

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 9 от 27.04.2023

38.03.02

Профиль: Менеджмент организации
 Кафедра: Менеджмент
 Факультет: экономики и менеджмента

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: Очно-заочная

Срок получения образования: 4 г. 6 м.

| Код | Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты |
|--------|---|
| 07 | АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ |
| 07.003 | СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ПЕРСОНАЛОМ |
| 07.007 | СПЕЦИАЛИСТ ПО ПРОЦЕССНОМУ УПРАВЛЕНИЮ |
| 08 | ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА |
| 08.006 | СПЕЦИАЛИСТ ПО ВНУТРЕННЕМУ КОНТРОЛЮ (ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЕР) |
| 08.037 | БИЗНЕС-АНАЛИТИК |
| 40 | СКВОЗНЫЕ ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПРОМЫШЛЕННОСТИ |
| 40.033 | СПЕЦИАЛИСТ ПО СТРАТЕГИЧЕСКОМУ И ТАКТИЧЕСКОМУ ПЛАНИРОВАНИЮ И ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА |

Типы задач профессиональной деятельности
 организационно-управленческий

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

направление 38.03.02 Менеджмент

УТВЕРЖДАЮ



Балдырев С.А.

04 2023 г.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2021
 Учебный год 2021-2022
 Образовательный стандарт (ФГОС) № 970 от 12.08.2020

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УР _____ / Толушов С.А./
 Начальник УМУ _____ / Голубинская Т.В./
 Декан ИЭиМ _____ / Королева Л.А./
 Зав. кафедрой "Менеджмент" _____ / Резник С.Д./

| - | - | - | Форма контроля | | | | з.е. | | Итого акад.часов | | | | | | Курс 1 | | Курс 2 | | Курс 3 | | Курс 4 | | Курс 5 | | | |
|---|---------|--|----------------|--------|-------------|----|-------------|------|------------------|----------|--------------|------|------|-----------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|------|--|
| | | | Экза мен | Зачет | Зачет с оц. | КР | Экспер тное | Факт | Экспер тное | По плану | Контакт часы | Ауд. | СР | Конт роль | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | |
| Считать в плане | Индекс | Наименование | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Блок 1.Дисциплины (модули) | | | | | | | | 210 | 210 | 7888 | 7888 | 2114 | 2114 | 4586 | 1188 | 26 | 24 | 27 | 23 | 24 | 18 | 29 | 22 | 17 | | |
| Обязательная часть | | | | | | | | 124 | 124 | 4792 | 4792 | 1252 | 1252 | 2856 | 684 | 22 | 24 | 19 | 11 | 13 | 13 | 4 | 12 | 6 | | |
| + | Б1.О.01 | История | | 1 | | | | 2 | 2 | 72 | 72 | 20 | 20 | 43 | 9 | 2 | | | | | | | | | | |
| + | Б1.О.02 | Философия | | 2 | | | | 2 | 2 | 72 | 72 | 26 | 26 | 37 | 9 | 2 | | | | | | | | | | |
| + | Б1.О.03 | Иностранный язык | 4 | 123 | | | | 9 | 9 | 324 | 324 | 92 | 92 | 169 | 63 | 2 | 2 | 2 | 3 | | | | | | | |
| + | Б1.О.04 | Русский язык и культура речи | | 1 | | | | 2 | 2 | 72 | 72 | 20 | 20 | 43 | 9 | 2 | | | | | | | | | | |
| + | Б1.О.05 | Безопасность жизнедеятельности | | 1 | | | | 2 | 2 | 72 | 72 | 20 | 20 | 43 | 9 | 2 | | | | | | | | | | |
| + | Б1.О.06 | Физическая культура и спорт | | 16 | | | | 2 | 2 | 72 | 72 | 16 | 16 | 38 | 18 | 1 | | | | 1 | | | | | | |
| + | Б1.О.07 | Экономическая теория | 2 | 1 | | 2 | | 6 | 6 | 216 | 216 | 64 | 64 | 107 | 45 | 2 | 4 | | | | | | | | | |
| + | Б1.О.08 | Статистика | | 2 | | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 40 | 40 | 59 | 9 | | 3 | | | | | | | | | |
| + | Б1.О.09 | Математический анализ в экономике и управлении | 2 | 1 | | | | 7 | 7 | 252 | 252 | 70 | 70 | 137 | 45 | 3 | 4 | | | | | | | | | |
| + | Б1.О.10 | Психофизиология профессиональной деятельности | | 2 | | | | 2 | 2 | 72 | 72 | 20 | 20 | 43 | 9 | | 2 | | | | | | | | | |
| + | Б1.О.11 | Введение в информационные технологии и программирование | | 2 | 3 | | | 5 | 5 | 180 | 180 | 46 | 46 | 107 | 27 | | 2 | 3 | | | | | | | | |
| + | Б1.О.12 | Правовое регулирование управленческой и предпринимательской деятельности | 1 | | | | | 4 | 4 | 144 | 144 | 30 | 30 | 78 | 36 | 4 | | | | | | | | | | |
| + | Б1.О.13 | Элективные курсы по физической культуре и спорту | | 123456 | | | | | | 328 | 328 | | | 328 | | | | | | | | | | | | |
| + | Б1.О.14 | Системный анализ и принятие решений | | | 3 | | | 4 | 4 | 144 | 144 | 32 | 32 | 94 | 18 | | | 4 | | | | | | | | |
| + | Б1.О.15 | Разработка и реализация проектов | | 5 | | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 30 | 30 | 69 | 9 | | | | 3 | | | | | | | |
| + | Б1.О.16 | Организационное поведение | 3 | | | 3 | | 4 | 4 | 144 | 144 | 44 | 44 | 64 | 36 | | | 4 | | | | | | | | |
| + | Б1.О.17 | Мировая экономика и международные экономические отношения | | | 3 | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 32 | 32 | 58 | 18 | | | 3 | | | | | | | | |
| + | Б1.О.18 | Основы профессиональной деятельности: введение в менеджмент | 2 | | | | | 5 | 5 | 180 | 180 | 44 | 44 | 100 | 36 | | 5 | | | | | | | | | |
| + | Б1.О.19 | Управленческие решения | | 7 | | 7 | | 4 | 4 | 144 | 144 | 40 | 40 | 95 | 9 | | | | | | 4 | | | | | |
| + | Б1.О.20 | История управленческой мысли | | 3 | | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 30 | 30 | 69 | 9 | | | 3 | | | | | | | | |
| + | Б1.О.21 | Теория организации | 4 | | | 4 | | 4 | 4 | 144 | 144 | 36 | 36 | 72 | 36 | | | | 4 | | | | | | | |
| + | Б1.О.22 | Основы теории управления | 1 | | | | | 4 | 4 | 144 | 144 | 42 | 42 | 66 | 36 | 4 | | | | | | | | | | |
| + | Б1.О.23 | Организация предпринимательской деятельности | | 4 | | | | 4 | 4 | 144 | 144 | 36 | 36 | 99 | 9 | | | | 4 | | | | | | | |
| + | Б1.О.24 | Стратегический менеджмент | 9 | 8 | | 9 | | 7 | 7 | 252 | 252 | 58 | 58 | 149 | 45 | | | | | | | | 4 | 3 | | |
| + | Б1.О.25 | Системы искусственного интеллекта | | 5 | | | | 4 | 4 | 144 | 144 | 32 | 32 | 103 | 9 | | | | 4 | | | | | | | |
| + | Б1.О.26 | Коммерческая деятельность | | 8 | | | | 4 | 4 | 144 | 144 | 36 | 36 | 99 | 9 | | | | | | | | 4 | | | |
| + | Б1.О.27 | Государственное и муниципальное управление | | 5 | 6 | | | 5 | 5 | 180 | 180 | 70 | 70 | 83 | 27 | | | | | 2 | 3 | | | | | |
| + | Б1.О.28 | Корпоративная социальная ответственность | | 8 | | | | 4 | 4 | 144 | 144 | 40 | 40 | 95 | 9 | | | | | | | | 4 | | | |
| + | Б1.О.29 | Финансовый учет и анализ | 6 | 5 | | | | 6 | 6 | 216 | 216 | 80 | 80 | 91 | 45 | | | | 2 | 4 | | | | | | |
| + | Б1.О.30 | Развитие производственных систем | | 9 | | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 36 | 36 | 63 | 9 | | | | | | | | | 3 | | |
| + | Б1.О.31 | Финансовый менеджмент | | 6 | 5 | 6 | | 7 | 7 | 252 | 252 | 70 | 70 | 155 | 27 | | | | 2 | 5 | | | | | | |
| Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | | | | | 86 | 86 | 3096 | 3096 | 862 | 862 | 1730 | 504 | 4 | | 8 | 12 | 11 | 5 | 25 | 10 | 11 | | |
| + | Б1.В.01 | Кросс-культурные коммуникации | | 4 | | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 38 | 38 | 61 | 9 | | | 3 | | | | | | | | |
| + | Б1.В.02 | Карьерный менеджмент | 1 | | | 1 | | 4 | 4 | 144 | 144 | 40 | 40 | 68 | 36 | 4 | | | | | | | | | | |
| + | Б1.В.03 | Производственный менеджмент | 8 | 7 | | 7 | | 7 | 7 | 252 | 252 | 68 | 68 | 139 | 45 | | | | | | 3 | 4 | | | | |
| + | Б1.В.04 | Логистика и управление цепями поставок | | 3 | | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 28 | 28 | 71 | 9 | | | 3 | | | | | | | | |
| + | Б1.В.05 | Экономика организации | 4 | | | 4 | | 4 | 4 | 144 | 144 | 52 | 52 | 56 | 36 | | | | 4 | | | | | | | |

| Закрепленная кафедра | |
|----------------------|---|
| Код | Наименование |
| | |
| 59 | История и философия |
| 59 | История и философия |
| 50 | Иностранные языки |
| 50 | Иностранные языки |
| 14 | Инженерная экология |
| 21 | Физическое воспитание |
| 18 | Менеджмент |
| 38 | Экономика, организация и управление производством |
| 7 | Математика и математическое моделирование |
| 59 | История и философия |
| 55 | Информационно-вычислительные системы |
| 56 | Кадастр недвижимости и право |
| 21 | Физическое воспитание |
| 38 | Экономика, организация и управление производством |
| 38 | Экономика, организация и управление производством |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |
| 55 | Информационно-вычислительные системы |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |
| 38 | Экономика, организация и управление производством |
| 38 | Экономика, организация и управление производством |

