

**АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ
(направленность «Менеджмент организации»)**

(2021 год набора, очная и очно-заочная формы обучения)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.01 История

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «История и философия»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	32	0,89	20	0,55
Самостоятельная работа	31	0,86	43	1,2
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	9	0,25	9	0,25
Всего по дисциплине	72	2	72	2

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. УК-5.2. Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.02 Философия

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) Менеджмент организации
Институт экономики и менеджмента
Кафедра-разработчик «История и философия»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	34	0,94	26	0,72
Самостоятельная работа	29	0,81	37	1,03
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	9	0,25	9	0,25
Всего по дисциплине	72	2	72	2

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. УК-5.2. Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.03 Иностранный язык

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) Менеджмент организации
Институт экономики и менеджмента
Кафедра-разработчик «Иностранные языки»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	132	3,67	92	2,56
Самостоятельная работа	129	3,58	169	4,69
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	63	1,75	63	1,75
Всего по дисциплине	324	9	324	9

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами. УК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках. УК-4.4. Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.04 Русский язык и культура речи

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Иностранные языки»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	32	0,89	20	0,56
Самостоятельная работа	31	0,86	43	1,19
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	9	0,25	9	0,25
Всего по дисциплине	72	2	72	2

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами. УК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках. УК-4.3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах. УК-4.4. Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.05 Безопасность жизнедеятельности

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Инженерная экология»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	32	0,89	20	0,56
Самостоятельная работа	31	0,86	43	1,19
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	9	0,25	9	0,25
Всего по дисциплине	72	2	72	2

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах. УК-8.2. Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.06 Физическая культура и спорт

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Физическое воспитание»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	40	1,11	16	0,44
Самостоятельная работа	14	0,39	38	1,06
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	18	0,5	18	0,5
Всего по дисциплине	72	2	72	2

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности. УК-7.2. Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.07 Экономическая теория

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	98	2,72	64	1,78
Самостоятельная работа	73	2,03	107	2,97
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	45	1,25	45	1,25
Всего по дисциплине	216	6	216	6

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1. Понимает термины, основные понятия, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в контексте решения задач управленческой деятельности. ОПК-1.2. Демонстрирует корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.08 Статистика

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Экономика, организация и управление производством»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	50	1,39	40	1,11
Самостоятельная работа	49	1,36	59	1,64
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	9	0,25	9	0,25
Всего по дисциплине	108	3	108	3

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.2. Применяет методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современных цифровых технологий, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными
ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.1. Понимает основные принципы работы с данными, применяет современный инструментарий анализа данных на базовом уровне, в т.ч. с использованием программирования, алгоритмизации и математических методов при решении задач анализа данных

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.09 Математический анализ в экономике и управлении

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Математика и математическое моделирование»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	98	2,72	70	1,94
Самостоятельная работа	109	3,03	137	3,81
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	45	1,25	45	1,25
Всего по дисциплине	252	7	252	7

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.3. Применяет инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.2. Применяет методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современных цифровых технологий, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными
ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.1. Понимает основные принципы работы с данными, применяет современный инструментарий анализа данных на базовом уровне, в т.ч. с использованием программирования, алгоритмизации и математических методов при решении задач анализа данных

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.10 Психофизиология профессиональной деятельности

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «История и философия»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	32	0,89	20	0,56
Самостоятельная работа	31	0,86	43	1,19
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	9	0,25	9	0,25
Всего по дисциплине	72	2	72	2

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями. УК-9.2. Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.11 Введение в информационные технологии и программирование

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Информационно-вычислительные системы»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	82	2,27	46	1,28
Самостоятельная работа	71	1,97	107	2,97
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	27	0,75	27	0,75
Всего по дисциплине	180	5	180	5

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.5. Применяет цифровые средства взаимодействия с другими людьми для достижения поставленных целей
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.2. Применяет методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современных цифровых технологий, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными
ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их	ОПК-5.1. Понимает основные принципы работы с данными, применяет современный инструментарий анализа данных на базовом уровне, в т.ч. с использованием программирования, алгоритмизации и математических методов при решении задач анализа данных

	интеллектуальный анализ	ОПК-5.2. Оценивает возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации, использует современные цифровые технологии и программные продукты для решения профессиональных задач.
ПК-1	Способен принимать решения при тактическом управлении производственной деятельностью организаций	ПК-1.5. Выбирает технические средства обработки информации, способы автоматизации рабочих мест

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.12 Правовое регулирование управленческой и предпринимательской деятельности

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Кадастр недвижимости и право»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	48	1,33	30	0,83
Самостоятельная работа	60	1,67	78	2,17
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	36	1	36	1
Всего по дисциплине	144	4	144	4

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества. УК-11.2. Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению.
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1. Эффективно использует поиск и корректно осуществляет анализ литературы, нормативных и правовых документов для решения управленческих задач.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.13 Элективные курсы по физической культуре и спорту

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Физическое воспитание»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия				
Самостоятельная работа	328		328	
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)				
Всего по дисциплине	328		328	

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности. УК-7.2. Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.14 Системный анализ и принятие решений

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Экономика, организация и управление производством»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	50	1,39	32	0,89
Самостоятельная работа	76	2,11	94	2,61
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	18	0,5	18	0,5
Всего по дисциплине	144	4	144	4

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации УК-1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.2. Применяет методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современных цифровых технологий, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.15 Разработка и реализация проектов

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Экономика, организация и управление производством»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	48	1,33	30	0,83
Самостоятельная работа	51	1,42	69	1,92
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	9	0,25	9	0,25
Всего по дисциплине	108	3	108	3

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.2. Осуществляет разработку бизнес-планов проектов, развития новых направлений деятельности и организаций. ОПК-4.3. Оценивает экономическую эффективность принимаемых управленческих решений на основе знания методов финансового и инвестиционного анализа.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.16 Организационное поведение

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	68	1,89	44	1,22
Самостоятельная работа	40	1,11	64	1,78
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	36	1	36	1
Всего по дисциплине	144	4	144	4

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.2. Демонстрирует корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории.
ПК-1	Способен принимать решения при тактическом управлении производственной деятельностью организаций	ПК-1.16. Организует командную работу сотрудников при разработке перспективных направлений развития организации
ПК-3	Способен осуществлять внутренний контроль деятельности структурных подразделений организации	ПК-3.4. Предлагает мероприятия по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.17 Мировая экономика и международные экономические отношения

