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ С СОДЕРЖАТЕЛЬНОЙ ЧАСТЬЮ ПРОФ.СТАНДАРТОВ Учебный план бакалавриата 'z38.03.03-2018_2020 год набора с ОВГ.plx', код направления 38.0

Индекс	Наименование	Компетенции	Требования к образованию
--------	--------------	-------------	--------------------------

№	Индекс	Наименование	Сессия 1								Сессия 2								Сессия 3								Итого за курс								Неделя	Каф.						
			Контроль	Академических часов						Дней	Контроль	Академических часов						Дней	Контроль	Академических часов						Дней	Контроль	Академических часов						з.е.								
				Всего	Кон. тап.	Лек.	Лаб.	Пр.	СР			Конт роль	Всего	Кон. тап.	Лек.	Лаб.	Пр.			СР	Конт роль	Всего	Кон. тап.	Лек.	Лаб.			Пр.	СР	Конт роль	Всего	Кон. тап.	Лек.				Лаб.	Пр.	СР	Конт роль	Всего	Кон. тап.
ИТОГО (с факультативами)				32							4		134							12		1634								23		1800									48	38
ИТОГО по ОП (без факультативов)				32									134									1634										1800									48	
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, ОП, факультативы (акад.час/нед)																																47.4										
КОНТАКТНАЯ РАБОТА, ОП (час/год)																																168										
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				32	32	32							134	10	4		6	124				1634	126	16	12	98	1429	79				1800	168	52	12	104	1553	79	48	ТО: 31 Э: 7		
1	Б1.Б.01	История		2	2	2							30	2			2	23			Эк К	40	6	2		4	30	4			Эк К	72	10	4		6	58	4	2		59	
2	Б1.Б.02	Русский язык и культура речи		2	2	2															Эк К	70	6			6	60	4			Эк К	72	8	2		6	60	4	2		50	
3	Б1.Б.03	Карьерный менеджмент		2	2	2															Эк КР	108	6			6	91	9			Эк КР	108	8	2		6	91	9	3		18	
4	Б1.Б.04	Культурология		2	2	2							60	2			2	48			Эк К	68	4			4	48	4			Эк К	108	8	2		6	96	4	3		59	
5	Б1.Б.05	Экономическая теория		2	2	2							64	6	4		2	48			Эк КР	88	8			8	71	9			Эк КР	144	16	6		10	119	9	4		17	
6	Б1.Б.06	Концепции современного естествознания		2	2	2															Эк	108	8		8		94	4			Эк	108	10	2	8		94	4	3		54	
7	Б1.Б.07	Информатика																			Эк										Эк										55	
8	Б1.Б.09	Иностранный язык																			К	108	16			16	92				К	108	16			16	92		3		50	
9	Б1.Б.10	Основы теории управления		2	2	2															Эк КР	142	14	6		8	124	4			Эк КР	144	16	8		8	124	4	4		18	
10	Б1.Б.11	Рынок труда		2	2	2															Эк К	70	4			4	62	4			Эк К	72	6	2		4	62	4	2		17	
11	Б1.Б.13	Математика		2	2	2															К	178	14	4		10	160	4			К	180	16	6		10	160	4	5		7	
12	Б1.Б.14	Основы безопасности труда		2	2	2															Эк К	70	4			4	62	4			Эк К	72	6	2		4	62	4	2		14	
13	Б1.Б.15	Статистика		2	2	2															Эк К	178	12	4		8	157	9			Эк К	180	14	6		8	157	9	5		38	
14	Б1.Б.20	Трудовое право		2	2	2															Эк	70	4			4	62	4			Эк	72	6	2		4	62	4	2		56	
15	Б1.Б.27	Безопасность жизнедеятельности		2	2	2															Эк К	108	6		4	2	96	4			Эк К	108	8	2	4	2	96	4	3		14	
16	Б1.Б.32	Физическая культура и спорт		2	2	2															Эк	84	2			2	28	4			Эк	88	4	2		2	28	4	1		21	
17	Б1.Б.01	Психология профессиональной деятельности		2	2	2															Эк	70	4			4	62	4			Эк	72	6	2		4	62	4	2		59	
18	Б1.Б.02	Введение в менеджмент: основы профессиональной деятельности		2	2	2															Эк К	70	8			8	58	4			Эк К	72	10	2		8	58	4	2		18	
19	Б1.Б.23	Влективные курсы по физической культуре																				72					72					72					72				21	
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ																			Эк(4) Ээ(12) КР(3) К(10)								Эк(4) Ээ(12) КР(3) К(10)															
ПРАКТИКИ																																										
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ																																										
КАНИКУЛЫ																																			10							