| - | - | - | Форма контроля | | | | | | з.е. | Итого акад.часов | | | | | | Курс 1 | | Курс 2 | | Курс 3 | | Курс 4 | | Курс 5 | |
|---|---------------|--|----------------|----------|-------------|----|------------|----------|------------|------------------|------------|--------------|------------|------------|------------|-----------|------|--------|------|----------|----------|----------|----------|----------|------|
| | | | Экза мен | Зачет | Зачет с оц. | КР | Экспертное | Факт | | Экспертное | По плану | Контакт часы | Ауд. | СР | Конт роль | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. |
| Считать в плане | Индекс | Наименование | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| + | Б1.В.06 | Анализ экономической и хозяйственной деятельности организации | 6 | 5 | | 6 | 7 | 7 | 252 | 252 | 70 | 70 | 137 | 45 | | | | | | | 2 | 5 | | | |
| + | Б1.В.07 | Инновационный менеджмент | | 9 | | 9 | 4 | 4 | 144 | 144 | 32 | 32 | 103 | 9 | | | | | | | | | | 4 | |
| + | Б1.В.08 | Управленческий учет | 7 | | | | 4 | 4 | 144 | 144 | 52 | 52 | 56 | 36 | | | | | | | | 4 | | | |
| + | Б1.В.09 | Антикризисное управление | 8 | 7 | | | 5 | 5 | 180 | 180 | 46 | 46 | 89 | 45 | | | | | | | | 2 | 3 | | |
| + | Б1.В.10 | Управление организацией | 7 | | | 7 | 4 | 4 | 144 | 144 | 38 | 38 | 70 | 36 | | | | | | | | 4 | | | |
| + | Б1.В.11 | Экономика и социология труда | 3 | | | | 5 | 5 | 180 | 180 | 56 | 56 | 88 | 36 | | | 5 | | | | | | | | |
| + | Б1.В.12 | Управление изменениями | | 7 | | | 4 | 4 | 144 | 144 | 40 | 40 | 95 | 9 | | | | | | | | 4 | | | |
| + | Б1.В.13 | Маркетинг | | 4 | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 40 | 40 | 59 | 9 | | | | 3 | | | | | | | |
| + | Б1.В.14 | Персональный менеджмент | 5 | | | 5 | 4 | 4 | 144 | 144 | 40 | 40 | 68 | 36 | | | | | | | 4 | | | | |
| + | Б1.В.15 | Документирование управленческой деятельности | | 7 | | | 5 | 5 | 180 | 180 | 28 | 28 | 143 | 9 | | | | | | | | 5 | | | |
| + | Б1.В.16 | Управление персоналом | 5 | 4 | | 5 | 7 | 7 | 252 | 252 | 90 | 90 | 117 | 45 | | | | | 2 | 5 | | | | | |
| + | Б1.В.ДВ.01 | Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1) | | 9 | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 30 | 30 | 69 | 9 | | | | | | | | | | 3 | |
| + | Б1.В.ДВ.01.01 | Основы управленческого консультирования | | 9 | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 30 | 30 | 69 | 9 | | | | | | | | | | 3 | |
| - | Б1.В.ДВ.01.02 | Лидерство и командообразование | | 9 | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 30 | 30 | 69 | 9 | | | | | | | | | | 3 | |
| + | Б1.В.ДВ.02 | Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2) | | | 9 | | 4 | 4 | 144 | 144 | 18 | 18 | 108 | 18 | | | | | | | | | | 4 | |
| + | Б1.В.ДВ.02.01 | Проведение, оформление и представление результатов исследования | | | 9 | | 4 | 4 | 144 | 144 | 18 | 18 | 108 | 18 | | | | | | | | | | 4 | |
| - | Б1.В.ДВ.02.02 | Исследование систем управления | | | 9 | | 4 | 4 | 144 | 144 | 18 | 18 | 108 | 18 | | | | | | | | | | 4 | |
| + | Б1.В.ДВ.03 | Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3) | | | 7 | | 3 | 3 | 108 | 108 | 30 | 30 | 60 | 18 | | | | | | | | 3 | | | |
| + | Б1.В.ДВ.03.01 | Связи с общественностью | | | 7 | | 3 | 3 | 108 | 108 | 30 | 30 | 60 | 18 | | | | | | | | 3 | | | |
| - | Б1.В.ДВ.03.02 | Менеджмент в домашнем хозяйстве | | | 7 | | 3 | 3 | 108 | 108 | 30 | 30 | 60 | 18 | | | | | | | | 3 | | | |
| + | Б1.В.ДВ.04 | Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4) | | 8 | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 26 | 26 | 73 | 9 | | | | | | | | | 3 | | |
| + | Б1.В.ДВ.04.01 | Основы военной подготовки | | | 8 | | 3 | 3 | 108 | 108 | 26 | 26 | 73 | 9 | | | | | | | | | 3 | | |
| - | Б1.В.ДВ.04.02 | Деловой русский язык | | | 8 | | 3 | 3 | 108 | 108 | 26 | 26 | 73 | 9 | | | | | | | | | 3 | | |
| Блок 2.Практика | | | | | | | | | 21 | 21 | 756 | 756 | 252 | 252 | 432 | 72 | | | | 3 | 6 | 6 | 6 | | |
| Обязательная часть | | | | | | | | | 9 | 9 | 324 | 324 | 108 | 108 | 180 | 36 | | | | 3 | | | 6 | | |
| + | Б2.О.01(У) | Учебная практика: ознакомительная | | | 4 | | 3 | 3 | 108 | 108 | 36 | 36 | 54 | 18 | | | | | 3 | | | | | | |
| + | Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | | | 8 | | 6 | 6 | 216 | 216 | 72 | 72 | 126 | 18 | | | | | | | | | 6 | | |
| Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | | | | | | 12 | 12 | 432 | 432 | 144 | 144 | 252 | 36 | | | | | | 6 | | 6 | |
| + | Б2.В.01(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: экономическая | | | 6 | | 6 | 6 | 216 | 216 | 72 | 72 | 126 | 18 | | | | | | | 6 | | | | |
| + | Б2.В.02(Пд) | Преддипломная практика | | | 9 | | 6 | 6 | 216 | 216 | 72 | 72 | 126 | 18 | | | | | | | | | | 6 | |
| Блок 3.Государственная итоговая аттестация | | | | | | | | | 9 | 9 | 324 | 324 | 14 | 14 | 238 | 72 | | | | | | | | 9 | |
| + | Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | 9 | | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 2 | 2 | 70 | 36 | | | | | | | | | | 3 | |
| + | Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | 9 | | | | 6 | 6 | 216 | 216 | 12 | 12 | 168 | 36 | | | | | | | | | | 6 | |
| ФТД.Факультативные дисциплины | | | | | | | | | 2 | 2 | 72 | 72 | 4 | 4 | 50 | 18 | | | | | 1 | 1 | | | |
| + | ФТД.01 | Этика делового общения | | | 5 | | 1 | 1 | 36 | 36 | 2 | 2 | 25 | 9 | | | | | | | 1 | | | | |
| + | ФТД.02 | Гендерный менеджмент | | | 6 | | 1 | 1 | 36 | 36 | 2 | 2 | 25 | 9 | | | | | | | 1 | | | | |

| Закрепленная кафедра | |
|----------------------|---------------------|
| Код | Наименование |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |
| | |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |
| | |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |
| | |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |
| | |
| 14 | Инженерная экология |
| 50 | Иностранные языки |
| | |
| | |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |
| | |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |
| | |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |
| | |
| 18 | Менеджмент |
| 18 | Менеджмент |

| Курс 2 | | | | | | | | | | | | | | Курс 3 | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|-------|-----|-----|-----|-----|-----------|-----------|-------|-----|-----|-----|-----|-----------|-----------|-------|-----|-----|-----|-----|-----------|-----------|-------|-----|-----|----|-----|-----------|
| Семестр 3 | | | | | | | Семестр 4 | | | | | | | Семестр 5 | | | | | | | Семестр 6 | | | | | | |
| з.е. | Итого | Лек | Лаб | Пр | СР | Конт роль | з.е. | Итого | Лек | Лаб | Пр | СР | Конт роль | з.е. | Итого | Лек | Лаб | Пр | СР | Конт роль | з.е. | Итого | Лек | Лаб | Пр | СР | Конт роль |
| 27 | 1026 | 122 | 10 | 132 | 609 | 153 | 23 | 882 | 118 | | 146 | 474 | 144 | 24 | 918 | 134 | 20 | 100 | 529 | 135 | 18 | 706 | 116 | | 84 | 398 | 108 |
| 19 | 738 | 74 | 10 | 96 | 450 | 108 | 11 | 450 | 36 | | 62 | 271 | 81 | 13 | 522 | 74 | 20 | 44 | 330 | 54 | 13 | 526 | 100 | | 52 | 302 | 72 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 72 | | | 22 | 41 | 9 | 3 | 108 | | | 26 | 46 | 36 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | 36 | 4 | | 4 | 19 | 9 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 108 | 10 | 10 | | 70 | 18 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 54 | | | | 54 | | | 54 | | | | 54 | | | 54 | | | | 54 | | | 58 | | | | | 58 |
| 4 | 144 | 10 | | 22 | 94 | 18 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | 3 | 108 | 20 | | 10 | 69 | 9 | | | | | | | |
| 4 | 144 | 22 | | 22 | 64 | 36 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 108 | 22 | | 10 | 58 | 18 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 108 | 10 | | 20 | 69 | 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | 4 | 144 | 18 | | 18 | 72 | 36 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | 4 | 144 | 18 | | 18 | 99 | 9 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | 4 | 144 | 12 | 20 | | 103 | 9 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | 2 | 72 | 10 | | 12 | 41 | 9 | 3 | 108 | 32 | | 16 | 42 | 18 |
| | | | | | | | | | | | | | | 2 | 72 | 22 | | 10 | 31 | 9 | 4 | 144 | 32 | | 16 | 60 | 36 |
| | | | | | | | | | | | | | | 2 | 72 | 10 | | 12 | 32 | 18 | 5 | 180 | 32 | | 16 | 123 | 9 |
| 8 | 288 | 48 | | 36 | 159 | 45 | 12 | 432 | 82 | | 84 | 203 | 63 | 11 | 396 | 60 | | 56 | 199 | 81 | 5 | 180 | 16 | | 32 | 96 | 36 |
| | | | | | | | 3 | 108 | 18 | | 20 | 61 | 9 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 108 | 20 | | 8 | 71 | 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | 4 | 144 | 26 | | 26 | 56 | 36 | | | | | | | | | | | | | | |

| Курс 4 | | | | | | | | | | | | | | Курс 5 | | | | | | | | | | Закрепленная кафедра | | | | | | |
|-----------|-------|-----|-----|-----|-----|-----------|-----------|-------|-----|-----|----|-----|-----------|-----------|-------|-----|-----|----|-----------|-----------|------|-------|-----|----------------------|--------------|-----|----|----|---|---|
| Семестр 7 | | | | | | | Семестр 8 | | | | | | | Семестр 9 | | | | | Семестр А | | | | | Код | Наименование | | | | | |
| з.е. | Итого | Лек | Лаб | Пр | СР | Конт роль | з.е. | Итого | Лек | Лаб | Пр | СР | Конт роль | з.е. | Итого | Лек | Лаб | Пр | СР | Конт роль | з.е. | Итого | Лек | | | Лаб | Пр | СР | Конт роль | |
| 29 | 1044 | 146 | | 128 | 635 | 135 | 22 | 792 | 110 | | 84 | 490 | 108 | 17 | 612 | 88 | | 62 | 381 | 81 | | | | | | | | | | |
| 4 | 144 | 20 | | 20 | 95 | 9 | 12 | 432 | 50 | | 50 | 305 | 27 | 6 | 216 | 34 | | 36 | 101 | 45 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 59 | История и философия | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 59 | История и философия | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 50 | Иностранные языки | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 50 | Иностранные языки | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 14 | Инженерная экология | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 21 | Физическое воспитание | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 | Менеджмент | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 38 | Экономика, организация и управление производством | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 7 | Математика и математическое моделирование | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 59 | История и философия | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 55 | Информационно-вычислительные системы | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 56 | Кадастр недвижимости и право | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 21 | Физическое воспитание | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 38 | Экономика, организация и управление производством | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 38 | Экономика, организация и управление производством | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 | Менеджмент | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 | Менеджмент | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 | Менеджмент | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 | Менеджмент | |
| 4 | 144 | 20 | | 20 | 95 | 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 | Менеджмент | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 | Менеджмент |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 | Менеджмент |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 | Менеджмент |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 | Менеджмент |
| | | | | | | | 4 | 144 | 12 | | 12 | 111 | 9 | 3 | 108 | 16 | | 18 | 38 | 36 | | | | | | | | 18 | Менеджмент | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 55 | Информационно-вычислительные системы |
| | | | | | | | 4 | 144 | 18 | | 18 | 99 | 9 | | | | | | | | | | | | | | | 18 | Менеджмент | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 | Менеджмент |
| | | | | | | | 4 | 144 | 20 | | 20 | 95 | 9 | | | | | | | | | | | | | | | 18 | Менеджмент | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 | Менеджмент |
| | | | | | | | | | | | | | | 3 | 108 | 18 | | 18 | 63 | 9 | | | | | | | | 18 | Менеджмент | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 | Менеджмент | |
| 25 | 900 | 126 | | 108 | 540 | 126 | 10 | 360 | 60 | | 34 | 185 | 81 | 11 | 396 | 54 | | 26 | 280 | 36 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 | Менеджмент |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 | Менеджмент |
| 3 | 108 | 14 | | 14 | 71 | 9 | 4 | 144 | 20 | | 20 | 68 | 36 | | | | | | | | | | | | | | | 18 | Менеджмент | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 38 | Экономика, организация и управление производством |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 38 | Экономика, организация и управление производством |

| |
|---|
| - |
| Компетенции |
| |
| |
| УК-5.1; УК-5.2 |
| УК-5.1; УК-5.2 |
| УК-4.1; УК-4.2; УК-4.4 |
| УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4 |
| УК-8.1; УК-8.2 |
| УК-7.1; УК-7.2 |
| УК-10.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2 |
| ОПК-5.1; ОПК-2.2 |
| ОПК-5.1; ОПК-2.2; ОПК-1.3 |
| УК-9.1; УК-9.2 |
| ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-2.2; УК-4.5; ПК-1.5 |
| УК-11.1; ОПК-2.1; УК-2.2; УК-11.2 |
| УК-7.1; УК-7.2 |
| УК-1.1; УК-1.2; ОПК-2.2; УК-1.3 |
| УК-2.1; ОПК-4.2; УК-2.2; ОПК-4.3 |
| УК-3.1; ОПК-1.2; ПК-3.4; ПК-1.16 |
| УК-10.1; ОПК-1.1 |
| УК-3.1; УК-3.2; ОПК-1.2 |
| ОПК-3.3; ОПК-4.3; ПК-4.4; ПК-1.6 |
| ОПК-1.1; ОПК-1.2 |
| ОПК-1.1; ПК-1.1; ПК-1.2 |
| ОПК-1.1; ПК-6.1; ОПК-1.3 |
| ОПК-4.2 |
| ОПК-3.1; ОПК-6.1; ОПК-4.1; ОПК-6.2; ПК-6.4; ПК-1.6; ПК-1.17 |
| ОПК-6.1; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-6.2; ОПК-3.3 |
| ПК-3.5; ПК-4.6; ПК-1.15 |
| УК-11.1; УК-11.2; ПК-8.4 |
| ОПК-3.2; ОПК-3.3; ПК-4.4; ПК-1.20 |
| ОПК-4.3; ПК-4.4; ПК-4.5 |
| ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-5.3; ПК-1.5; ПК-1.7; ПК-1.20 |
| ОПК-6.1; УК-10.2; ОПК-6.2; УК-10.3; ПК-7.5; ПК-7.6; ПК-4.5 |
| |
| УК-3.1; УК-5.2 |
| УК-6.2; УК-2.2 |
| ПК-7.4; ПК-1.7; ПК-1.10; ПК-1.12; ПК-1.15 |
| ПК-1.8; ПК-1.9; ПК-1.10; ПК-1.11 |
| ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.4; ПК-3.5; ПК-4.5 |