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
 Направленность (профиль) Менеджмент организации
 Институт экономики и менеджмента
 Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	50	1,39	32	0,89
Самостоятельная работа	40	1,11	58	1,61
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	18	0,5	18	0,5
Всего по дисциплине	108	3	108	3

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1. Понимает термины, основные понятия, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в контексте решения задач управленческой деятельности.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.18 Основы профессиональной деятельности

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	68	1,89	44	1,22
Самостоятельная работа	76	2,11	100	2,78
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	36	1	36	1
Всего по дисциплине	180	5	180	5

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций. УК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия.
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.2. Демонстрирует корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.19 Управленческие решения

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	68	1,89	40	1,11
Самостоятельная работа	67	1,86	95	2,64
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	9	0,25	9	0,25
Всего по дисциплине	144	4	144	4

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.3. Осуществляет оценку ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамической среды
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.3. Оценивает экономическую эффективность принимаемых управленческих решений на основе знания методов финансового и инвестиционного анализа
ПК-1	Способен принимать решения при тактическом управлении производственной деятельностью организаций	ПК-1.6. Владеет методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении организацией (структурным подразделением)
ПК-4	Способен применять методы экономической оценки для анализа, экономического обоснования и выбора эффективного управленческого решения	ПК-4.4. Формирует альтернативные варианты управленческих решений на основе анализа информации по различным направлениям деятельности организации

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.20 История управленческой мысли

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	34	0,94	30	0,83
Самостоятельная работа	65	1,81	69	1,92
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	9	0,25	9	0,25
Всего по дисциплине	108	3	108	3

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1-Понимает термины, основные понятия, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в контексте решения задач управленческой деятельности ОПК-1.2- Демонстрирует корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.21 Теория организации

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	68	1,89	36	1
Самостоятельная работа	40	1,11	72	2
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	36	1	36	1
Всего по дисциплине	144	4	144	4

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1. Понимает термины, основные понятия, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в контексте решения задач управленческой деятельности.
ПК-1	Способен принимать решения при тактическом управлении производственной деятельностью организаций	ПК-1.1. Определяет критерии оценки эффективности организационной структуры ПК-1.2. Устанавливает показатели для сравнения структуры управления организацией с передовыми организациями-конкурентами

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.22 Основы теории управления

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	48	1,33	42	1,17
Самостоятельная работа	60	1,67	66	1,83
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	36	1	36	1
Всего по дисциплине	144	4	144	4

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1. Понимает термины, основные понятия, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в контексте решения задач управленческой деятельности. ОПК-1.3. Применяет инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.
ПК-6	Способен анализировать взаимосвязи между функциональными процессами организации для оценки степени достижения целевых показателей	ПК-6.1. Идентифицирует кросс-функциональные проблемы организации

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.23 Организация предпринимательской деятельности

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	68	1,89	36	1
Самостоятельная работа	67	1,86	99	2,75
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	9	0,25	9	0,25
Всего по дисциплине	144	4	144	4

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.2. Осуществляет разработку бизнес-планов проектов, развития новых направлений деятельности и организаций.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.24 Стратегический менеджмент

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	102	2,83	58	1,61
Самостоятельная работа	105	2,92	149	4,14
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	45	1,25	45	1,25
Всего по дисциплине	252	7	252	7

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Обосновывает результаты решения стратегических и оперативных управленческих задач как в целом на уровне организации и ее подразделений, так и в отдельных функциональных областях менеджмента
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1. Применяет основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Понимает принципы и возможности использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности ОПК-6.2. Применяет современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности

ПК-1	Способен принимать решения при тактическом управлении производственной деятельностью организаций	ПК-1.6. Владеет методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении организацией (структурным подразделением) ПК-1.17. Применяет методы анализа внутренней и внешней среды бизнеса при разработке стратегии развития организации
ПК-6	Способен анализировать взаимосвязи между функциональными процессами организации для оценки степени достижения целевых показателей	ПК-6.4. Предлагает мероприятия по повышению эффективности кросс-функционального процесса организации

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.25 Системы искусственного интеллекта

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Информационно-вычислительные системы»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	52	1,44	32	0,89
Самостоятельная работа	83	2,3	103	2,86
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	9	0,25	9	0,25
Всего по дисциплине	144	4	144	4

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	ОПК-5.1- Понимает основные принципы работы с данными, применяет современный инструментарий анализа данных на базовом уровне, в т.ч. с использованием программирования, алгоритмизации и математических методов при решении задач анализа данных ОПК-5.2 – Оценивает возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации, использует современные цифровые технологии и программные продукты для решения профессиональных задач ОПК-5.3 - Понимает особенности технологий 4-й промышленной революции и возможности их использования при проектировании бизнес-моделей организаций.
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Понимает принципы и возможности использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности ОПК-6.2. Применяет современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.26 Коммерческая деятельность

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	68	1,89	36	1
Самостоятельная работа	67	1,86	99	2,75
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	9	0,25	9	0,25
Всего по дисциплине	144	4	144	4

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций: Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1	Способен принимать решения при тактическом управлении производственной деятельностью организаций	ПК-1.15-Разрабатывает предложения по эффективному использованию ресурсов организации и резервов производства
ПК-3	Способен осуществлять внутренний контроль деятельности структурных подразделений организации	ПК-3.5 - Использует знания принципов и методов планирования при разработке годовых и оперативных планов работы структурного подразделения
ПК-4	Способен применять методы экономической оценки для анализа, экономического обоснования и выбора эффективного управленческого решения	ПК-4.6 - Предлагает мероприятия по совершенствованию товарной и ценовой политик, развитию систем сбыта и продвижение товаров (услуг) организации

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.27 Государственное и муниципальное управление

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	84	2,33	70	1,94
Самостоятельная работа	69	1,92	83	2,31
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	27	0,75	27	0,75
Всего по дисциплине	180	5	180	5

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества. УК-11.2. Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению.
ПК-8	Способен организовывать документооборот и разрабатывать локальные нормативные акты по организации труда и оплате труда персонала	ПК-8.4. Взаимодействует с государственными органами, профессиональными союзами и другими представительными органами работников по вопросам организации и оплаты труда