№	Индекс	Наименование	Семестр
ИТОГО (с факультативами)			
ИТОГО по ОП (без факультативов)			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, ОП, факультативы (акад.час/нед)*			
КОНТАКТНАЯ РАБОТА, ОП (час/год)			
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)			
1	Ф1.Б.01	История	1
2	Ф1.Б.02	Русский язык и культура речи	1
3	Ф1.Б.03	Карьерный менеджмент	1
4	Ф1.Б.04	Культурология	1
5	Ф1.Б.05	Экономическая теория	1
6	Ф1.Б.06	Концепции современного естествознания	1
7	Ф1.Б.07	Информатика	2
8	Ф1.Б.09	Иностранный язык	12
9	Ф1.Б.10	Основы теории управления	1
10	Ф1.Б.11	Рынок труда	1
11	Ф1.Б.13	Математика	12
12	Ф1.Б.14	Основы безопасности труда	1
13	Ф1.Б.15	Статистика	1
14	Ф1.Б.20	Трудовое право	1
15	Ф1.Б.27	Безопасность жизнедеятельности	1
16	Ф1.Б.32	Физическая культура и спорт	14
17	Ф1.Б.01	Психология профессиональной деятельности	1
18	Ф1.Б.02	Введение в менеджмент: основы профессиональной деятельности	1
19	Ф1.Б.23	Внеучебные курсы по физической культуре	1234
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			
ПРАКТИКИ		(План)	
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ		(План)	
КАНИКУЛЫ			

№	Индекс	Наименование	Сессия 1										Сессия 2										Сессия 3										Итого за курс										Неделя	Каф.
			Контроль	Академических часов						Дней	Контроль	Академических часов						Дней	Контроль	Академических часов						Дней	Контроль	Академических часов						з.е.										
				Всего	Кон. тап.	Лек.	Лаб.	Пр.	СР			Конт роль	Всего	Кон. тап.	Лек.	Лаб.	Пр.			СР	Конт роль	Всего	Кон. тап.	Лек.	Лаб.			Пр.	СР	Конт роль	Всего	Кон. тап.	Лек.		Лаб.	Пр.	СР	Конт роль	Всего	Кон. тап.	Лек.	Лаб.		
ИТОГО (с факультативами)				20							4		156							12		1552								23		1836								49	40			
ИТОГО по ОП (без факультативов)				20							4		156							12		1552								23		1836								49	40			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, ОП, факультативы (акад.час/нед)*																																45.5												
КОНТАКТНАЯ РАБОТА, ОП (час/год)																																160												
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)			20	20	20							156	12	6			6	144			1552	128	16	12	100	1351	73			1728	160	42	12	106	1495	73	46	ТО: 31 Э: 7						
1	Б1.Б.07	Информатика																			144	16	4	12		119	9			144	16	4	12		119	9	4		55					
2	Б1.Б.09	Иностранный язык																			Эк К	72	16			16	47	9			Эк К	72	16			16	47	9	2	50				
3	Б1.Б.12	Институциональная экономика	2	2	2								62	4	2		2	48			Эк КР	64	6			6	44	4			Эк КР	108	12	4		8	92	4	3	17				
4	Б1.Б.13	Математика	2	2	2																Эк К	108	14	4		10	83	9			Эк К	108	16	6		10	83	9	3	7				
5	Б1.Б.16	Основы управления персоналом	2	2	2																Эк К	108	8			8	94	4			Эк К	108	10	2		8	94	4	3	18				
6	Б1.Б.17	Регламентация и нормирование труда	2	2	2								62	4	2		2	48			Эк КР	64	4			4	46	4			Эк КР	108	10	4		6	94	4	3	38				
7	Б1.Б.21	Философия	2	2	2								62	4	2		2	48			Эк К	64	4			4	46	4			Эк К	108	10	4		6	94	4	3	59				
8	Б1.Б.05	Персональный менеджмент	2	2	2																Эк КР	214	12	2		10	193	9			Эк КР	218	14	4		10	193	9	6	18				
9	Б1.Б.08	Основы предпринимательской деятельности	2	2	2																Эк К	178	12	2		10	157	9			Эк К	180	14	4		10	157	9	5	18				
10	Б1.Б.12	Управленческий учет и учет персонала	2	2	2																Эк К	142	12			12	126	4			Эк К	144	14	2		12	126	4	4	18				
11	Б1.Б.21	Инновационный менеджмент в управлении персоналом	2	2	2																Эк К	142	8			8	130	4			Эк К	144	10	2		8	130	4	4	18				
12	Б1.Б.23	Внеаудиторские курсы по физической культуре																			72					72				72					72				21					
13	Б1.Б.дс.01.01	Трудовая миграция населения																			108	8	2		6	100				108	8	2		6	100		3		17					
14	Б1.Б.дс.01.02	Региональная экономика																			108	8	2		6	100				108	8	2		6	100		3		17					
15	Б1.Б.дс.02.01	Лидерство и формирование команд	2	2	2																Эк К	108	8	2		6	94	4			Эк К	108	10	4		6	94	4	3		18			
16	Б1.Б.дс.02.02	Формирование и оценка трудового потенциала организации	2	2	2																Эк К	108	8	2		6	94	4			Эк К	108	10	4		6	94	4	3		18			
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ													Эк(5) Эк(6) КР(3) К(8)										Эк(5) Эк(6) КР(3) К(8)																					
ПРАКТИКИ			(План)																														108							3	2			
	Б2.В.01(У)	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков																															ЭкО	108								3	2	
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																									
КАНИКУЛЫ																																											12	