| Курс 2 | | | | | | | | | | | | | | Курс 3 | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|-------|-----|-----|----|----|-----------|------|-------|-----|-----|----|-----------|-----------|--------|-------|-----|-----------|----|----|-----------|------|-------|-----|-----|-----|-----|-----------|
| Семестр 3 | | | | | | Семестр 4 | | | | | | Семестр 5 | | | | | Семестр 6 | | | | | | | | | | |
| з.е. | Итого | Лек | Лаб | Пр | СР | Конт роль | з.е. | Итого | Лек | Лаб | Пр | СР | Конт роль | з.е. | Итого | Лек | Лаб | Пр | СР | Конт роль | з.е. | Итого | Лек | Лаб | Пр | СР | Конт роль |
| | | | | | | | | | | | | | | 2 | 72 | 12 | | 10 | 41 | 9 | 5 | 180 | 16 | | 32 | 96 | 36 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | 180 | 28 | | 28 | 88 | 36 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | 3 | 108 | 20 | | 20 | 59 | 9 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | 4 | 144 | 20 | | 20 | 68 | 36 | | | | | | | |
| | | | | | | | 2 | 72 | 18 | | 18 | 27 | 9 | 5 | 180 | 28 | | 26 | 90 | 36 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | 3 | 108 | | | 36 | 54 | 18 | | | | | | | 6 | 216 | | | 72 | 126 | 18 | |
| | | | | | | | 3 | 108 | | | 36 | 54 | 18 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | 3 | 108 | | | 36 | 54 | 18 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 216 | | | 72 | 126 | 18 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 216 | | | 72 | 126 | 18 |

| |
|---|
| - |
| Компетенции |
| ПК-4.5; ПК-1.11; ПК-1.13; ПК-1.14; ПК-1.20 |
| ПК-4.4; ПК-1.15 |
| ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 |
| ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.5 |
| ПК-1.3; ПК-6.2; ПК-5.2; ПК-6.4; ПК-3.5 |
| ПК-7.3; ПК-8.2; ПК-7.4; ПК-1.18 |
| ОПК-3.1; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-3.2; ОПК-3.3 |
| ОПК-4.1; ПК-4.1; ОПК-6.1; ПК-4.2; ОПК-6.2; ПК-4.3; ПК-4.6; ПК-1.17 |
| УК-6.1; УК-2.1; УК-4.3 |
| ПК-3.1; ПК-5.1; ПК-2.1; ПК-1.4 |
| ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-2.2; ПК-3.4; ПК-7.6; ПК-1.19 |
| ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5 |
| ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5 |
| ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5 |
| ПК-4.1; УК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-6.5 |
| ПК-4.1; УК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-6.5 |
| УК-4.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-6.5 |
| УК-3.2; УК-10.2; УК-10.3; ПК-8.4 |
| УК-3.2; УК-10.2; УК-10.3; ПК-8.4 |
| УК-3.2; УК-10.2; УК-10.3; ПК-8.4 |
| УК-8.1; УК-8.2 |
| УК-8.1; УК-8.2 |
| УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4 |
| |
| УК-8.1; УК-5.1; УК-7.1; УК-6.1; УК-2.1; ОПК-1.1; УК-3.1; УК-1.1; УК-9.1; УК-2.2; УК-1.2; УК-3.2; УК-8.2; УК-9.2; ОПК-1.2; УК-7.2; УК-5.2; УК-6.2; ОПК-1.3; УК-1.3 |
| ПК-8.1; ОПК-5.1; ОПК-2.1; ПК-6.1; ОПК-3.1; ОПК-4.1; ПК-1.1; ОПК-6.1; УК-11.1; ОПК-3.2; УК-11.2; ОПК-2.2; ОПК-6.2; ОПК-4.2; ПК-1.2; ОПК-5.2; ПК-6.2; ОПК-4.3; ПК-1.3; ПК-8.2; ОПК-3.3; ОПК-5.3; ПК-1.4; ПК-8.3; ПК-6.3; ПК-8.4; ПК-6.4; ПК-1.5; ПК-6.5; ПК-1.6; ПК-1.7; ПК-1.8; ПК-1.9; ПК-1.10; ПК-1.11; ПК-1.12; ПК-1.13; ПК-1.14; ПК-1.15; ПК-1.16; ПК-1.18; ПК-1.19; ПК-1.20 |
| ПК-7.1; ПК-3.1; УК-10.1; ПК-3.2; УК-10.2; ПК-7.2; ПК-3.3; ПК-7.3; УК-10.3; ПК-7.4; ПК-3.4; ПК-7.5; ПК-3.5; ПК-7.6; ПК-4.5 |
| ПК-5.1; УК-4.1; ПК-4.1; ПК-2.1; ПК-4.2; ПК-2.2; УК-4.2; УК-4.3; ПК-4.3; ПК-5.2; УК-4.4; ПК-4.4; УК-4.5; ПК-4.6; ПК-1.17 |

| Курс 2 | | | | | | | | | | | | | | Курс 3 | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|-------|-----|-----|----|----|-----------|------|-------|-----|-----|----|-----------|-----------|--------|-------|-----|-----|-----------|----|-----------|------|-------|-----|-----|----|----|-----------|----|---|
| Семестр 3 | | | | | | Семестр 4 | | | | | | Семестр 5 | | | | | | Семестр 6 | | | | | | | | | | | |
| з.е. | Итого | Лек | Лаб | Пр | СР | Конт роль | з.е. | Итого | Лек | Лаб | Пр | СР | Конт роль | з.е. | Итого | Лек | Лаб | Пр | СР | Конт роль | з.е. | Итого | Лек | Лаб | Пр | СР | Конт роль | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | 1 | 36 | 2 | | | | 25 | 9 | 1 | 36 | 2 | | | | 25 | 9 |
| | | | | | | | | | | | | | | 1 | 36 | 2 | | | | 25 | 9 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | 36 | 2 | | | | 25 | 9 | |

| Курс 4 | | | | | | | | | | | | | | Курс 5 | | | | | | | | | | | | Закрепленная кафедра | | | | | | | |
|-----------|-------|-----|-----|----|----|-----------|------|-------|-----|-----|----|-----------|-----------|--------|-------|-----|-----|-----------|----|-----------|------|-------|-----|-----|--------------|----------------------|----|----|-----------|--|--|----|------------|
| Семестр 7 | | | | | | Семестр 8 | | | | | | Семестр 9 | | | | | | Семестр А | | | | | | Код | Наименование | | | | | | | | |
| з.е. | Итого | Лек | Лаб | Пр | СР | Конт роль | з.е. | Итого | Лек | Лаб | Пр | СР | Конт роль | з.е. | Итого | Лек | Лаб | Пр | СР | Конт роль | з.е. | Итого | Лек | | | Лаб | Пр | СР | Конт роль | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 | Менеджмент |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 | Менеджмент |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 | Менеджмент |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 | Менеджмент |

| |
|---|
| - |
| Компетенции |
| <p>УК-2.1; УК-3.1; УК-4.1; ПК-7.1; ПК-8.1; УК-1.1; УК-5.1; УК-9.1; УК-10.1; УК-11.1; УК-6.1; УК-7.1; УК-8.1; ОПК-3.1; ОПК-4.1; ОПК-5.1; ОПК-1.1; ОПК-6.1; ОПК-2.1; ПК-4.1; ПК-5.1; ПК-6.1; ПК-2.1; ПК-1.1; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-2.2; ПК-1.2; ОПК-6.2; ПК-7.2; ПК-4.2; ОПК-2.2; УК-9.2; УК-7.2; УК-8.2; ОПК-3.2; ОПК-1.2; ОПК-4.2; УК-10.2; УК-6.2; УК-2.2; УК-3.2; УК-11.2; УК-1.2; УК-4.2; УК-5.2; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-3.3; ПК-5.2; ПК-7.3; ПК-8.2; ПК-6.2; ОПК-4.3; ПК-3.3; ПК-1.3; УК-10.3; УК-4.3; ПК-4.3; ОПК-1.3; УК-1.3; ПК-8.3; ПК-1.4; УК-4.4; ПК-6.3; ПК-4.4; ПК-7.4; ПК-3.4; ПК-6.4; ПК-1.5; ПК-3.5; ПК-7.5; ПК-8.4; ПК-7.6; ПК-6.5; ПК-1.6; ПК-4.5; ПК-1.7; ПК-4.6; ПК-1.8; ПК-1.9; ПК-1.10; ПК-1.11; ПК-1.12; ПК-1.13; ПК-1.14; ПК-1.15; ПК-1.16; ПК-1.17; ПК-1.18; ПК-1.19; ПК-1.20</p> |
| <p>ПК-5.1; ПК-4.1; ПК-3.1; ПК-6.1; УК-6.1; ПК-8.1; ПК-7.1; ПК-2.1; ОПК-2.1; ОПК-6.1; ОПК-1.1; ОПК-3.1; ПК-1.1; ОПК-5.1; ОПК-4.1; ОПК-6.2; ПК-2.2; ПК-1.2; ПК-7.2; ПК-4.2; ПК-3.2; ОПК-4.2; ОПК-1.2; ОПК-5.2; ОПК-3.2; ОПК-2.2; УК-6.2; ПК-5.2; ПК-6.2; ПК-3.3; ПК-4.3; ПК-8.2; ПК-7.3; ОПК-3.3; ОПК-5.3; ОПК-1.3; ПК-1.3; ОПК-4.3; ПК-3.4; ПК-6.3; ПК-7.4; ПК-8.3; ПК-4.4; ПК-1.4; УК-4.5; ПК-8.4; ПК-7.5; ПК-3.5; ПК-6.4; ПК-1.5; ПК-7.6; ПК-6.5; ПК-1.6; ПК-4.5; ПК-1.7; ПК-4.6; ПК-1.8; ПК-1.9; ПК-1.10; ПК-1.11; ПК-1.12; ПК-1.13; ПК-1.14; ПК-1.15; ПК-1.16; ПК-1.17; ПК-1.18; ПК-1.19; ПК-1.20</p> |
| ПК-1.16 |
| ПК-7.1 |

| Индекс | Содержание | Тип |
|------------|--|-----|
| УК-1.1 | Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи | - |
| Б1.О.14 | Системный анализ и принятие решений | |
| Б2.О.01(У) | Учебная практика: ознакомительная | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| ОПК-6.1 | Понимает принципы и возможности использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности | - |
| Б1.О.24 | Стратегический менеджмент | |
| Б1.О.25 | Системы искусственного интеллекта | |
| Б1.О.30 | Развитие производственных систем | |
| Б1.О.31 | Финансовый менеджмент | |
| Б1.В.12 | Управление изменениями | |
| Б1.В.13 | Маркетинг | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-2.1 | Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений | - |
| Б1.О.15 | Разработка и реализация проектов | |
| Б1.В.14 | Персональный менеджмент | |
| Б2.О.01(У) | Учебная практика: ознакомительная | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| ПК-8.1 | Оценивает эффективность документооборота и соответствие локальных документов по вопросам организации оплаты и труда персонала требованиям успешных корпоративных практик | - |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-3.1 | Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций | - |
| Б1.О.16 | Организационное поведение | |
| Б1.О.18 | Основы профессиональной деятельности: введение в менеджмент | |
| Б1.В.01 | Кросс-культурные коммуникации | |
| Б2.О.01(У) | Учебная практика: ознакомительная | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| УК-4.1 | Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами | - |