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.28 Корпоративная социальная ответственность

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	68	1,89	40	1,11
Самостоятельная работа	67	1,86	95	2,64
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	9	0,25	9	0,25
Всего по дисциплине	144	4	144	4

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.2. Производит оценку результатов анализа и оптимизации бизнес-процессов. ОПК-3.3. Осуществляет оценку ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамической среды.
ПК-1	Способен принимать решения при тактическом управлении производственной деятельностью организаций	ПК-1.20. Готовит отчеты по оценке деятельности подразделений организации, выполнения ими плановых показателей
ПК-4	Способен применять методы экономической оценки для анализа, экономического обоснования и выбора эффективного управленческого решения	ПК-4.4. Формирует альтернативные варианты управленческих решений на основе анализа информации по различным направлениям деятельности организации

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.29 Финансовый учет и анализ

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	118	3,27	80	2,22
Самостоятельная работа	53	1,47	91	2,53
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	45	1,25	45	1,25
Всего по дисциплине	216	6	216	6

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.3. Оценивает экономическую эффективность принимаемых управленческих решений на основе знания методов финансового и инвестиционного анализа
ПК-4	Способен применять методы экономической оценки для анализа, экономического обоснования и выбора эффективного управленческого решения	ПК-4.4. Формирует альтернативные варианты управленческих решений на основе анализа информации по различным направлениям деятельности организации ПК-4.5. Владеет методиками анализа и расчета экономических и финансовых показателей

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.30 Развитие производственных систем

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	68	1,89	36	1
Самостоятельная работа	31	0,86	63	1,75
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	9	0,25	9	0,25
Всего по дисциплине	108	3	108	3

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.3. Понимает особенности технологий 4-й промышленной революции и возможности их использования при проектировании бизнес-моделей организаций.
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Понимает принципы и возможности использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности ОПК-6.2. Применяет современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
ПК-1	Способен принимать решения при тактическом управлении производственной деятельностью организаций	ПК-1.5. Выбирает технические средства обработки информации, способы автоматизации рабочих мест ПК-1.7. Определяет направления мониторинга эффективности производственных процессов в организации ПК-1.20. Готовит отчеты по оценке деятельности подразделений организации, выполнения ими плановых показателей

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.31 Финансовый менеджмент

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	102	2,83	70	1,94
Самостоятельная работа	123	3,42	155	4,4
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	27	0,75	27	0,75
Всего по дисциплине	252	7	252	7

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. УК-10.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски.
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Понимает принципы и возможности использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности ОПК-6.2. Применяет современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
ПК-4	Способен применять методы экономической оценки для анализа, экономического обоснования и выбора эффективного управленческого решения	ПК-4.5. Владеет методиками анализа и расчета экономических и финансовых показателей
ПК-7	Способен разрабатывать кадровую политику организации с целью эффективной организации труда и оплаты труда персонала	ПК-7.5. Формирует бюджет на организацию и оплату труда персонала ПК-7.6. Определяет эффективность системы организации и нормирования труда персонала

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.01 Кросс-культурные коммуникации

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	64	1,78	38	1,06
Самостоятельная работа	35	0,97	61	1,69
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	9	0,25	9	0,25
Всего по дисциплине	108	3	108	3

Место дисциплины в структуре ООП: Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.2. Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.02 Карьерный менеджмент

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	48	1,33	40	1,11
Самостоятельная работа	60	1,67	68	1,89
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	36	1	36	1
Всего по дисциплине	144	4	144	4

Место дисциплины в структуре ООП: Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.03 Производственный менеджмент

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	104	2,89	68	1,89
Самостоятельная работа	103	2,86	139	3,86
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	45	1,25	45	1,25
Всего по дисциплине	252	7	252	7

Место дисциплины в структуре ООП: Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1	Способен принимать решения при тактическом управлении производственной деятельностью организаций	ПК-1.7. Определяет направления мониторинга эффективности производственных процессов в организации ПК-1.10. Составляет годовой план производства для ритмичного и бесперебойного производства ПК-1.12. Выявляет внутрипроизводственные резервы роста эффективности использования производственных мощностей ПК-1.15. Разрабатывает предложения по эффективному использованию ресурсов организации и резервов производства
ПК-7	Способен разрабатывать кадровую политику организации с целью эффективной организации труда и оплаты труда персонала	ПК-7.4. Предлагает изменения условий и оплаты труда персонала на основе анализа резервов повышения производительности труда и качества нормирования труда

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.04 Логистика и управление цепями поставок

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Экономика, организация и управление производством»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	34	0,94	28	0,78
Самостоятельная работа	65	1,81	71	1,97
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	9	0,25	9	0,25
Всего по дисциплине	108	3	108	3

Место дисциплины в структуре ООП: Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1	Способен принимать решения при тактическом управлении производственной деятельностью организаций	ПК-1.8. Ведет необходимую документацию по сдаче готовой продукции ПК-1.9. Разрабатывает графики погрузочно-разгрузочных работ и складских операций ПК-1.10. Составляет годовой план производства для ритмичного и бесперебойного производства ПК-1.11. Оценивает уровень технической оснащенности производства

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.05 Экономика организации

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Экономика, организация и управление производством»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	54	1,5	52	1,44
Самостоятельная работа	54	1,5	56	1,56
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	36	1	36	1
Всего по дисциплине	144	4	144	4

Место дисциплины в структуре ООП: Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-3	Способен осуществлять внутренний контроль деятельности структурных подразделений организации	ПК-3.2-Разрабатывает перечень показателей, необходимых для оценки работы структурного подразделения ПК-3.3-Применяет показатели оценки качества работы структурного подразделения ПК-3.5-Использует знания принципов и методов планирования при разработке годовых и оперативных планов работы структурного подразделения
ПК-4	Способен применять методы экономической оценки для анализа, экономического обоснования и выбора эффективного управленческого решения	ПК-4.4-Формирует альтернативные варианты управленческих решений на основе анализа информации по различным направлениям деятельности организации ПК-4.5-Владеет методиками анализа и расчета экономических и финансовых показателей

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.06 Анализ экономической и хозяйственной деятельности

организации

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	102	2,83	70	1,94
Самостоятельная работа	105	2,92	137	3,81
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	45	1,25	45	1,25
Всего по дисциплине	252	7	252	7