№	Индекс	Наименование	Семестр
ИТОГО (с факультативами)			
ИТОГО по ОП (без факультативов)			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, ОП, факультативы (акад.час/нед)*			
КОНТАКТНАЯ РАБОТА, ОП (час/год)			
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)			
1	Б1.Б.07	Информатика	2
2	Б1.Б.09	Иностранный язык	12
3	Б1.Б.12	Институциональная экономика	2
4	Б1.Б.13	Математика	12
5	Б1.Б.16	Основы управления персоналом	2
6	Б1.Б.17	Регламентация и нормирование труда	2
7	Б1.Б.21	Философия	2
8	Б1.Б.05	Персональный менеджмент	2
9	Б1.Б.08	Основы предпринимательской деятельности	2
10	Б1.Б.12	Управленческий учет и учет персонала	2
11	Б1.Б.21	Инновационный менеджмент в управлении персоналом	2
12	Б1.Б.23	Внеаудиторские курсы по физической культуре	1234
13	Б1.Б.ДВ.01.01	Трудовая миграция населения	23
14	Б1.Б.ДВ.01.02	Региональная экономика	23
15	Б1.Б.ДВ.02.01	Лидерство и формирование команд	2
16	Б1.Б.ДВ.02.02	Формирование и оценка трудового потенциала организации	2
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			
ПРАКТИКИ			(План)
	Б2.В.01(У)	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)
КАНИКУЛЫ			

№	Индекс	Наименование	Семестр
ИТОГО (с факультативами)			
ИТОГО по ОП (без факультативов)			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, ОП, факультативы (акад. час/нед)*			
КОНТАКТНАЯ РАБОТА, ОП (час/год)			
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)			
1	31.5.13	Организационное поведение	3
2	31.5.19	Исследование систем управления	3
3	31.5.23	Этика деловых отношений	3
4	31.5.26	Документационное обеспечение управления персоналом	3
5	31.5.30	Экономика управления персоналом	3
6	31.5.04	Финансовый менеджмент	3
7	31.5.07	Экономика организации	3
8	31.5.10	Управление конфликтами	3
9	31.5.11	Экономика и социология труда	3
10	31.5.23	Внеучебные курсы по финансовой культуре	1234
11	31.5.дс.01.01	Трудовая миграция населения	23
12	31.5.дс.01.02	Региональная экономика	23
13	31.5.дс.03.01	Корпоративная социальная ответственность	3
14	31.5.дс.03.02	Сравнительный менеджмент	3
15	31.5.дс.05.01	Гендерный менеджмент	3
16	31.5.дс.06.02	Основы трудоустройства выпускников	3
17	31.5.дс.09.01	Корпоративное обучение	3
18	31.5.дс.09.02	Развитие персонала	3
19	31.5.01	Факультатив: связи с общественностью	3
20	31.5.02	Факультатив: деловой иностранный язык	3
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			
ПРАКТИКИ			(План)
	32.В.02(П)	Производственная: по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)
КАНИКУЛЫ			