| Индекс | Содержание | Тип |
|---------------|---|-----|
| Б1.В.ДВ.04.02 | Деловой русский язык | |
| Б1.О.03 | Иностранный язык | |
| Б1.О.04 | Русский язык и культура речи | |
| Б1.В.ДВ.02 | Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2) | |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Проведение, оформление и представление результатов исследования | |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Исследование систем управления | |
| Б2.В.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| ПК-7.1 | Выявляет особенности организации нормирования и оплаты труда для различных категорий персонала на основе анализа успешных корпоративных практик | - |
| Б1.В.16 | Управление персоналом | |
| Б2.В.01(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: экономическая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ФТД.02 | Гендерный менеджмент | |
| УК-5.1 | Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | - |
| Б1.О.01 | История | |
| Б1.О.02 | Философия | |
| Б2.О.01(У) | Учебная практика: ознакомительная | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| УК-6.1 | Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы | - |
| Б1.В.14 | Персональный менеджмент | |
| Б2.О.01(У) | Учебная практика: ознакомительная | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-6.1 | Идентифицирует кросс-функциональные проблемы организации | - |
| Б1.О.22 | Основы теории управления | |
| Б1.В.08 | Управленческий учет | |
| Б1.В.ДВ.01 | Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1) | |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Основы управленческого консультирования | |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Лидерство и командообразование | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|---------------|---|-----|
| УК-7.1 | Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности | - |
| Б1.О.06 | Физическая культура и спорт | |
| Б1.О.13 | Элективные курсы по физической культуре и спорту | |
| Б2.О.01(У) | Учебная практика: ознакомительная | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| УК-8.1 | Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах | - |
| Б1.В.ДВ.04.01 | Основы военной подготовки | |
| Б1.О.05 | Безопасность жизнедеятельности | |
| Б2.О.01(У) | Учебная практика: ознакомительная | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| УК-9.1 | Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями | - |
| Б1.О.10 | Психофизиология профессиональной деятельности | |
| Б2.О.01(У) | Учебная практика: ознакомительная | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| ПК-5.1 | Разрабатывает, внедряет и совершенствует управленческую документацию, регламентирующую кросс-функциональные взаимосвязи между подразделениями организации | - |
| Б1.В.15 | Документирование управленческой деятельности | |
| Б2.В.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-10.1 | Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике | - |
| Б1.О.07 | Экономическая теория | |
| Б1.О.17 | Мировая экономика и международные экономические отношения | |
| Б2.В.01(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: экономическая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| ПК-4.1 | Формулирует проблему, цель и задачи исследования | - |
| Б1.В.13 | Маркетинг | |
| Б1.В.ДВ.02 | Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2) | |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Проведение, оформление и представление результатов исследования | |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Исследование систем управления | |
| Б2.В.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|------------|--|-----|
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-11.1 | Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества | - |
| Б1.О.12 | Правовое регулирование управленческой и предпринимательской деятельности | |
| Б1.О.27 | Государственное и муниципальное управление | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| ОПК-1.1 | Понимает термины, основные понятия, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в контексте решения задач управленческой деятельности | - |
| Б1.О.07 | Экономическая теория | |
| Б1.О.17 | Мировая экономика и международные экономические отношения | |
| Б1.О.20 | История управленческой мысли | |
| Б1.О.21 | Теория организации | |
| Б1.О.22 | Основы теории управления | |
| Б2.О.01(У) | Учебная практика: ознакомительная | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-2.1 | Эффективно использует поиск и корректно осуществляет анализ литературы, нормативных и правовых документов для решения управленческих задач | - |
| Б1.О.12 | Правовое регулирование управленческой и предпринимательской деятельности | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-3.1 | Составляет проекты распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществляет их информационную обработку и внедрение в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов | - |
| Б1.В.15 | Документирование управленческой деятельности | |
| Б2.В.01(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: экономическая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-3.1 | Обосновывает результаты решения стратегических и оперативных управленческих задач как в целом на уровне организации и ее подразделений, так и в отдельных функциональных областях менеджмента | - |
| Б1.О.24 | Стратегический менеджмент | |
| Б1.О.25 | Системы искусственного интеллекта | |
| Б1.В.12 | Управление изменениями | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|-------------|--|-----|
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-4.1 | Применяет основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций | - |
| Б1.О.24 | Стратегический менеджмент | |
| Б1.В.13 | Маркетинг | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-2.1 | Разрабатывает внутреннюю документацию, регламентирующую деятельность сотрудников | - |
| Б1.В.15 | Документирование управленческой деятельности | |
| Б2.В.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-5.1 | Понимает основные принципы работы с данными, применяет современный инструментарий анализа данных на базовом уровне, в т.ч. с использованием программирования, алгоритмизации и математических методов при решении задач анализа данных | - |
| Б1.О.08 | Статистика | |
| Б1.О.09 | Математический анализ в экономике и управлении | |
| Б1.О.11 | Введение в информационные технологии и программирование | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-1.1 | Определяет критерии оценки эффективности организационной структуры | - |
| Б1.О.21 | Теория организации | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-6.2 | Применяет современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности | - |
| Б1.О.24 | Стратегический менеджмент | |
| Б1.О.25 | Системы искусственного интеллекта | |
| Б1.О.30 | Развитие производственных систем | |
| Б1.О.31 | Финансовый менеджмент | |
| Б1.В.12 | Управление изменениями | |
| Б1.В.13 | Маркетинг | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|---------------|---|-----|
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-1.2 | Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации | - |
| Б1.О.14 | Системный анализ и принятие решений | |
| Б2.О.01(У) | Учебная практика: ознакомительная | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| УК-2.2 | Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | - |
| Б1.О.12 | Правовое регулирование управленческой и предпринимательской деятельности | |
| Б1.О.15 | Разработка и реализация проектов | |
| Б1.В.02 | Карьерный менеджмент | |
| Б2.О.01(У) | Учебная практика: ознакомительная | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| УК-3.2 | Применяет методы командного взаимодействия | - |
| Б1.О.18 | Основы профессиональной деятельности: введение в менеджмент | |
| Б1.В.ДВ.03 | Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3) | |
| Б1.В.ДВ.03.01 | Связи с общественностью | |
| Б1.В.ДВ.03.02 | Менеджмент в домашнем хозяйстве | |
| Б2.О.01(У) | Учебная практика: ознакомительная | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| УК-4.2 | Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках | - |
| Б1.В.ДВ.04.02 | Деловой русский язык | |
| Б1.О.03 | Иностранный язык | |
| Б1.О.04 | Русский язык и культура речи | |
| Б2.В.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| ПК-7.2 | Предлагает возможные варианты организации, порядка нормирования и оплаты труда персонала | - |
| Б1.В.16 | Управление персоналом | |
| Б2.В.01(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: экономическая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-5.2 | Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | - |
| Б1.О.01 | История | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|---------------|--|-----|
| Б1.О.02 | Философия | |
| Б1.В.01 | Кросс-культурные коммуникации | |
| Б2.О.01(У) | Учебная практика: ознакомительная | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| УК-6.2 | Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе | - |
| Б1.В.02 | Карьерный менеджмент | |
| Б2.О.01(У) | Учебная практика: ознакомительная | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-7.2 | Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности | - |
| Б1.О.06 | Физическая культура и спорт | |
| Б1.О.13 | Элективные курсы по физической культуре и спорту | |
| Б2.О.01(У) | Учебная практика: ознакомительная | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| УК-8.2 | Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов | - |
| Б1.В.ДВ.04.01 | Основы военной подготовки | |
| Б1.О.05 | Безопасность жизнедеятельности | |
| Б2.О.01(У) | Учебная практика: ознакомительная | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| УК-9.2 | Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями | - |
| Б1.О.10 | Психофизиология профессиональной деятельности | |
| Б2.О.01(У) | Учебная практика: ознакомительная | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| УК-10.2 | Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей | - |
| Б1.О.31 | Финансовый менеджмент | |
| Б1.В.ДВ.03 | Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3) | |
| Б1.В.ДВ.03.01 | Связи с общественностью | |
| Б1.В.ДВ.03.02 | Менеджмент в домашнем хозяйстве | |
| Б2.В.01(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: экономическая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| ПК-4.2 | Разрабатывает план проведения исследования | - |

| Индекс | Содержание | Тип |
|---------------|---|-----|
| Б1.В.13 | Маркетинг | |
| Б1.В.ДВ.02 | Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2) | |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Проведение, оформление и представление результатов исследования | |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Исследование систем управления | |
| Б2.В.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-11.2 | Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению | - |
| Б1.О.12 | Правовое регулирование управленческой и предпринимательской деятельности | |
| Б1.О.27 | Государственное и муниципальное управление | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| ОПК-1.2 | Демонстрирует корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории | - |
| Б1.О.07 | Экономическая теория | |
| Б1.О.16 | Организационное поведение | |
| Б1.О.18 | Основы профессиональной деятельности: введение в менеджмент | |
| Б1.О.20 | История управленческой мысли | |
| Б2.О.01(У) | Учебная практика: ознакомительная | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-2.2 | Применяет методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современных цифровых технологий, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными | - |
| Б1.О.08 | Статистика | |
| Б1.О.09 | Математический анализ в экономике и управлении | |
| Б1.О.11 | Введение в информационные технологии и программирование | |
| Б1.О.14 | Системный анализ и принятие решений | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-3.2 | Разрабатывает перечень показателей, необходимых для оценки работы структурного подразделения | - |
| Б1.В.05 | Экономика организации | |
| Б1.В.09 | Антикризисное управление | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|-------------|---|-----|
| Б2.В.01(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: экономическая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-3.2 | Производит оценку результатов анализа и оптимизации бизнес-процессов | - |
| Б1.О.25 | Системы искусственного интеллекта | |
| Б1.О.28 | Корпоративная социальная ответственность | |
| Б1.В.12 | Управление изменениями | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-4.2 | Осуществляет разработку бизнес-планов проектов, развития новых направлений деятельности и организаций | - |
| Б1.О.15 | Разработка и реализация проектов | |
| Б1.О.23 | Организация предпринимательской деятельности | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-2.2 | Владеет методами подбора сотрудников, организации их работы | - |
| Б1.В.16 | Управление персоналом | |
| Б2.В.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-5.2 | Оценивает возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации, использует современные цифровые технологии и программные продукты для решения профессиональных задач | - |
| Б1.О.11 | Введение в информационные технологии и программирование | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-1.2 | Устанавливает показатели для сравнения структуры управления организацией с передовыми организациями-конкурентами | - |
| Б1.О.21 | Теория организации | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-1.3 | Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор | - |

| Индекс | Содержание | Тип |
|---------------|---|-----|
| Б1.О.14 | Системный анализ и принятие решений | |
| Б2.О.01(У) | Учебная практика: ознакомительная | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| ПК-8.2 | Готовит предложения по повышению эффективности системы организации и оплаты труда персонала | - |
| Б1.В.11 | Экономика и социология труда | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-7.3 | Выполняет задачи по внедрению системы организации и оплаты труда персонала и контроля за ее эффективностью | - |
| Б1.В.11 | Экономика и социология труда | |
| Б2.В.01(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: экономическая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-4.3 | Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах | - |
| Б1.В.ДВ.04.02 | Деловой русский язык | |
| Б1.О.04 | Русский язык и культура речи | |
| Б1.В.14 | Персональный менеджмент | |
| Б2.В.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| ПК-6.2 | Планирует и организует аудит и оценку эффективности кросс-функциональных процессов организации на основе разработанных критериев аудита | - |
| Б1.В.08 | Управленческий учет | |
| Б1.В.10 | Управление организацией | |
| Б1.В.ДВ.01 | Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1) | |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Основы управленческого консультирования | |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Лидерство и командообразование | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-5.2 | Разрабатывает мероприятия по повышению эффективности кросс-функциональных процессов в организации | - |
| Б1.В.10 | Управление организацией | |
| Б2.В.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|---------------|--|-----|
| УК-10.3 | Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски | - |
| Б1.О.31 | Финансовый менеджмент | |
| Б1.В.ДВ.03 | Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3) | |
| Б1.В.ДВ.03.01 | Связи с общественностью | |
| Б1.В.ДВ.03.02 | Менеджмент в домашнем хозяйстве | |
| Б2.В.01(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: экономическая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| ПК-4.3 | Определяет методы проведения исследования | - |
| Б1.В.13 | Маркетинг | |
| Б1.В.ДВ.02 | Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2) | |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Проведение, оформление и представление результатов исследования | |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Исследование систем управления | |
| Б2.В.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-1.3 | Применяет инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления | - |
| Б1.О.09 | Математический анализ в экономике и управлении | |
| Б1.О.22 | Основы теории управления | |
| Б2.О.01(У) | Учебная практика: ознакомительная | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-3.3 | Применяет показатели оценки качества работы структурного подразделения | - |
| Б1.В.05 | Экономика организации | |
| Б1.В.09 | Антикризисное управление | |
| Б2.В.01(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: экономическая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-3.3 | Осуществляет оценку ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамической среды | - |
| Б1.О.19 | Управленческие решения | |
| Б1.О.25 | Системы искусственного интеллекта | |
| Б1.О.28 | Корпоративная социальная ответственность | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|------------|---|-----|
| Б1.В.12 | Управление изменениями | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-4.3 | Оценивает экономическую эффективность принимаемых управленческих решений на основе знания методов финансового и инвестиционного анализа | - |
| Б1.О.15 | Разработка и реализация проектов | |
| Б1.О.19 | Управленческие решения | |
| Б1.О.29 | Финансовый учет и анализ | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-5.3 | Понимает особенности технологий 4-й промышленной революции и возможности их использования при проектировании бизнес-моделей организаций. | - |
| Б1.О.30 | Развитие производственных систем | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-1.3 | Анализирует эффективность структуры управления организацией по сравнению с передовыми организациями-конкурентами | - |
| Б1.В.10 | Управление организацией | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-8.3 | Обеспечивает документационное и организационное сопровождение системы организации и оплаты труда персонала | - |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-7.4 | Предлагает изменения условий и оплаты труда персонала на основе анализа резервов повышения производительности труда и качества нормирования труда | - |
| Б1.В.03 | Производственный менеджмент | |
| Б1.В.11 | Экономика и социология труда | |
| Б2.В.01(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: экономическая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-4.4 | Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые) | - |