Место дисциплины в структуре ООП: Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1	Способен принимать решения при тактическом управлении производственной деятельностью организаций	ПК-1.11. Оценивает уровень технической оснащенности производства ПК-1.13. Определяет показатели для экономического исследования производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения ПК-1.14. Организует мониторинг производственно-хозяйственной деятельности структурных подразделений организации ПК-1.20. Готовит отчеты по оценке деятельности подразделений организации, выполнения ими плановых показателей
ПК-4	Способен применять методы экономической оценки для анализа, экономического обоснования и выбора эффективного управленческого решения	ПК-4.5. Владеет методиками анализа и расчета экономических и финансовых показателей

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.07 Инновационный менеджмент

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	64	1,78	32	0,89
Самостоятельная работа	71	1,97	103	2,86
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	9	0,25	9	0,25
Всего по дисциплине	144	4	144	4

Место дисциплины в структуре ООП: Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1	Способен принимать решения при тактическом управлении производственной деятельностью организаций	ПК-1.15. Разрабатывает предложения по эффективному использованию ресурсов организации и резервов производства
ПК-4	Способен применять методы экономической оценки для анализа, экономического обоснования и выбора эффективного управленческого решения	ПК-4.4. Формирует альтернативные варианты управленческих решений на основе анализа информации по различным направлениям деятельности организации

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.08 Управленческий учет

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	68	1,89	52	1,44
Самостоятельная работа	40	1,11	56	1,56
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	36	1	36	1
Всего по дисциплине	144	4	144	4

Место дисциплины в структуре ООП: Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-6	Способен анализировать взаимосвязи между функциональными процессами организации для оценки степени достижения целевых показателей	ПК-6.1. Идентифицирует кросс-функциональные проблемы организации ПК-6.2. Планирует и организует аудит и оценку эффективности кросс-функциональных процессов организации на основе разработанных критериев аудита ПК-6.3. Анализирует данные аудита кросс-функционального процесса организации

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.09 Антикризисное управление

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	70	1,94	46	1,28
Самостоятельная работа	65	1,81	89	2,47
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	45	1,25	45	1,25
Всего по дисциплине	180	5	180	5

Место дисциплины в структуре ООП: Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-3	Способен осуществлять внутренний контроль деятельности структурных подразделений организации	ПК-3.2. Разрабатывает перечень показателей, необходимых для оценки работы структурного подразделения ПК-3.3. Применяет показатели оценки качества работы структурного подразделения ПК-3.5. Использует знания принципов и методов планирования при разработке годовых и оперативных планов работы структурного подразделения

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.10 Управление организацией

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	50	1,39	38	1,06
Самостоятельная работа	58	1,61	70	1,94
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	36	1	36	1
Всего по дисциплине	144	4	144	4

Место дисциплины в структуре ООП: Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1	Способен принимать решения при тактическом управлении производственной деятельностью организаций	ПК-1.3. Анализирует эффективность структуры управления организацией по сравнению с передовыми организациями-конкурентами
ПК-3	Способен осуществлять внутренний контроль деятельности структурных подразделений организации	ПК-3.5. Использует знания принципов и методов планирования при разработке годовых и оперативных планов работы структурного подразделения
ПК-5	Способен разрабатывать и внедрять управленческую документацию, регламентирующую кросс-функциональные взаимосвязи между подразделениями организации	ПК-5.2. Разрабатывает мероприятия по повышению эффективности кросс-функциональных процессов в организации
ПК-6	Способен анализировать взаимосвязи между функциональными процессами организации для оценки степени достижения целевых показателей	ПК-6.2. Планирует и организует аудит и оценку эффективности кросс-функциональных процессов организации на основе разработанных критериев аудита ПК-6.4. Предлагает мероприятия по повышению эффективности кросс-функционального процесса организации

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.11 Экономика и социология труда

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	68	1,89	56	1,56
Самостоятельная работа	76	2,11	88	2,44
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	36	1	36	1
Всего по дисциплине	180	5	180	5

Место дисциплины в структуре ООП: Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1	Способен принимать решения при тактическом управлении производственной деятельностью организаций	ПК-1.18. Контролирует соблюдение требований рациональной организации труда
ПК-7	Способен разрабатывать кадровую политику организации с целью эффективной организации труда и оплаты труда персонала	ПК-7.3. Выполняет задачи по внедрению системы организации и оплаты труда персонала и контроля за ее эффективностью ПК-7.4. Предлагает изменения условий и оплаты труда персонала на основе анализа резервов повышения производительности труда и качества нормирования труда
ПК-8	Способен организовывать документооборот и разрабатывать локальные нормативные акты по организации труда и оплате труда персонала	ПК-8.2. Готовит предложения по повышению эффективности системы организации и оплаты труда персонала

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.12 Управление изменениями

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	68	1,89	40	1,11
Самостоятельная работа	67	1,86	95	3,64
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	9	0,25	9	0,25
Всего по дисциплине	144	4	144	4

Место дисциплины в структуре ООП: Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1.- Обосновывает результаты решения стратегических и оперативных управленческих задач как в целом на уровне организации и ее подразделений, так и в отдельных функциональных областях менеджмента ОПК-3.2.- Производит оценку результатов анализа и оптимизации бизнес-процессов ОПК-3.3-Осуществляет оценку ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамической среды
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1-Понимает принципы и возможности использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности ОПК-6.2-Применяет современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.13 Маркетинг

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	68	1,89	40	1,11
Самостоятельная работа	31	0,86	59	1,64
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	9	0,25	9	0,25
Всего по дисциплине	108	3	108	3

Место дисциплины в структуре ООП: Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1 - Применяет основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1-Понимает принципы и возможности использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности ОПК-6.2 -Применяет современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
ПК-1	способен принимать решения при тактическом управлении производственной деятельностью организаций	ПК-1.17-Применяет методы анализа внутренней и внешней среды бизнеса при разработке стратегии развития организации
ПК-4	способен применять методы экономической оценки для анализа, экономического обоснования и выбора	ПК-4.1-Формулирует проблему, цель и задачи исследования ПК-4.2-Разрабатывает план проведения исследования