№	Индекс	Наименование	Семестр
ИТОГО (с факультативами)			
ИТОГО по ОП (без факультативов)			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, ОП, факультативы (акад. час/нед)*			
КОНТАКТНАЯ РАБОТА, ОП (час/год)			
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)			
1	Б1.Б.01	Правоведение	4
2	Б1.Б.22	Управленческие решения	4
3	Б1.Б.24	Основы кадровой политики и кадрового планирования	4
4	Б1.Б.25	Управление персоналом организации	4
5	Б1.Б.26	Деловая оценка персонала	4
6	Б1.Б.29	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	4
7	Б1.Б.32	Физическая культура и спорт	14
8	Б1.Б.05	Маркетинг персонала	4
9	Б1.Б.09	Оплата труда персонала	4
10	Б1.Б.14	Управление изменениями	4
11	Б1.Б.15	Основы управленческого консультирования	4
12	Б1.Б.20	Управление социальным развитием организации	4
13	Б1.Б.23	Внебюджетные курсы по физической культуре	1234
14	Б1.Б.дв.04.01	Государственное и муниципальное управление	4
15	Б1.Б.дв.04.02	Административное и муниципальное право	4
16	Б1.Б.дв.07.01	Производственный менеджмент	4
17	Б1.Б.дв.07.02	Управление проектами	4
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			
ПРАКТИКИ			(План)
	Б2.В.02(П)	Производственная: по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)
КАНИКУЛЫ			

№	Индекс	Наименование	Сессия 1										Сессия 2										Сессия 3										Итого за курс										Каф.															
			Контроль	Академических часов						Дней	Контроль	Академических часов						Дней	Контроль	Академических часов						Дней	Контроль	Академических часов						З.е.	Неделя																							
				Всего	Кон. такт.	Лек.	Лаб.	Пр.	СР			Конт. роль	Всего	Кон. такт.	Лек.	Лаб.	Пр.			СР	Конт. роль	Всего	Кон. такт.	Лек.	Лаб.			Пр.	СР	Конт. роль	Всего	Кон. такт.	Лек.			Лаб.	Пр.	СР	Конт. роль	Всего																		
ИТОГО (с факультативами)			2								0										49								0						1692						47		36															
ИТОГО по ОП (без факультативов)			2								0										49								0						1692						47		36															
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, ОП, факультативы (акад. час/нед)																					49														44,4																							
КОНТАКТНАЯ РАБОТА, ОП (час/год)																					98														108																							
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)			2	2	2																																				ТО: 19 З: 7																	
1	Б1.Б.11	Рекрутинг																																								18																
2	Б1.Б.12	Информационные технологии в управлении персоналом																																									18															
3	Б1.Б.13	Кадровый аудит и контроллинг																																									18															
4	Б1.Б.14	Стратегический менеджмент: проведение, оценка, и представление результатов																																								18																
5	Б1.Б.17	Антикризисное управление																																								18																
6	Б1.Б.18	Организационная культура																																								18																
7	Б1.Б.19	Анализ хозяйственной деятельности предприятия																																								18																
8	Б1.Б.22	Налогообложение		2	2	2																																				38																
9	Б1.Б.23.01	Страховое дело																																							38																	
10	Б1.Б.23.02	Основы пенсионного обеспечения																																							18																	
11	Б1.Б.23.03	Мировая экономика и международные отношения																																								17																
12	Б1.Б.23.04	Основы военной подготовки																																																								
13	Б1.Б.23.05	Бизнес-русский язык																																																								
14	Б1.Б.23.06	Деловой русский язык																																																								
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ																							Эк(3) За(8) КР(9)										Эк(3) За(8) КР(9)																									
ПРАКТИКИ			(План)																														216										6		4													
Б2.Б.03(П)			Производственная: преддипломная																														216										6		4													
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																														324										36		36		72		9		6							
Б3.Б.01(Г)			Подготовка и сдача государственного экзамена																														108										36		36		72		3									
Б3.Б.02(Д)			Подготовка и защита ВКР																														216										6		4													
КАНИКУЛЫ																																																							7			