| Индекс | Содержание | Тип |
|---------------|--|-----|
| Б1.В.ДВ.04.02 | Деловой русский язык | |
| Б1.О.03 | Иностранный язык | |
| Б1.О.04 | Русский язык и культура речи | |
| Б2.В.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| ПК-6.3 | Анализирует данные аудита кросс-функционального процесса организации | - |
| Б1.В.08 | Управленческий учет | |
| Б1.В.ДВ.01 | Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1) | |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Основы управленческого консультирования | |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Лидерство и командообразование | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-4.4 | Формирует альтернативные варианты управленческих решений на основе анализа информации по различным направлениям деятельности организации | - |
| Б1.О.19 | Управленческие решения | |
| Б1.О.28 | Корпоративная социальная ответственность | |
| Б1.О.29 | Финансовый учет и анализ | |
| Б1.В.05 | Экономика организации | |
| Б1.В.07 | Инновационный менеджмент | |
| Б2.В.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-3.4 | Предлагает мероприятия по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения | - |
| Б1.О.16 | Организационное поведение | |
| Б1.В.16 | Управление персоналом | |
| Б2.В.01(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: экономическая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-1.4 | Демонстрирует знание состава организационно-распорядительной документации, принципов и способов организации документооборота | - |
| Б1.В.15 | Документирование управленческой деятельности | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|---------------|---|-----|
| ПК-8.4 | Взаимодействует с государственными органами, профессиональными союзами и другими представительными органами работников по вопросам организации и оплаты труда | - |
| Б1.О.27 | Государственное и муниципальное управление | |
| Б1.В.ДВ.03 | Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3) | |
| Б1.В.ДВ.03.01 | Связи с общественностью | |
| Б1.В.ДВ.03.02 | Менеджмент в домашнем хозяйстве | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-7.5 | Формирует бюджет на организацию и оплату труда персонала | - |
| Б1.О.31 | Финансовый менеджмент | |
| Б2.В.01(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: экономическая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-4.5 | Применяет цифровые средства взаимодействия с другими людьми для достижения поставленных целей | - |
| Б1.О.11 | Введение в информационные технологии и программирование | |
| Б2.В.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-6.4 | Предлагает мероприятия по повышению эффективности кросс-функционального процесса организации | - |
| Б1.О.24 | Стратегический менеджмент | |
| Б1.В.10 | Управление организацией | |
| Б1.В.ДВ.01 | Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1) | |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Основы управленческого консультирования | |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Лидерство и командообразование | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-3.5 | Использует знания принципов и методов планирования при разработке годовых и оперативных планов работы структурного подразделения | - |
| Б1.О.26 | Коммерческая деятельность | |
| Б1.В.05 | Экономика организации | |
| Б1.В.09 | Антикризисное управление | |
| Б1.В.10 | Управление организацией | |
| Б2.В.01(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: экономическая | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|---------------|--|-----|
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-1.5 | Выбирает технические средства обработки информации, способы автоматизации рабочих мест | - |
| Б1.О.11 | Введение в информационные технологии и программирование | |
| Б1.О.30 | Развитие производственных систем | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-7.6 | Определяет эффективность системы организации и нормирования труда персонала | - |
| Б1.О.31 | Финансовый менеджмент | |
| Б1.В.16 | Управление персоналом | |
| Б2.В.01(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: экономическая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-6.5 | Представляет результаты аудита деятельности кросс-функциональных процессов организации в письменной и устной формах | - |
| Б1.В.ДВ.01 | Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1) | |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Основы управленческого консультирования | |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Лидерство и командообразование | |
| Б1.В.ДВ.02 | Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2) | |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Проведение, оформление и представление результатов исследования | |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Исследование систем управления | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-4.5 | Владеет методиками анализа и расчета экономических и финансовых показателей | - |
| Б1.О.29 | Финансовый учет и анализ | |
| Б1.О.31 | Финансовый менеджмент | |
| Б1.В.05 | Экономика организации | |
| Б1.В.06 | Анализ экономической и хозяйственной деятельности организации | |
| Б2.В.01(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: экономическая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-1.6 | Владеет методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении организацией (структурным подразделением) | - |

| Индекс | Содержание | Тип |
|-------------|---|-----|
| Б1.О.19 | Управленческие решения | |
| Б1.О.24 | Стратегический менеджмент | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-4.6 | Предлагает мероприятия по совершенствованию товарной и ценовой политик, развитию систем сбыта и продвижение товаров (услуг) организации | - |
| Б1.О.26 | Коммерческая деятельность | |
| Б1.В.13 | Маркетинг | |
| Б2.В.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-1.7 | Определяет направления мониторинга эффективности производственных процессов в организации | - |
| Б1.О.30 | Развитие производственных систем | |
| Б1.В.03 | Производственный менеджмент | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-1.8 | Ведет необходимую документацию по сдаче готовой продукции | - |
| Б1.В.04 | Логистика и управление цепями поставок | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-1.9 | Разрабатывает графики погрузочно-разгрузочных работ и складских операций | - |
| Б1.В.04 | Логистика и управление цепями поставок | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-1.10 | Составляет годовой план производства для ритмичного и бесперебойного производства | - |
| Б1.В.03 | Производственный менеджмент | |
| Б1.В.04 | Логистика и управление цепями поставок | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|------------|---|-----|
| ПК-1.11 | Оценивает уровень технической оснащенности производства | - |
| Б1.В.04 | Логистика и управление цепями поставок | |
| Б1.В.06 | Анализ экономической и хозяйственной деятельности организации | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-1.12 | Выявляет внутрипроизводственные резервы роста эффективности использования производственных мощностей | - |
| Б1.В.03 | Производственный менеджмент | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-1.13 | Определяет показатели для экономического исследования производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения | - |
| Б1.В.06 | Анализ экономической и хозяйственной деятельности организации | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-1.14 | Организует мониторинг производственно-хозяйственной деятельности структурных подразделений организации | - |
| Б1.В.06 | Анализ экономической и хозяйственной деятельности организации | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-1.15 | Разрабатывает предложения по эффективному использованию ресурсов организации и резервов производства | - |
| Б1.О.26 | Коммерческая деятельность | |
| Б1.В.03 | Производственный менеджмент | |
| Б1.В.07 | Инновационный менеджмент | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-1.16 | Организует командную работу сотрудников при разработке перспективных направлений развития организации | - |
| Б1.О.16 | Организационное поведение | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|-------------|--|-----|
| ФТД.01 | Этика делового общения | |
| ПК-1.17 | Применяет методы анализа внутренней и внешней среды бизнеса при разработке стратегии развития организации | - |
| Б1.О.24 | Стратегический менеджмент | |
| Б1.В.13 | Маркетинг | |
| Б2.В.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-1.18 | Контролирует соблюдение требований рациональной организации труда | - |
| Б1.В.11 | Экономика и социология труда | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-1.19 | Использует знания об организации и рационализации труда для разработки предложений по повышению производительности труда, совершенствованию систем оплаты труда и мотивации персонала. | - |
| Б1.В.16 | Управление персоналом | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-1.20 | Готовит отчеты по оценке деятельности подразделений организации, выполнения ими плановых показателей | - |
| Б1.О.28 | Корпоративная социальная ответственность | |
| Б1.О.30 | Развитие производственных систем | |
| Б1.В.06 | Анализ экономической и хозяйственной деятельности организации | |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК |
| УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК |
| УК-4 | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК |
| УК-5 | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК |
| УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК |

| Индекс | Содержание | Тип |
|--------|--|-----|
| УК-7 | Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | УК |
| УК-8 | Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК |
| УК-9 | Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах | УК |
| УК-10 | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК |
| УК-11 | Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | УК |
| ОПК-1 | Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории; | ОПК |
| ОПК-2 | Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; | ОПК |
| ОПК-3 | Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия; | ОПК |
| ОПК-4 | Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций; | ОПК |
| ОПК-5 | Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ. | ОПК |
| ОПК-6 | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК |
| ПК-1 | способен принимать решения при тактическом управлении производственной деятельностью организаций | - |
| ПК-2 | способен использовать основные теории менеджмента для планирования и организации групповой (командной) работы штатного персонала структурного подразделения | - |
| ПК-3 | способен осуществлять внутренний контроль деятельности структурных подразделений организации | - |
| ПК-4 | способен применять методы экономической оценки для анализа, экономического обоснования и выбора эффективного управленческого решения | - |
| ПК-5 | способен разрабатывать и внедрять управленческую документацию, регламентирующую кросс-функциональные взаимосвязи между подразделениями организации | - |
| ПК-6 | способен анализировать взаимосвязи между функциональными процессами организации для оценки степени достижения целевых показателей | - |
| ПК-7 | способен разрабатывать кадровую политику организации с целью эффективной организации труда и оплаты труда персонала | - |
| ПК-8 | способен организовывать документооборот и разрабатывать локальные нормативные акты по организации труда и оплате труда персонала | - |

| Индекс | Наименование | Формируемые компетенции |
|---------|--|--|
| Б1 | Дисциплины (модули) | УК-3.1; УК-11.1; ОПК-4.1; УК-7.1; УК-10.1; ОПК-5.1; ПК-4.1; ОПК-3.1; ПК-6.1; УК-6.1; УК-1.1; УК-9.1; УК-2.1; ПК-1.1; УК-8.1; ОПК-1.1; ПК-2.1; УК-5.1; УК-4.1; ПК-7.1; ПК-3.1; ПК-5.1; ОПК-2.1; ОПК-6.1; ПК-7.2; ОПК-4.2; УК-2.2; ПК-3.2; УК-6.2; УК-9.2; ПК-1.2; ОПК-1.2; УК-11.2; ОПК-2.2; ОПК-6.2; ОПК-3.2; ОПК-5.2; ПК-4.2; УК-10.2; УК-3.2; УК-7.2; УК-1.2; УК-4.2; УК-5.2; УК-8.2; ПК-2.2; УК-1.3; ОПК-1.3; ОПК-5.3; УК-4.3; ПК-3.3; ПК-7.3; ПК-5.2; ПК-8.2; ПК-1.3; ПК-6.2; УК-10.3; ПК-4.3; ОПК-4.3; ОПК-3.3; ПК-3.4; УК-4.4; ПК-1.4; ПК-6.3; ПК-4.4; ПК-7.4; ПК-8.4; ПК-6.4; ПК-1.5; ПК-3.5; УК-4.5; ПК-7.5; ПК-7.6; ПК-6.5; ПК-1.6; ПК-4.5; ПК-4.6; ПК-1.7; ПК-1.8; ПК-1.9; ПК-1.10; ПК-1.11; ПК-1.12; ПК-1.13; ПК-1.14; ПК-1.15; ПК-1.16; ПК-1.17; ПК-1.18; ПК-1.19; ПК-1.20 |
| Б1.0 | Обязательная часть | УК-3.1; УК-9.1; УК-10.1; ПК-1.1; ОПК-4.1; ПК-6.1; УК-5.1; ОПК-2.1; УК-8.1; УК-4.1; УК-7.1; УК-2.1; УК-1.1; ОПК-5.1; УК-11.1; ОПК-3.1; ОПК-1.1; ОПК-6.1; УК-2.2; ОПК-6.2; УК-3.2; ОПК-1.2; УК-9.2; ОПК-2.2; УК-8.2; УК-4.2; УК-5.2; УК-1.2; УК-7.2; ОПК-5.2; ПК-1.2; УК-11.2; ОПК-4.2; ОПК-3.2; УК-10.2; ОПК-5.3; ОПК-3.3; УК-4.3; УК-10.3; ОПК-1.3; УК-1.3; ОПК-4.3; УК-4.4; ПК-4.4; ПК-3.4; ПК-8.4; УК-4.5; ПК-6.4; ПК-1.5; ПК-7.5; ПК-3.5; ПК-7.6; ПК-4.5; ПК-1.6; ПК-4.6; ПК-1.7; ПК-1.15; ПК-1.16; ПК-1.17; ПК-1.20 |
| Б1.0.01 | История | УК-5.1; УК-5.2 |
| Б1.0.02 | Философия | УК-5.1; УК-5.2 |
| Б1.0.03 | Иностранный язык | УК-4.1; УК-4.2; УК-4.4 |
| Б1.0.04 | Русский язык и культура речи | УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4 |
| Б1.0.05 | Безопасность жизнедеятельности | УК-8.1; УК-8.2 |
| Б1.0.06 | Физическая культура и спорт | УК-7.1; УК-7.2 |
| Б1.0.07 | Экономическая теория | УК-10.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2 |
| Б1.0.08 | Статистика | ОПК-5.1; ОПК-2.2 |
| Б1.0.09 | Математический анализ в экономике и управлении | ОПК-5.1; ОПК-2.2; ОПК-1.3 |
| Б1.0.10 | Психофизиология профессиональной деятельности | УК-9.1; УК-9.2 |
| Б1.0.11 | Введение в информационные технологии и программирование | ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-2.2; УК-4.5; ПК-1.5 |
| Б1.0.12 | Правовое регулирование управленческой и предпринимательской деятельности | УК-11.1; ОПК-2.1; УК-2.2; УК-11.2 |
| Б1.0.13 | Элективные курсы по физической культуре и спорту | УК-7.1; УК-7.2 |
| Б1.0.14 | Системный анализ и принятие решений | УК-1.1; УК-1.2; ОПК-2.2; УК-1.3 |
| Б1.0.15 | Разработка и реализация проектов | УК-2.1; ОПК-4.2; УК-2.2; ОПК-4.3 |
| Б1.0.16 | Организационное поведение | УК-3.1; ОПК-1.2; ПК-3.4; ПК-1.16 |
| Б1.0.17 | Мировая экономика и международные экономические отношения | УК-10.1; ОПК-1.1 |
| Б1.0.18 | Основы профессиональной деятельности: введение в менеджмент | УК-3.1; УК-3.2; ОПК-1.2 |
| Б1.0.19 | Управленческие решения | ОПК-3.3; ОПК-4.3; ПК-4.4; ПК-1.6 |
| Б1.0.20 | История управленческой мысли | ОПК-1.1; ОПК-1.2 |
| Б1.0.21 | Теория организации | ОПК-1.1; ПК-1.1; ПК-1.2 |
| Б1.0.22 | Основы теории управления | ОПК-1.1; ПК-6.1; ОПК-1.3 |
| Б1.0.23 | Организация предпринимательской деятельности | ОПК-4.2 |