	эффективного управленческого решения	ПК-4.3-Определяет методы проведения исследования ПК-4.6-Предлагает мероприятия по совершенствованию товарной и ценовой политик, развитию систем сбыта и продвижение товаров (услуг) организации
--	--------------------------------------	--

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.14 Персональный менеджмент

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	64	1,78	40	1,11
Самостоятельная работа	44	1,22	68	1,89
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	36	1	36	0,25
Всего по дисциплине	144	4	144	4

Место дисциплины в структуре ООП: Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.15 Документирование управленческой деятельности

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	88	2,44	28	0,78
Самостоятельная работа	83	2,31	143	3,97
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	9	0,25	9	0,25
Всего по дисциплине	180	5	180	5

Место дисциплины в структуре ООП: Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1	способен принимать решения при тактическом управлении производственной деятельностью организаций	ПК-1.4-Демонстрирует знание состава организационно-распорядительной документации, принципов и способов организации документооборота
ПК-2	способен использовать основные теории менеджмента для планирования и организации групповой (командной) работы штатного персонала структурного подразделения	ПК-2.1-Разрабатывает внутреннюю документацию, регламентирующую деятельность сотрудников
ПК-5	способен разрабатывать и внедрять управленческую документацию, регламентирующую кросс-функциональные взаимосвязи между подразделениями организации	ПК-5.1-Разрабатывает, внедряет и усовершенствует управленческую документацию, регламентирующую кросс-функциональные взаимосвязи между подразделениями организации

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.16 Управление персоналом

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	104	2,89	90	2,5
Самостоятельная работа	103	2,86	117	3,25
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	45	1,25	45	1,25
Всего по дисциплине	252	7	252	7

Место дисциплины в структуре ООП: Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1	Способен принимать решения при тактическом управлении производственной деятельностью организаций	ПК-1.19. Использует знания об организации и рационализации труда для разработки предложений по повышению производительности труда, совершенствованию систем оплаты труда и мотивации персонала
ПК-2	Способен использовать основные теории менеджмента для планирования и организации групповой (командной) работы штатного персонала структурного подразделения	ПК-2.2. Владеет методами подбора сотрудников, организации их работы
ПК-3	Способен осуществлять внутренний контроль деятельности структурных подразделений организации	ПК-3.4. Предлагает мероприятия по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения
ПК-7	Способен разрабатывать кадровую политику организации с целью эффективной организации труда и оплаты труда персонала	ПК-7.1. Выявляет особенности организации нормирования и оплаты труда для различных категорий персонала на основе анализа успешных корпоративных практик ПК-7.2. Предлагает возможные варианты организации, порядка нормирования и оплаты труда персонала ПК-7.6. Определяет эффективность системы организации и нормирования труда персонала

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.01.01 Основы управленческого консультирования

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	54	1,5	30	0,83
Самостоятельная работа	45	1,25	69	1,92
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	9	0,25	9	0,25
Всего по дисциплине	108	3	108	3

Место дисциплины в структуре ООП: Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-6	Способен анализировать взаимосвязи между функциональными процессами организации для оценки степени достижения целевых показателей	ПК-6.1. Идентифицирует кросс-функциональные проблемы организации ПК-6.2. Планирует и организует аудит и оценку эффективности кросс-функциональных процессов организации на основе разработанных критериев аудита ПК-6.3. Анализирует данные аудита кросс-функционального процесса организации ПК-6.4. Предлагает мероприятия по повышению эффективности кросс-функционального процесса организации ПК-6.5. Представляет результаты аудита деятельности кросс-функциональных процессов организации в письменной и устной формах

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.01.02 Лидерство и командообразование

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	54	1,5	30	0,83
Самостоятельная работа	45	1,25	69	1,92
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	9	0,25	9	0,25
Всего по дисциплине	108	3	108	3

Место дисциплины в структуре ООП: Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-6	Способен анализировать взаимосвязи между функциональными процессами организации для оценки степени достижения целевых показателей	ПК-6.1. Идентифицирует кросс-функциональные проблемы организации ПК-6.2. Планирует и организует аудит и оценку эффективности кросс-функциональных процессов организации на основе разработанных критериев аудита ПК-6.3. Анализирует данные аудита кросс-функционального процесса организации ПК-6.4. Предлагает мероприятия по повышению эффективности кросс-функционального процесса организации ПК-6.5. Представляет результаты аудита деятельности кросс-функциональных процессов организации в письменной и устной формах

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.02.01 Проведение, оформление и представление результатов исследования

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	34	0,94	18	0,5
Самостоятельная работа	92	2,56	108	3
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	18	0,5	18	0,5
Всего по дисциплине	144	4	144	4

Место дисциплины в структуре ООП: Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами
ПК-4	Способен применять методы экономической оценки для анализа, экономического обоснования и выбора эффективного управленческого решения	ПК-4.1. Формулирует проблему, цель и задачи исследования ПК-4.2. Разрабатывает план проведения исследования ПК-4.3. Определяет методы проведения исследования
ПК-6	Способен анализировать взаимосвязи между функциональными процессами организации для оценки степени достижения целевых показателей	ПК-6.5. Представляет результаты аудита деятельности кросс-функциональных процессов организации в письменной и устной формах

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.02.02 Исследование систем управления

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	34	0,94	18	0,5
Самостоятельная работа	92	2,56	108	3
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	18	0,5	18	0,5
Всего по дисциплине	144	4	144	4

Место дисциплины в структуре ООП: Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами
ПК-4	Способен применять методы экономической оценки для анализа, экономического обоснования и выбора эффективного управленческого решения	ПК-4.1. Формулирует проблему, цель и задачи исследования ПК-4.2. Разрабатывает план проведения исследования ПК-4.3. Определяет методы проведения исследования
ПК-6	Способен анализировать взаимосвязи между функциональными процессами организации для оценки степени достижения целевых показателей	ПК-6.5. Представляет результаты аудита деятельности кросс-функциональных процессов организации в письменной и устной формах

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.03.01 Связи с общественностью

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	68	1,89	30	0,83
Самостоятельная работа	22	0,61	60	1,67
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	18	0,5	18	0,5
Всего по дисциплине	108	3	108	3

Место дисциплины в структуре ООП: Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия.
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. УК-10.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски
ПК-8	Способен организовывать документооборот и разрабатывать локальные нормативные акты по организации труда и оплате труда персонала	ПК-8.4. Взаимодействует с государственными органами, профессиональными союзами и другими представительными органами работников по вопросам организации и оплаты труда