№	Индекс	Наименование	Семестр
ИТОГО (с факультативами)			
ИТОГО по ОП (без факультативов)			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, ОП, факультативы (акад.час/нед)*			
КОНТАКТНАЯ РАБОТА, ОП (час/год)			
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)			
1	Ф1.Б.01	Рекрутмент	5
2	Ф1.Б.02	Информационные технологии в управлении персоналом	5
3	Ф1.Б.03	Кадровый аудит и контроллинг	5
4	Ф1.Б.04	Стратегический менеджмент	5
5	Ф1.Б.05	Проведение, оформление и представление результатов деловых переговоров	5
6	Ф1.Б.06	Антикризисное управление	5
7	Ф1.Б.07	Организационная культура	5
8	Ф1.Б.08	Анализ хозяйственной деятельности предприятия	5
9	Ф1.Б.ДВ.05.01	Налогообложение	5
10	Ф1.Б.ДВ.06.02	Страхование	5
11	Ф1.Б.ДВ.08.01	Основы пенсионного обеспечения	5
12	Ф1.Б.ДВ.09.02	Мировая экономика и международные отношения	5
13	Ф1.Б.ДВ.10.01	Основы военной подготовки	5
14	Ф1.Б.ДВ.10.02	Деловой русский язык	5
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			
ПРАКТИКИ			
		(План)	
	Б2.Б.03(П)	Производственная: преддипломная	
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			
		(План)	
	Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
	Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита ВКР	
КАНИКУЛЫ			

Название практики	Курс	Кафедра	+	Продолжительность (недель)	Студ.	Часов				
						на студента	на студента в неделю	на подгруппу	на подгруппу в неделю	
Вид практики: Учебная практика										
Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	2			2						
		18	+	2						
Вид практики: Производственная практика										
Производственная: по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	3			2						
		18	+	2						
Производственная: по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	4			2						
		18	+	2						
Производственная: преддипломная	5			4						
		18	+	4						
	Итого по факту			10						
	Итого по плану			10						

Вид	Курс	Каф.	Студ.	Замечания
-----	------	------	-------	-----------

	Итого						Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5
	Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.							
				Мин.	Макс.	Факт					
Итого (с факультативами)						243	48	49	51	48	47
Итого по ОП (без факультативов)						240	48	49	48	48	47
Дисциплины (модули)	50%	50%	32.4%			216	48	46	45	45	32
Базовая часть						108	44	21	20	21	2
Вариативная часть						108	4	25	25	24	30
Практики	0%	100%	0%			15		3	3	3	6
Вариативная часть						15		3	3	3	6
Государственная итоговая аттестация						9					9
Базовая часть						9					9
Факультативы						3			3		
Вариативная часть						3			3		
Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы					45,7	47,4	45,5	46,2	44,5	44,4
	в период гос. экзаменов										54
Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1					712	168	160	142	134	108
	Блок Б2										
	Блок Б3					36					36
	Блок ФТД					12			12		
	Итого по всем блокам					760	168	160	154	134	144
Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)						4	5	5	6	3
	ЗАЧЕТ (За)						12	6	8	8	8
	ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)							1	1	1	1
	КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)						3	3	5	4	1
	КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА (К)						10	8	8	9	9
Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных					31.18%					
	в интерактивной форме					18.2%					

Вид работы	Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость
Консультации по				
	Комиссия №1			
	Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость
Член комиссии				
Примечания к комиссиям ГЭК				

Комиссия №1			
Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость

Член комиссии

Дежурство

Примечания к комиссиям ГЭК

Номер	Аббревиатура	Название кафедры
1		Автомобили и автомобильное хозяйство
2		Автомобильного сервиса и фирменного обслуживания
3		Автомобильных дорог
4		Английского языка
5		Водоснабжение и водоотведение
6		Военная подготовка
7		Математика и математическое моделирование
8		Гидротехническое строительство
9		Городское строительство и архитектура
10		Градостроительство
11		Дизайн и художественное проектирование интерьера
12		Земельный и городской кадастры
13		Землеустройство и геодезия
14		Инженерная экология
15		Информационно-вычислительные технологии
16		Истории и права
17		Маркетинг и экономическая теория
18		Менеджмент
19		Механизация и автоматизация производства
20		Начертательная геометрия и графика
21		Физическое воспитание
22		Немецкого языка
23		Организация и безопасность движения
24		Основания и фундаменты
25		Основы архитектурного проектирования
26		Рисунок, живопись и скульптура
27		Соппротивление материалов и теория упругости
28		Стандартизация, сертификация и аудит качества
29		Строительная и теоретическая механика
30		Строительные конструкции
31		Строительные материалы
32		Теплогазоснабжение и вентиляция
33		Технология бетонов, керамики и вяжущих
34		Технология строительного производства
35		Физика
36		Философии и социологии
37		Химия
38		Экономика, организация и управление производством
39		Экспертиза и управление недвижимостью
40		Автоматизированные системы упр-я на транспорте
41		Истории
42		Права
43		Строительной механики
44		Теоретической механики