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата 'oz_38.03.02_ для 2021 года набора.plx', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2021

| Индекс | Наименование | Формируемые компетенции |
|---------------|---|--|
| Б1.О.24 | Стратегический менеджмент | ОПК-3.1; ОПК-6.1; ОПК-4.1; ОПК-6.2; ПК-6.4; ПК-1.6; ПК-1.17 |
| Б1.О.25 | Системы искусственного интеллекта | ОПК-6.1; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-6.2; ОПК-3.3 |
| Б1.О.26 | Коммерческая деятельность | ПК-3.5; ПК-4.6; ПК-1.15 |
| Б1.О.27 | Государственное и муниципальное управление | УК-11.1; УК-11.2; ПК-8.4 |
| Б1.О.28 | Корпоративная социальная ответственность | ОПК-3.2; ОПК-3.3; ПК-4.4; ПК-1.20 |
| Б1.О.29 | Финансовый учет и анализ | ОПК-4.3; ПК-4.4; ПК-4.5 |
| Б1.О.30 | Развитие производственных систем | ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-5.3; ПК-1.5; ПК-1.7; ПК-1.20 |
| Б1.О.31 | Финансовый менеджмент | ОПК-6.1; УК-10.2; ОПК-6.2; УК-10.3; ПК-7.5; ПК-7.6; ПК-4.5 |
| Б1.В | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | УК-6.1; ПК-7.1; ПК-3.1; ПК-5.1; ОПК-3.1; ПК-4.1; ОПК-6.1; УК-2.1; ОПК-4.1; УК-4.1; ПК-6.1; УК-8.1; ПК-2.1; УК-3.1; УК-2.2; ОПК-3.2; УК-6.2; ПК-3.2; ПК-7.2; ПК-2.2; УК-10.2; УК-3.2; УК-4.2; УК-8.2; УК-5.2; ОПК-6.2; ПК-4.2; ПК-5.2; ПК-1.3; УК-4.3; ПК-3.3; ПК-4.3; ПК-7.3; УК-10.3; ПК-8.2; ПК-6.2; ОПК-3.3; ПК-4.4; ПК-3.4; ПК-7.4; УК-4.4; ПК-6.3; ПК-1.4; ПК-3.5; ПК-8.4; ПК-6.4; ПК-6.5; ПК-7.6; ПК-4.5; ПК-1.7; ПК-4.6; ПК-1.8; ПК-1.9; ПК-1.10; ПК-1.11; ПК-1.12; ПК-1.13; ПК-1.14; ПК-1.15; ПК-1.17; ПК-1.18; ПК-1.19; ПК-1.20 |
| Б1.В.01 | Кросс-культурные коммуникации | УК-3.1; УК-5.2 |
| Б1.В.02 | Карьерный менеджмент | УК-6.2; УК-2.2 |
| Б1.В.03 | Производственный менеджмент | ПК-7.4; ПК-1.7; ПК-1.10; ПК-1.12; ПК-1.15 |
| Б1.В.04 | Логистика и управление цепями поставок | ПК-1.8; ПК-1.9; ПК-1.10; ПК-1.11 |
| Б1.В.05 | Экономика организации | ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.4; ПК-3.5; ПК-4.5 |
| Б1.В.06 | Анализ экономической и хозяйственной деятельности организации | ПК-4.5; ПК-1.11; ПК-1.13; ПК-1.14; ПК-1.20 |
| Б1.В.07 | Инновационный менеджмент | ПК-4.4; ПК-1.15 |
| Б1.В.08 | Управленческий учет | ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 |
| Б1.В.09 | Антикризисное управление | ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.5 |
| Б1.В.10 | Управление организацией | ПК-1.3; ПК-6.2; ПК-5.2; ПК-6.4; ПК-3.5 |
| Б1.В.11 | Экономика и социология труда | ПК-7.3; ПК-8.2; ПК-7.4; ПК-1.18 |
| Б1.В.12 | Управление изменениями | ОПК-3.1; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-3.2; ОПК-3.3 |
| Б1.В.13 | Маркетинг | ОПК-4.1; ПК-4.1; ОПК-6.1; ПК-4.2; ОПК-6.2; ПК-4.3; ПК-4.6; ПК-1.17 |
| Б1.В.14 | Персональный менеджмент | УК-6.1; УК-2.1; УК-4.3 |
| Б1.В.15 | Документирование управленческой деятельности | ПК-3.1; ПК-5.1; ПК-2.1; ПК-1.4 |
| Б1.В.16 | Управление персоналом | ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-2.2; ПК-3.4; ПК-7.6; ПК-1.19 |
| Б1.В.ДВ.01 | Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1) | ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5 |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Основы управленческого консультирования | ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5 |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Лидерство и командообразование | ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5 |
| Б1.В.ДВ.02 | Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2) | ПК-4.1; УК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-6.5 |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Проведение, оформление и представление результатов исследования | ПК-4.1; УК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-6.5 |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Исследование систем управления | УК-4.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-6.5 |
| Б1.В.ДВ.03 | Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3) | УК-3.2; УК-10.2; УК-10.3; ПК-8.4 |
| Б1.В.ДВ.03.01 | Связи с общественностью | УК-3.2; УК-10.2; УК-10.3; ПК-8.4 |

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата 'oz_38.03.02_ для 2021 года набора.plx', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2021

| Индекс | Наименование | Формируемые компетенции |
|---------------|--|--|
| Б1.В.ДВ.03.02 | Менеджмент в домашнем хозяйстве | УК-3.2; УК-10.2; УК-10.3; ПК-8.4 |
| Б1.В.ДВ.04 | Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4) | УК-8.1; УК-8.2 |
| Б1.В.ДВ.04.01 | Основы военной подготовки | УК-8.1; УК-8.2 |
| Б1.В.ДВ.04.02 | Деловой русский язык | УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4 |
| Б2 | Практика | УК-3.1; УК-2.1; ОПК-6.1; УК-1.1; УК-5.1; УК-8.1; УК-9.1; УК-6.1; УК-7.1; ПК-6.1; ПК-1.1; ОПК-5.1; ПК-8.1; ОПК-4.1; ПК-7.1; УК-11.1; ОПК-3.1; ОПК-2.1; ПК-2.1; УК-4.1; ПК-5.1; ПК-4.1; ПК-3.1; ОПК-1.1; УК-10.1; ОПК-5.2; ОПК-4.2; ОПК-2.2; ОПК-3.2; УК-11.2; ПК-2.2; УК-4.2; ПК-1.2; УК-10.2; ПК-7.2; ПК-3.2; ОПК-6.2; УК-1.2; УК-5.2; УК-2.2; УК-6.2; УК-7.2; ОПК-1.2; УК-9.2; ПК-4.2; УК-8.2; УК-3.2; ПК-1.3; ПК-7.3; ОПК-1.3; УК-4.3; ПК-6.2; ПК-8.2; ОПК-3.3; УК-1.3; ОПК-5.3; ПК-3.3; ПК-4.3; ОПК-4.3; ПК-5.2; УК-10.3; ПК-8.3; ПК-6.3; УК-4.4; ПК-4.4; ПК-7.4; ПК-1.4; ПК-3.4; ПК-3.5; ПК-7.5; ПК-1.5; УК-4.5; ПК-8.4; ПК-6.4; ПК-6.5; ПК-7.6; ПК-1.6; ПК-4.5; ПК-1.7; ПК-4.6; ПК-1.8; ПК-1.9; ПК-1.10; ПК-1.11; ПК-1.12; ПК-1.13; ПК-1.14; ПК-1.15; ПК-1.16; ПК-1.17; ПК-1.18; ПК-1.19; ПК-1.20 |
| Б2.О | Обязательная часть | УК-3.1; УК-1.1; ОПК-6.1; УК-5.1; УК-2.1; ОПК-3.1; ПК-6.1; ПК-8.1; ОПК-5.1; УК-11.1; ОПК-4.1; ПК-1.1; УК-9.1; УК-7.1; УК-8.1; ОПК-1.1; УК-6.1; ОПК-2.1; ПК-1.2; УК-9.2; ОПК-3.2; ОПК-1.2; ОПК-5.2; ОПК-4.2; ОПК-2.2; УК-1.2; УК-2.2; УК-5.2; УК-6.2; УК-3.2; УК-11.2; УК-8.2; УК-7.2; ОПК-6.2; ПК-1.3; ПК-8.2; ПК-6.2; УК-1.3; ОПК-4.3; ОПК-3.3; ОПК-1.3; ОПК-5.3; ПК-1.4; ПК-8.3; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-8.4; ПК-1.5; ПК-6.5; ПК-1.6; ПК-1.7; ПК-1.8; ПК-1.9; ПК-1.10; ПК-1.11; ПК-1.12; ПК-1.13; ПК-1.14; ПК-1.15; ПК-1.16; ПК-1.18; ПК-1.19; ПК-1.20 |
| Б2.О.01(У) | Учебная практика: ознакомительная | УК-8.1; УК-5.1; УК-7.1; УК-6.1; УК-2.1; ОПК-1.1; УК-3.1; УК-1.1; УК-9.1; УК-2.2; УК-1.2; УК-3.2; УК-8.2; УК-9.2; ОПК-1.2; УК-7.2; УК-5.2; УК-6.2; ОПК-1.3; УК-1.3 |
| Б2.О.02(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | ПК-8.1; ОПК-5.1; ОПК-2.1; ПК-6.1; ОПК-3.1; ОПК-4.1; ПК-1.1; ОПК-6.1; УК-11.1; ОПК-3.2; УК-11.2; ОПК-2.2; ОПК-6.2; ОПК-4.2; ПК-1.2; ОПК-5.2; ПК-6.2; ОПК-4.3; ПК-1.3; ПК-8.2; ОПК-3.3; ОПК-5.3; ПК-1.4; ПК-8.3; ПК-6.3; ПК-8.4; ПК-6.4; ПК-1.5; ПК-6.5; ПК-1.6; ПК-1.7; ПК-1.8; ПК-1.9; ПК-1.10; ПК-1.11; ПК-1.12; ПК-1.13; ПК-1.14; ПК-1.15; ПК-1.16; ПК-1.18; ПК-1.19; ПК-1.20 |
| Б2.В | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | ПК-4.1; ПК-5.1; УК-4.1; ПК-3.1; ПК-7.1; УК-10.1; ПК-2.1; ПК-3.2; ПК-2.2; УК-4.2; УК-10.2; ПК-7.2; ПК-4.2; ПК-7.3; ПК-3.3; УК-10.3; ПК-5.2; ПК-4.3; УК-4.3; ПК-4.4; ПК-7.4; ПК-3.4; УК-4.4; ПК-3.5; ПК-7.5; УК-4.5; ПК-7.6; ПК-4.5; ПК-4.6; ПК-1.17 |
| Б2.В.01(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: экономическая | ПК-7.1; ПК-3.1; УК-10.1; ПК-3.2; УК-10.2; ПК-7.2; ПК-3.3; ПК-7.3; УК-10.3; ПК-7.4; ПК-3.4; ПК-7.5; ПК-3.5; ПК-7.6; ПК-4.5 |
| Б2.В.02(Пд) | Преддипломная практика | ПК-5.1; УК-4.1; ПК-4.1; ПК-2.1; ПК-4.2; ПК-2.2; УК-4.2; УК-4.3; ПК-4.3; ПК-5.2; УК-4.4; ПК-4.4; УК-4.5; ПК-4.6; ПК-1.17 |
| Б3 | Государственная итоговая аттестация | ПК-6.1; ПК-5.1; ПК-4.1; УК-6.1; ПК-8.1; ПК-7.1; ПК-3.1; ОПК-4.1; ОПК-5.1; ПК-1.1; ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-3.1; ПК-2.1; УК-4.1; УК-5.1; УК-1.1; ОПК-6.1; УК-2.1; УК-3.1; УК-11.1; УК-7.1; УК-10.1; УК-8.1; УК-9.1; ПК-7.2; ПК-4.2; ОПК-6.2; УК-8.2; УК-7.2; УК-9.2; УК-11.2; УК-10.2; УК-2.2; УК-1.2; УК-3.2; УК-5.2; УК-4.2; ОПК-3.2; ПК-1.2; УК-6.2; ОПК-1.2; ОПК-2.2; ПК-3.2; ОПК-5.2; ПК-2.2; ОПК-4.2; ПК-1.3; УК-10.3; ОПК-1.3; УК-1.3; ОПК-5.3; ОПК-4.3; УК-4.3; ОПК-3.3; ПК-3.3; ПК-4.3; ПК-7.3; ПК-6.2; ПК-5.2; ПК-8.2; ПК-4.4; ПК-6.3; ПК-3.4; ПК-1.4; ПК-8.3; ПК-7.4; УК-4.4; УК-4.5; ПК-1.5; ПК-8.4; ПК-3.5; ПК-7.5; ПК-6.4; ПК-7.6; ПК-6.5; ПК-4.5; ПК-1.6; ПК-1.7; ПК-4.6; ПК-1.8; ПК-1.9; ПК-1.10; ПК-1.11; ПК-1.12; ПК-1.13; ПК-1.14; ПК-1.15; ПК-1.16; ПК-1.17; ПК-1.18; ПК-1.19; ПК-1.20 |