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.03.02 Менеджмент в домашнем хозяйстве

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	68	1,88	30	0,83
Самостоятельная работа	22	0,61	60	1,67
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	18	0,5	18	0,5
Всего по дисциплине	108	3	108	3

Место дисциплины в структуре ООП: Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия.
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. УК-10.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски
ПК-8	Способен организовывать документооборот и разрабатывать локальные нормативные акты по организации труда и оплате труда персонала	ПК-8.4. Взаимодействует с государственными органами, профессиональными союзами и другими представительными органами работников по вопросам организации и оплаты труда

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.04.01 Основы военной подготовки

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Инженерной экологии»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	64	1,78	26	0,72
Самостоятельная работа	35	0,97	73	2,03
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	9	0,25	9	0,25
Всего по дисциплине	108	3	108	3

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1-Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах УК-8.2-Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.04.02 Деловой русский язык

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Иностранные языки»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	64	1,78	26	0,72
Самостоятельная работа	35	0,97	73	2,03
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	9	0,25	9	0,25
Всего по дисциплине	108	3	108	3

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1- Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами УК-4.2- Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках УК-4.3- Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах УК-4.4- Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Б2.О.01(У) Учебная практика: ознакомительная

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	36	1	36	1
Самостоятельная работа	54	1,5	54	1,5
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	18	0,5	18	0,5
Всего по дисциплине	108	3	108	3

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации УК-1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций. УК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия.
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. УК-5.2. Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-

		историческом, этическом и философском контекстах.
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы. УК-6.2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе.
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности. УК-7.2. Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности.
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах. УК-8.2. Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов.
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями. УК-9.2. Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями.
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1. Понимает термины, основные понятия, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в контексте решения задач управленческой деятельности. ОПК-1.2. Демонстрирует корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории. ОПК-1.3. Применяет инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Б2.О.02(П) Производственная практика: технологическая

(проектно-технологическая) практика: управленческая

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	72	2	72	2
Самостоятельная работа	126	3,5	126	3,5
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	18	0,5	18	0,5
Всего по дисциплине	216	6	216	6

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества. УК-11.2. Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению.
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1. Эффективно использует поиск и корректно осуществляет анализ литературы, нормативных и правовых документов для решения управленческих задач. ОПК-2.2. Применяет методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современных цифровых технологий, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными.
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и	ОПК-3.1. Обосновывает результаты решения стратегических и оперативных управленческих задач как в целом на уровне организации и ее подразделений, так и в отдельных функциональных областях менеджмента. ОПК-3.2. Производит оценку результатов

	оценивать их последствия	анализа и оптимизации бизнес-процессов. ОПК-3.3. Осуществляет оценку ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамической среды.
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1. Применяет основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций. ОПК-4.2. Осуществляет разработку бизнес-планов проектов, развития новых направлений деятельности и организаций. ОПК-4.3. Оценивает экономическую эффективность принимаемых управленческих решений на основе знания методов финансового и инвестиционного анализа.
ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.1. Понимает основные принципы работы с данными, применяет современный инструментальный анализ данных на базовом уровне, в т.ч. с использованием программирования, алгоритмизации и математических методов при решении задач анализа данных. ОПК-5.2. Оценивает возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации, использует современные цифровые технологии и программные продукты для решения профессиональных задач. ОПК-5.3. Понимает особенности технологий 4-й промышленной революции и возможности их использования при проектировании бизнес-моделей организаций.
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Понимает принципы и возможности использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности ОПК-6.2. Применяет современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
ПК-1	Способен принимать решения при тактическом управлении производственной деятельностью организаций	ПК-1.1. Определяет критерии оценки эффективности организационной структуры ПК-1.2. Устанавливает показатели для сравнения структуры управления организацией с передовыми организациями-конкурентами ПК-1.3. Анализирует эффективность структуры управления организацией по сравнению с передовыми организациями-конкурентами

		<p>ПК-1.4. Демонстрирует знание состава организационно-распорядительной документации, принципов и способов организации документооборота</p> <p>ПК-1.5. Выбирает технические средства обработки информации, способы автоматизации рабочих мест</p> <p>ПК-1.6. Владеет методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении организацией (структурным подразделением)</p> <p>ПК-1.7. Определяет направления мониторинга эффективности производственных процессов в организации</p> <p>ПК-1.8. Ведет необходимую документацию по сдаче готовой продукции</p> <p>ПК-1.9. Разрабатывает графики погрузочно-разгрузочных работ и складских операций</p> <p>ПК-1.10. Составляет годовой план производства для ритмичного и бесперебойного производства</p> <p>ПК-1.11. Оценивает уровень технической оснащенности производства</p> <p>ПК-1.12. Выявляет внутрипроизводственные резервы роста эффективности использования производственных мощностей</p> <p>ПК-1.13. Определяет показатели для экономического исследования производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения</p> <p>ПК-1.14. Организует мониторинг производственно-хозяйственной деятельности структурных подразделений организации</p> <p>ПК-1.15. Разрабатывает предложения по эффективному использованию ресурсов организации и резервов производства</p> <p>ПК-1.16. Организует командную работу сотрудников при разработке перспективных направлений развития организации</p> <p>ПК-1.17. Применяет методы анализа внутренней и внешней среды бизнеса при разработке стратегии развития организации</p> <p>ПК-1.18. Контролирует соблюдение требований рациональной организации труда</p> <p>ПК-1.19. Использует знания об организации и рационализации труда для разработки предложений по повышению производительности труда, совершенствованию систем оплаты труда и мотивации персонала.</p>
--	--	---