Номер	Аббревиатура	Название кафедры
45		Дизайн костюма
46		Прикладной математики и информатики
47		Информационных систем и компьютерного моделирования
48		Технологии деревообработки
49		Проектирование зданий
50		Иностранные языки
51		Эксплуатация автомобильного транспорта
52		Водоснабжение, водоотведение и гидротехника
53		Геотехника и дорожное строительство
54		Физика и химия
55		Информационно-вычислительные системы
56		Кадастр недвижимости и право
57		Технология строительных материалов и деревообработки
58		Механика
59		История и философия
60		Управление качеством и технологии строительного производства

з.е.	Распределение з.е. по курсам и периодам обучения									
	Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4		Курс 5	
	Сем. 1	з.е.	Сем. 2	з.е.	Сем. 3	з.е.	Сем. 4	з.е.	Сем. 5	з.е.
Итого	48		49		51		48		47	
Всего	48		49		51		48		47	
1	Б1.Б.01 История [Зв, К] ОК-2	2					Б1.Б.08 Переводение [Зв, К] ОК-4; ОК-2; ОК-8	2	Б1.Б.31 Референт [Зв, К] ОПК-4; ПК-2; ПК-3	2
2			Б1.Б.07 Информатика ОПК-10	4	Б1.Б.18 Организационное поведение [Зв, КР] ОПК-7; ПК-5	5			Б1.Б.03 Информационные технологии в управлении персоналом [Зв, К] ПК-13	3
3	Б1.Б.02 Русский язык и культура речи [Зв, К] ОК-5; ОК-6; ОК-9	2					Б1.Б.22 Управленческие решения [Зв, К] ОПК-7; ОК-8	4		
4										
5	Б1.Б.03 Карьерный менеджмент [Зв, КР] ОК-6; ОК-7	3	Б1.Б.09 Иностранный язык [Зв, К] ОК-5	2						
6										
7							Б1.Б.24 Основы кадровой политики и кадрового планирования [Зв, КР] ПК-1; ПК-2	3	Б1.Б.13 Кадровый аудит и контролинг [Зв, К] ПК-7; ПК-13	4
8	Б1.Б.04 Культурология [Зв, К] ОК-6	3	Б1.Б.12 Институциональная экономика [Зв, КР] ОК-3; ОК-4	3	Б1.Б.19 Исследование систем управления [Зв, КР] ОПК-5; ОК-10	6				
9										
10										
11			Б1.Б.13 Математика [Зв, К] ОПК-5; ОК-6	3			Б1.Б.25 Управление персоналом организации [Зв, КР] ПК-4; ПК-6; ПК-14	5	Б1.Б.16 Стратегический менеджмент [Зв, КР] ПК-1	4
12	Б1.Б.05 Экономическая теория [Зв, КР] ОК-3; ОК-6	4			Б1.Б.23 Этика деловых отношений [Зв, К] ОПК-6; ОК-9	2				
13										
14			Б1.Б.16 Основы управления персоналом [Зв, К] ОПК-1	3	Б1.Б.26 Документационное обеспечение управления персоналом [Зв, КР] ОК-4; ОК-2; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13	3			Б1.Б.17 Проведение, оформление и представление результатов исследования [Зв, К] ОПК-8; ОК-9; ПК-1	2
15	Б1.Б.06 Концепции современного естествознания [Зв] ОК-1	3					Б1.Б.28 Деловая оценка персонала [Зв, КР] ПК-3; ПК-7	4	Б1.Б.18 Антикризисное управление [Зв, К] ПК-14	3
16			Б1.Б.17 Регламентация и нормирование труда [Зв, КР] ПК-5; ПК-12	3						
17										
18	Б1.Б.09 Иностранный язык [К] ОК-5	3			Б1.Б.30 Экономика управления персоналом [Зв, КР] ОК-3; ОК-6; ОК-8; ПК-14	4	Б1.Б.29 Мотивация и стимулирование трудовой деятельности [Зв, К] ПК-8	2	Б1.Б.19 Организационная культура [Зв, К] ПК-4	2
19			Б1.Б.21 Философия [Зв, К] ОК-1	3						
20							Б1.Б.32 Бизнес-культура			

Примечание Учебный план бакалавриата 'z38.03.03-2018_2020 год набора с ОВП.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2018