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата 'oz_38.03.02_ для 2021 года набора.plx', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2021

| Индекс | Наименование | Формируемые компетенции |
|----------|---|--|
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | УК-2.1; УК-3.1; УК-4.1; ПК-7.1; ПК-8.1; УК-1.1; УК-5.1; УК-9.1; УК-10.1; УК-11.1; УК-6.1; УК-7.1; УК-8.1; ОПК-3.1; ОПК-4.1; ОПК-5.1; ОПК-1.1; ОПК-6.1; ОПК-2.1; ПК-4.1; ПК-5.1; ПК-6.1; ПК-2.1; ПК-1.1; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-2.2; ПК-1.2; ОПК-6.2; ПК-7.2; ПК-4.2; ОПК-2.2; УК-9.2; УК-7.2; УК-8.2; ОПК-3.2; ОПК-1.2; ОПК-4.2; УК-10.2; УК-6.2; УК-2.2; УК-3.2; УК-11.2; УК-1.2; УК-4.2; УК-5.2; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-3.3; ПК-5.2; ПК-7.3; ПК-8.2; ПК-6.2; ОПК-4.3; ПК-3.3; ПК-1.3; УК-10.3; УК-4.3; ПК-4.3; ОПК-1.3; УК-1.3; ПК-8.3; ПК-1.4; УК-4.4; ПК-6.3; ПК-4.4; ПК-7.4; ПК-3.4; ПК-6.4; ПК-1.5; ПК-3.5; ПК-7.5; ПК-8.4; ПК-7.6; ПК-6.5; ПК-1.6; ПК-4.5; ПК-1.7; ПК-4.6; ПК-1.8; ПК-1.9; ПК-1.10; ПК-1.11; ПК-1.12; ПК-1.13; ПК-1.14; ПК-1.15; ПК-1.16; ПК-1.17; ПК-1.18; ПК-1.19; ПК-1.20 |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | ПК-5.1; ПК-4.1; ПК-3.1; ПК-6.1; УК-6.1; ПК-8.1; ПК-7.1; ПК-2.1; ОПК-2.1; ОПК-6.1; ОПК-1.1; ОПК-3.1; ПК-1.1; ОПК-5.1; ОПК-4.1; ОПК-6.2; ПК-2.2; ПК-1.2; ПК-7.2; ПК-4.2; ПК-3.2; ОПК-4.2; ОПК-1.2; ОПК-5.2; ОПК-3.2; ОПК-2.2; УК-6.2; ПК-5.2; ПК-6.2; ПК-3.3; ПК-4.3; ПК-8.2; ПК-7.3; ОПК-3.3; ОПК-5.3; ОПК-1.3; ПК-1.3; ОПК-4.3; ПК-3.4; ПК-6.3; ПК-7.4; ПК-8.3; ПК-4.4; ПК-1.4; УК-4.5; ПК-8.4; ПК-7.5; ПК-3.5; ПК-6.4; ПК-1.5; ПК-7.6; ПК-6.5; ПК-1.6; ПК-4.5; ПК-1.7; ПК-4.6; ПК-1.8; ПК-1.9; ПК-1.10; ПК-1.11; ПК-1.12; ПК-1.13; ПК-1.14; ПК-1.15; ПК-1.16; ПК-1.17; ПК-1.18; ПК-1.19; ПК-1.20 |
| ФТД | Факультативные дисциплины | ПК-7.1; ПК-1.16 |
| ФТД.01 | Этика делового общения | ПК-1.16 |
| ФТД.02 | Гендерный менеджмент | ПК-7.1 |

СОПОСТАВЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ С СОДЕРЖАТЕЛЬНОЙ ЧАСТЬЮ ПРОФ.СТАНДАРТОВ Учебный план бакалавриата 'oz_38.03.02_ для 2021 года набора.rlx', код направления 38.03.0

| Индекс | Наименование | Компетенции | Требования к образованию |
|--------|--------------|-------------|--------------------------|
|--------|--------------|-------------|--------------------------|

| № | Индекс | Наименование | Семестр 5 | | | | | | | | | | Семестр 6 | | | | | | | | | | Итого за курс | | | | | | | | | | Каф. | Семестр | | | | | | | | |
|-------------------------------------|---|---|-------------------------|---------------------|------------|------|------|-----|-----|-----------|------|--------------------|-------------------------|---------------------|------------|------|------|-----|-----|-----------|------|--------------------|--------------------------|---------------------|--------|-------|------------|------|------|-----|------|--------------------|------|---------|--------|-----------|-------|--------|--|--|--|--|
| | | | Контроль | Академических часов | | | | | | | з.е. | Неделя | Контроль | Академических часов | | | | | | | з.е. | Неделя | Контроль | Академических часов | | | | | | | з.е. | Неделя | | | | | | | | | | |
| | | | | Всего | Кон. таит. | Лек. | Лаб. | Пр. | СР | Конт роль | | | | Всего | Кон. таит. | Лек. | Лаб. | Пр. | СР | Конт роль | | | | з.е. | Неделя | Всего | Кон. таит. | Лек. | Лаб. | Пр. | | | | | СР | Конт роль | Всего | Неделя | | | | |
| ИТОГО (с факультативами) | | | | 954 | | | | | | | | 25 | 19 4/6 | | 958 | | | | | | | | | 25 | 21 1/6 | | 1912 | | | | | | | 50 | 40 5/6 | | | | | | | |
| ИТОГО по ОП (без факультативов) | | | | 918 | | | | | | | | 24 | | | 922 | | | | | | | | | 24 | | | 1840 | | | | | | | 48 | | | | | | | | |
| УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед) | ОП, факультативы (в период ТО) | | | 47,7 | | | | | | | | | | | 41,7 | | | | | | | | | | | | 44,7 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ОП, факультативы (в период экз. сес.) | | | 54 | | | | | | | | | | | 54 | | | | | | | | | | | | 54 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Ауд. нагр. (ОП) | | | 15 | | | | | | | | | | | 13,4 | | | | | | | | | | | | 14,2 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Конт. раб. (ОП) | | | 15 | | | | | | | | | | | 13,4 | | | | | | | | | | | | 14,2 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) | | | | 954 | 256 | 136 | 20 | 100 | 554 | 144 | 25 | ТО: 17 Э: 2 2/3 | | 742 | 202 | 118 | | 84 | 423 | 117 | 19 | ТО: 15 Э: 2 1/6 | | 1696 | 458 | 254 | 20 | 184 | 977 | 261 | 44 | ТО: 32 Э: 4 5/6 | | | | | | | | | | |
| 1 | Б1.0.06 | Физическая культура и спорт | | | | | | | | | | | Эк | 38 | 8 | 4 | | 4 | 19 | 9 | 1 | | | Эк | 38 | 8 | 4 | | 4 | 19 | 9 | 1 | 21 | 16 | | | | | | | | |
| 2 | Б1.0.13 | Вспомогательные курсы по физической культуре и спорту | Эк | 64 | | | | | 54 | | | | Эк | 68 | | | | | 58 | | | | | Эк(Э) | 112 | | | | | 112 | | | 21 | 123456 | | | | | | | | |
| 3 | Б1.0.15 | Разработка и реализация проектов | Эк | 168 | 30 | 20 | | 10 | 69 | 9 | 3 | | | | | | | | | | | | | Эк | 168 | 30 | 20 | | 10 | 69 | 9 | 3 | 38 | 5 | | | | | | | | |
| 4 | Б1.0.25 | Системы искусственного интеллекта | Эк | 144 | 32 | 12 | 20 | | 103 | 9 | 4 | | | | | | | | | | | | | Эк | 144 | 32 | 12 | 20 | | 103 | 9 | 4 | 55 | 5 | | | | | | | | |
| 5 | Б1.0.27 | Государственное и муниципальное управление | Эк | 72 | 22 | 10 | | 12 | 41 | 9 | 2 | | Эк(Э) | 108 | 48 | 32 | | 16 | 42 | 18 | 3 | | | Эк(Эк(Э)) | 180 | 70 | 42 | | 28 | 83 | 27 | 5 | 18 | 56 | | | | | | | | |
| 6 | Б1.0.29 | Финансовый учет и анализа | Эк | 72 | 32 | 22 | | 10 | 31 | 9 | 2 | | Эк | 144 | 48 | 32 | | 16 | 60 | 36 | 4 | | | Эк(Эк) | 218 | 80 | 54 | | 26 | 91 | 45 | 6 | 18 | 56 | | | | | | | | |
| 7 | Б1.0.31 | Финансовый менеджмент | Эк(Э) | 72 | 22 | 10 | | 12 | 32 | 18 | 2 | | Эк(Эк(Э)) | 180 | 48 | 32 | | 16 | 123 | 9 | 5 | | | Эк(Эк(Э(Э))) | 262 | 70 | 42 | | 28 | 155 | 27 | 7 | 18 | 56 | | | | | | | | |
| 8 | Б1.8.06 | Анализ экономической и хозяйственной деятельности организации | Эк | 72 | 22 | 12 | | 10 | 41 | 9 | 2 | | Эк(Эк(Э)) | 180 | 48 | 16 | | 32 | 96 | 36 | 5 | | | Эк(Эк(Э(Э))) | 262 | 70 | 28 | | 42 | 137 | 45 | 7 | 18 | 56 | | | | | | | | |
| 9 | Б1.8.14 | Персональный менеджмент | Эк(Эк(Э)) | 144 | 40 | 20 | | 20 | 68 | 36 | 4 | | | | | | | | | | | | | Эк(Эк(Э)) | 144 | 40 | 20 | | 20 | 68 | 36 | 4 | 18 | 5 | | | | | | | | |
| 10 | Б1.8.16 | Управление персоналом | Эк(Эк(Э)) | 180 | 54 | 28 | | 28 | 90 | 36 | 5 | | | | | | | | | | | | | Эк(Эк(Э)) | 180 | 54 | 28 | | 26 | 90 | 36 | 5 | 18 | 45 | | | | | | | | |
| 11 | ЭТД.01 | Этика делового общения | Эк | 38 | 2 | 2 | | | 25 | 9 | 1 | | | | | | | | | | | | | Эк | 38 | 2 | 2 | | | 25 | 9 | 1 | 18 | 5 | | | | | | | | |
| 12 | ЭТД.02 | Гендерный менеджмент | Эк | 38 | 2 | 2 | | | | 25 | 9 | 1 | | | | | | | | | | | | Эк | 38 | 2 | 2 | | | 25 | 9 | 1 | 18 | 6 | | | | | | | | |
| ФОРМЫ КОНТРОЛЯ | | | Эк(2) Ээ(7) Ээ(Э) КР(2) | | | | | | | | | | Эк(2) Ээ(4) Ээ(Э) КР(2) | | | | | | | | | | Эк(4) Ээ(11) Ээ(Э) КР(4) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПРАКТИКИ | | | (План) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Б2.В.01(П) | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: биологическая | | | | | | | | | | | | Эк(Э) | 216 | 72 | | | 72 | 126 | 18 | 6 | 4 | | Эк(Э) | 216 | 72 | | | 72 | 126 | 18 | 6 | 4 | | | | | | | | | |
| ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ | | | (План) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| КАНИКУЛЫ | | | | | | | | | | | | | 2 | | | | | | | | | | 7 | | | | | | | | | | 9 | | | | | | | | | |