		ПК-1.20. Готовит отчеты по оценке деятельности подразделений организации, выполнения ими плановых показателей
ПК-6	Способен анализировать взаимосвязи между функциональными процессами организации для оценки степени достижения целевых показателей	<p>ПК-6.1. Идентифицирует кросс-функциональные проблемы организации</p> <p>ПК-6.2. Планирует и организует аудит и оценку эффективности кросс-функциональных процессов организации на основе разработанных критериев аудита</p> <p>ПК-6.3. Анализирует данные аудита кросс-функционального процесса организации</p> <p>ПК-6.4. Предлагает мероприятия по повышению эффективности кросс-функционального процесса организации</p> <p>ПК-6.5. Представляет результаты аудита деятельности кросс-функциональных процессов организации в письменной и устной формах</p>
ПК-8	Способен организовывать документооборот и разрабатывать локальные нормативные акты по организации труда и оплате труда персонала	<p>ПК-8.1. Оценивает эффективность документооборота и соответствие локальных документов по вопросам организации оплаты и труда персонала требованиям успешных корпоративных практик</p> <p>ПК-8.2. Готовит предложения по повышению эффективности системы организации и оплаты труда персонала</p> <p>ПК-8.3. Обеспечивает документационное и организационное сопровождение системы организации и оплаты труда персонала</p> <p>ПК-8.4. Взаимодействует с государственными органами, профессиональными союзами и другими представительными органами работников по вопросам организации и оплаты труда</p>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Б2.В.01(П) Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика: экономическая

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	72	2	72	2
Самостоятельная работа	126	3,5	126	3,5
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	18	0,5	18	0,5
Всего по дисциплине	216	6	216	6

Место дисциплины в структуре ООП: Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. УК-10.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски.
ПК-3	Способен осуществлять внутренний контроль деятельности структурных подразделений организации	ПК-3.1. Составляет проекты распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществляет их информационную обработку и внедрение в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов ПК-3.2. Разрабатывает перечень показателей, необходимых для оценки работы структурного подразделения ПК-3.3. Применяет показатели оценки качества работы структурного подразделения ПК-3.4. Предлагает мероприятия по

		совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения ПК-3.5. Использует знания принципов и методов планирования при разработке годовых и оперативных планов работы структурного подразделения
ПК-4	Способен применять методы экономической оценки для анализа, экономического обоснования и выбора эффективного управленческого решения	ПК-4.5. Владеет методиками анализа и расчета экономических и финансовых показателей
ПК-7	Способен разрабатывать кадровую политику организации с целью эффективной организации труда и оплаты труда персонала	ПК-7.1. Выявляет особенности организации нормирования и оплаты труда для различных категорий персонала на основе анализа успешных корпоративных практик ПК-7.2. Предлагает возможные варианты организации, порядка нормирования и оплаты труда персонала ПК-7.3. Выполняет задачи по внедрению системы организации и оплаты труда персонала и контроля за ее эффективностью ПК-7.4. Предлагает изменения условий и оплаты труда персонала на основе анализа резервов повышения производительности труда и качества нормирования труда ПК-7.5. Формирует бюджет на организацию и оплату труда персонала ПК-7.6. Определяет эффективность системы организации и нормирования труда персонала

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Б2.В.02(Пд) Преддипломная практика

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	72	2	72	2
Самостоятельная работа	126	3,5	126	3,5
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	18	0,5	18	0,5
Всего по дисциплине	216	6	216	6

Место дисциплины в структуре ООП: Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами. УК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках. УК-4.3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах. УК-4.4. Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые). УК-4.5. Применяет цифровые средства взаимодействия с другими людьми для достижения поставленных целей.
ПК-1	Способен принимать решения при тактическом управлении производственной деятельностью организаций	ПК-1.17. Применяет методы анализа внутренней и внешней среды бизнеса при разработке стратегии развития организации
ПК-2	Способен использовать основные теории менеджмента для планирования и организации групповой	ПК-2.1. Разрабатывает внутреннюю документацию, регламентирующую деятельность сотрудников ПК-2.2. Владеет методами подбора

	(командной) работы штатного персонала структурного подразделения	сотрудников, организации их работы
ПК-4	Способен применять методы экономической оценки для анализа, экономического обоснования и выбора эффективного управленческого решения	<p>ПК-4.1. Формулирует проблему, цель и задачи исследования</p> <p>ПК-4.2. Разрабатывает план проведения исследования</p> <p>ПК-4.3. Определяет методы проведения исследования</p> <p>ПК-4.4. Формирует альтернативные варианты управленческих решений на основе анализа информации по различным направлениям деятельности организации</p> <p>ПК-4.6. Предлагает мероприятия по совершенствованию товарной и ценовой политик, развитию систем сбыта и продвижение товаров (услуг) организации</p>
ПК-5	Способен разрабатывать и внедрять управленческую документацию, регламентирующую кросс-функциональные взаимосвязи между подразделениями организации	<p>ПК-5.1. Разрабатывает, внедряет и совершенствует управленческую документацию, регламентирующую кросс-функциональные взаимосвязи между подразделениями организации</p> <p>ПК-5.2. Разрабатывает мероприятия по повышению эффективности кросс-функциональных процессов в организации</p>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ГИА

Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного

экзамена

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	2	0,06	2	0,06
Самостоятельная работа	70	1,94	70	1,94
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	36	1	36	1
Всего по дисциплине	108	3	108	3

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации УК-1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций. УК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия.
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами. УК-4.2. Ведет деловую переписку на

		<p>государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках.</p> <p>УК-4.3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>УК-4.4. Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые).</p> <p>УК-4.5. Применяет цифровые средства взаимодействия с другими людьми для достижения поставленных целей.</p>
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p>УК-5.2. Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p>
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы.</p> <p>УК-6.2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе.</p>
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК-7.1. Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p> <p>УК-7.2. Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности.</p>
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>УК-8.1. Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах.</p> <p>УК-8.2. Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов.</p>
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<p>УК-9.1. Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями.</p> <p>УК-9.2. Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями.</p>
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы

	жизнедеятельности	участия государства в экономике. УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. УК-10.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски.
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества. УК-11.2. Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению.
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1. Понимает термины, основные понятия, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в контексте решения задач управленческой деятельности. ОПК-1.2. Демонстрирует корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории. ОПК-1.3. Применяет инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1. Эффективно использует поиск и корректно осуществляет анализ литературы, нормативных и правовых документов для решения управленческих задач. ОПК-2.2. Применяет методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современных цифровых технологий, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными.
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Обосновывает результаты решения стратегических и оперативных управленческих задач как в целом на уровне организации и ее подразделений, так и в отдельных функциональных областях менеджмента. ОПК-3.2. Производит оценку результатов анализа и оптимизации бизнес-процессов. ОПК-3.3. Осуществляет оценку ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и