ПРАКТИКИ Учебный план бакалавриата 'oz_38.03.02_ для 2021 года набора.plx', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2021

| Название практики | Курс | Сем. курса | Кафедра | + | Продолжительность (недель) | Студ. | Часов | | | | |
|--|----------------|------------|---------|---|----------------------------|-------|-------------|----------------------|--------------|-----------------------|--|
| | | | | | | | на студента | на студента в неделю | на подгруппу | на подгруппу в неделю | |
| Вид практики: Учебная практика | | | | | | | | | | | |
| Учебная практика: ознакомительная | 2 | 2 | | | 2 | | | | | | |
| | | | 18 | + | 2 | | | | | | |
| Вид практики: Производственная практика | | | | | | | | | | | |
| Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: экономическая | 3 | 2 | | | 4 | | | | | | |
| | | | 18 | + | 4 | | | | | | |
| Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: управленческая | 4 | 2 | | | 4 | | | | | | |
| | | | 18 | + | 4 | | | | | | |
| Вид практики: Преддипломная практика | | | | | | | | | | | |
| Преддипломная практика | 5 | 1 | | | 4 | | | | | | |
| | | | 18 | + | 4 | | | | | | |
| | Итого по факту | | | | 14 | | | | | | |
| | Итого по плану | | | | 14 | | | | | | |

КУРСОВЫЕ ПРОЕКТЫ И РАБОТЫ Учебный план бакалавриата 'oz_38.03.02_ для 2021 года набора.plx', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2021

| Вид | Курс | Сем | Каф. | Студ. | Замечания |
|---------------------------|------|-----|------|-------|-----------|
| Организационное поведение | | | | | |
| КР | 2 | 1 | 18 | | |
| Экономика организации | | | | | |
| КР | 2 | 2 | 38 | | |
| Управление организацией | | | | | |
| КР | 4 | 1 | 18 | | |
| Управленческие решения | | | | | |
| КР | 4 | 1 | 18 | | |

| | Итого | | | | | | Курс 1 | | | Курс 2 | | | Курс 3 | | | Курс 4 | | | Курс 5 | | |
|---|---|-------|--------------|------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| | Баз.% | Вар.% | ДВ(от Вар.)% | з.е. | | | Всего | Сем. 1 | Сем. 2 | Всего | Сем. 3 | Сем. 4 | Всего | Сем. 5 | Сем. 6 | Всего | Сем. 7 | Сем. 8 | Всего | Сем. 9 | Сем. А |
| | | | | Мин. | Макс. | Факт | | | | | | | | | | | | | | | |
| Итого (с факультативами) | | | | | 960 | 242 | 50 | 26 | 24 | 53 | 27 | 26 | 50 | 25 | 25 | 57 | 29 | 28 | 32 | 32 | |
| Итого по ОП (без факультативов) | | | | | 720 | 240 | 50 | 26 | 24 | 53 | 27 | 26 | 48 | 24 | 24 | 57 | 29 | 28 | 32 | 32 | |
| Дисциплины (модули) | 59% | 41% | 15.1% | | 240 | 210 | 50 | 26 | 24 | 50 | 27 | 23 | 42 | 24 | 18 | 51 | 29 | 22 | 17 | 17 | |
| Обязательная часть | | | | | 240 | 124 | 46 | 22 | 24 | 30 | 19 | 11 | 26 | 13 | 13 | 16 | 4 | 12 | 6 | 6 | |
| Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | | 240 | 86 | 4 | 4 | | 20 | 8 | 12 | 16 | 11 | 5 | 35 | 25 | 10 | 11 | 11 | |
| Практика | 43% | 57% | 0% | | 240 | 21 | | | | 3 | | 3 | 6 | | 6 | 6 | | 6 | 6 | 6 | |
| Обязательная часть | | | | | 240 | 9 | | | | 3 | | 3 | | | | 6 | | 6 | | | |
| Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | | 240 | 12 | | | | | | | 6 | | 6 | | | | 6 | 6 | |
| Государственная итоговая аттестация | | | | | 240 | 9 | | | | | | | | | | | | | 9 | 9 | |
| Факультативные дисциплины | | | | | 240 | 2 | | | | | | | 2 | 1 | 1 | | | | | | |
| Учебная нагрузка (акад.час/нед) | ОП, факультативы (в период ТО) | | | | | 47,5 | - | 49,7 | 41,8 | - | 51,9 | 44,8 | - | 47,7 | 41,7 | - | 53 | 45,1 | - | 54 | |
| | ОП, факультативы (в период экз. сессии) | | | | | 54 | - | 54 | 54 | - | 54 | 54 | - | 54 | 54 | - | 54 | 54 | - | 54 | |
| | в период гос. экзаменов | | | | | | - | | | - | | | - | | | - | | | - | 54 | |
| Контактная работа в период ТО (акад.час/нед) | ОП | | | | | 14,9 | - | 15,3 | 14,3 | - | 15,7 | 16 | - | 15 | 13,4 | - | 16 | 12,8 | - | 15,3 | |
| Суммарная контактная работа (акад. час) | Блок Б1 | | | | | 2114 | - | 252 | 262 | - | 264 | 264 | - | 254 | 200 | - | 274 | 194 | - | 150 | |
| | Блок Б2 | | | | | 252 | - | | | - | | 36 | - | | 72 | - | | 72 | - | 72 | |
| | Блок Б3 | | | | | 14 | - | | | - | | | - | | | - | | | - | 14 | |
| | Блок ФТД | | | | | 4 | - | | | - | | | - | 2 | 2 | - | | | - | | |
| | Итого по всем блокам | | | | | 2384 | - | 252 | 262 | - | 264 | 300 | - | 256 | 274 | - | 274 | 266 | - | 236 | |
| Обязательные формы контроля | ЭКЗАМЕН (Эк) | | | | | | 6 | 3 | 3 | 5 | 2 | 3 | 4 | 2 | 2 | 4 | 2 | 2 | 3 | 3 | |
| | ЗАЧЕТ (За) | | | | | | 12 | 7 | 5 | 7 | 3 | 4 | 7 | 5 | 2 | 9 | 5 | 4 | 3 | 3 | |
| | ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО) | | | | | | | | | 4 | 3 | 1 | 3 | 1 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | |
| | КУРСОВАЯ РАБОТА (КР) | | | | | | 2 | 1 | 1 | 3 | 1 | 2 | 4 | 2 | 2 | 3 | 3 | | 2 | 2 | |
| Процент ... занятий от аудиторных (%) | лекционных | | | | | 49.96% | | | | | | | | | | | | | | | |
| Объем обязательной части от общего объема программы (%) | | | | | | 55.4% | | | | | | | | | | | | | | | |
| Объем конт. работы от общего объема времени на реализацию дисциплин (модулей) (%) | | | | | | 26.8% | | | | | | | | | | | | | | | |

| Вид работы | Каф. | Студ. | Часов на студ./гр. | Трудоемкость |
|-----------------------------------|-------------|-------|--------------------|--------------|
| Руководство | 18 | | | |
| Консультации по | Комиссия №1 | | | |
| | Каф. | Студ. | Часов на студ./гр. | Трудоемкость |
| | | 0 | | |
| Председатель | 18 | | 1.00 | |
| Член комиссии | | | | |
| 1 | 18 | | 0.50 | |
| Секретарь | 18 | | | |
| Примечания к комиссиям ГЭК | | | | |

| Комиссия №1 | | | |
|-------------|-------|--------------------|--------------|
| Каф. | Студ. | Часов на студ./гр. | Трудоемкость |
| | | | |

Член комиссии

Дежурство

Примечания к комиссиям ГЭК

| Номер | Аббревиатура | Название кафедры |
|-------|--------------|---|
| 1 | | Автомобили и автомобильное хозяйство |
| 2 | | Автомобильного сервиса и фирменного обслуживания |
| 3 | | Автомобильных дорог |
| 4 | | Английского языка |
| 5 | | Водоснабжение и водоотведение |
| 6 | | Военная подготовка |
| 7 | | Математика и математическое моделирование |
| 8 | | Гидротехническое строительство |
| 9 | | Городское строительство и архитектура |
| 10 | | Градостроительство |
| 11 | | Дизайн и художественное проектирование интерьера |
| 12 | | Земельный и городской кадастры |
| 13 | | Землеустройство и геодезия |
| 14 | | Инженерная экология |
| 15 | | Информационно-вычислительные технологии |
| 16 | | Истории и права |
| 17 | | Маркетинг и экономическая теория |
| 18 | | Менеджмент |
| 19 | | Механизация и автоматизация производства |
| 20 | | Начертательная геометрия и графика |
| 21 | | Физическое воспитание |
| 22 | | Немецкого языка |
| 23 | | Организация и безопасность движения |
| 24 | | Основания и фундаменты |
| 25 | | Основы архитектурного проектирования |
| 26 | | Рисунок, живопись и скульптура |
| 27 | | Сопротивление материалов и теория упругости |
| 28 | | Стандартизация, сертификация и аудит качества |
| 29 | | Строительная и теоретическая механика |
| 30 | | Строительные конструкции |
| 31 | | Строительные материалы |
| 32 | | Теплогасоснабжение и вентиляция |
| 33 | | Технология бетонов, керамики и вяжущих |
| 34 | | Технология строительного производства |
| 35 | | Физика |
| 36 | | Философии и социологии |
| 37 | | Химия |
| 38 | | Экономика, организация и управление производством |
| 39 | | Экспертиза и управление недвижимостью |
| 40 | | Автоматизированные системы упр-я на транспорте |
| 41 | | Истории |
| 42 | | Права |
| 43 | | Строительной механики |
| 44 | | Теоретической механики |

| Номер | Аббревиатура | Название кафедры |
|-------|--------------|--|
| 45 | | Дизайн костюма |
| 46 | | Прикладной математики и информатики |
| 47 | | Информационных систем и компьютерного моделирования |
| 48 | | Технологии деревообработки |
| 49 | | Проектирование зданий |
| 50 | | Иностранные языки |
| 51 | | Эксплуатация автомобильного транспорта |
| 52 | | Водоснабжение, водоотведение и гидротехника |
| 53 | | Геотехника и дорожное строительство |
| 54 | | Физика и химия |
| 55 | | Информационно-вычислительные системы |
| 56 | | Кадастр недвижимости и право |
| 57 | | Технология строительных материалов и деревообработки |
| 58 | | Механика |
| 59 | | История и философия |
| 60 | | Управление качеством и технологии строительного производства |

| з.е. | Распределение з.е. по курсам и периодам обучения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|--|------|--------------|------|--------------|------|--------------|------|--------------|------|--------------|---|--------------|------|--------------|------|--------------|------|--------------|------|--|--|
| | Курс 1 | | | | Курс 2 | | | | Курс 3 | | | | Курс 4 | | | | Курс 5 | | | | | |
| | Сем. 1 | | Сем. 2 | | Сем. 3 | | Сем. 4 | | Сем. 5 | | Сем. 6 | | Сем. 7 | | Сем. 8 | | Сем. 9 | | Сем. А | | | |
| | Наименование | з.е. | Наименование | з.е. | Наименование | з.е. | Наименование | з.е. | Наименование | з.е. | Наименование | з.е. | Наименование | з.е. | Наименование | з.е. | Наименование | з.е. | Наименование | з.е. | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 27 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 28 | | | | | | | | | | | | Б1. В. ДВ. 03.01 Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3); Сессия с общественностью (ЗаО) 1/ Менеджмент в доказан хозяйстве) УК-10.2; УК-3.2; УК-10.3; ПК-8.4 | 3 | | | | | | | | | |
| 29 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | | |
| 31 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 32 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Б3.02(Д)
Выполнение и
защита выпускной
квалификационной
работы
(ЗК)
ПК-6.1; ПК-5.1;
ПК-4.1; ПК-7.1;
ОПК-6.1; УК-6.1;
ПК-8.1; ПК-3.1;
ОПК-3.1; ОПК-2.1;
ОПК-1.1; ОПК-4.1;
ПК-2.1; ПК-1.1;
ОПК-5.1; ПК-2.2;
ПК-1.2; ОПК-6.2;
ПК-4.2; ПК-3.2;
ОПК-5.2; ОПК-1.2;
УК-6.2; ОПК-2.2;
ОПК-4.2; ОПК-3.2;
ПК-7.2; ПК-7.3;
ПК-3.3; ОПК-4.3;
ОПК-5.3; ПК-1.3;
ПК-6.2; ПК-4.3;
ПК-8.2; ПК-5.2;
ОПК-3.3; ОПК-1.3;
ПК-3.4; ПК-7.4;
ПК-8.3; ПК-6.3;
ПК-1.4; ПК-4.4;
ПК-3.5; УК-4.5;
ПК-6.4; ПК-7.5;
ПК-6.4; ПК-1.5;
ПК-7.6; ПК-6.5;
ПК-1.6; ПК-4.5;
ПК-1.7; ПК-4.6;
ПК-1.8; ПК-1.9;
ПК-1.10; ПК-1.11;
ПК-1.12; ПК-1.13;
ПК-1.14; ПК-1.15;
ПК-1.16; ПК-1.17;
ПК-1.18; ПК-1.19;
ПК-1.20

Примечание Учебный план бакалавриата 'oz_38.03.02_ для 2021 года набора.plx', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2021