		реализации в условиях сложной и динамической среды.
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1. Применяет основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций. ОПК-4.2. Осуществляет разработку бизнес-планов проектов, развития новых направлений деятельности и организаций. ОПК-4.3. Оценивает экономическую эффективность принимаемых управленческих решений на основе знания методов финансового и инвестиционного анализа.
ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.1. Понимает основные принципы работы с данными, применяет современный инструментарий анализа данных на базовом уровне, в т.ч. с использованием программирования, алгоритмизации и математических методов при решении задач анализа данных. ОПК-5.2. Оценивает возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации, использует современные цифровые технологии и программные продукты для решения профессиональных задач. ОПК-5.3. Понимает особенности технологий 4-й промышленной революции и возможности их использования при проектировании бизнес-моделей организаций.
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Понимает принципы и возможности использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности ОПК-6.2. Применяет современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
ПК-1.	Способен принимать решения при тактическом управлении производственной деятельностью организаций	ПК-1.1. Определяет критерии оценки эффективности организационной структуры ПК-1.2. Устанавливает показатели для сравнения структуры управления организацией с передовыми организациями-конкурентами ПК-1.3. Анализирует эффективность структуры управления организацией по сравнению с передовыми организациями-конкурентами ПК-1.4. Демонстрирует знание состава организационно-распорядительной документации, принципов и способов организации документооборота ПК-1.5. Выбирает технические средства

		<p>обработки информации, способы автоматизации рабочих мест</p> <p>ПК-1.6. Владеет методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении организацией (структурным подразделением)</p> <p>ПК-1.7. Определяет направления мониторинга эффективности производственных процессов в организации</p> <p>ПК-1.8. Ведет необходимую документацию по сдаче готовой продукции</p> <p>ПК-1.9. Разрабатывает графики погрузочно-разгрузочных работ и складских операций</p> <p>ПК-1.10. Составляет годовой план производства для ритмичного и бесперебойного производства</p> <p>ПК-1.11. Оценивает уровень технической оснащенности производства</p> <p>ПК-1.12. Выявляет внутрипроизводственные резервы роста эффективности использования производственных мощностей</p> <p>ПК-1.13. Определяет показатели для экономического исследования производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения</p> <p>ПК-1.14. Организует мониторинг производственно-хозяйственной деятельности структурных подразделений организации</p> <p>ПК-1.15. Разрабатывает предложения по эффективному использованию ресурсов организации и резервов производства</p> <p>ПК-1.16. Организует командную работу сотрудников при разработке перспективных направлений развития организации</p> <p>ПК-1.17. Применяет методы анализа внутренней и внешней среды бизнеса при разработке стратегии развития организации</p> <p>ПК-1.18. Контролирует соблюдение требований рациональной организации труда</p> <p>ПК-1.19. Использует знания об организации и рационализации труда для разработки предложений по повышению производительности труда, совершенствованию систем оплаты труда и мотивации персонала.</p> <p>ПК-1.20. Готовит отчеты по оценке деятельности подразделений организации, выполнения ими плановых показателей</p>
ПК-2.	Способен использовать основные теории менеджмента	ПК-2.1. Разрабатывает внутреннюю документацию, регламентирующую

	для планирования и организации групповой (командной) работы штатного персонала структурного подразделения	деятельность сотрудников ПК-2.2. Владеет методами подбора сотрудников, организации их работы
ПК-3.	Способен осуществлять внутренний контроль деятельности структурных подразделений организации	ПК-3.1. Составляет проекты распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществляет их информационную обработку и внедрение в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов ПК-3.2. Разрабатывает перечень показателей, необходимых для оценки работы структурного подразделения ПК-3.3. Применяет показатели оценки качества работы структурного подразделения ПК-3.4. Предлагает мероприятия по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения ПК-3.5. Использует знания принципов и методов планирования при разработке годовых и оперативных планов работы структурного подразделения
ПК-4.	Способен применять методы экономической оценки для анализа, экономического обоснования и выбора эффективного управленческого решения	ПК-4.1. Формулирует проблему, цель и задачи исследования ПК-4.2. Разрабатывает план проведения исследования ПК-4.3. Определяет методы проведения исследования ПК-4.4. Формирует альтернативные варианты управленческих решений на основе анализа информации по различным направлениям деятельности организации ПК-4.5. Владеет методиками анализа и расчета экономических и финансовых показателей ПК-4.6. Предлагает мероприятия по совершенствованию товарной и ценовой политик, развитию систем сбыта и продвижение товаров (услуг) организации
ПК-5.	Способен разрабатывать и внедрять управленческую документацию, регламентирующую кросс-функциональные взаимосвязи между подразделениями организации	ПК-5.1. Разрабатывает, внедряет и усовершенствует управленческую документацию, регламентирующую кросс-функциональные взаимосвязи между подразделениями организации ПК-5.2. Разрабатывает мероприятия по повышению эффективности кросс-функциональных процессов в организации
ПК-6.	Способен анализировать взаимосвязи между функциональными процессами организации для оценки степени достижения целевых показателей	ПК-6.1. Идентифицирует кросс-функциональные проблемы организации ПК-6.2. Планирует и организует аудит и оценку эффективности кросс-функциональных процессов организации на основе разработанных критериев аудита ПК-6.3. Анализирует данные аудита кросс-

		<p>функционального процесса организации</p> <p>ПК-6.4. Предлагает мероприятия по повышению эффективности кросс-функционального процесса организации</p> <p>ПК-6.5. Представляет результаты аудита деятельности кросс-функциональных процессов организации в письменной и устной формах</p>
ПК-7.	<p>Способен разрабатывать кадровую политику организации с целью эффективной организации труда и оплаты труда персонала</p>	<p>ПК-7.1. Выявляет особенности организации нормирования и оплаты труда для различных категорий персонала на основе анализа успешных корпоративных практик</p> <p>ПК-7.2. Предлагает возможные варианты организации, порядка нормирования и оплаты труда персонала</p> <p>ПК-7.3. Выполняет задачи по внедрению системы организации и оплаты труда персонала и контроля за ее эффективностью</p> <p>ПК-7.4. Предлагает изменения условий и оплаты труда персонала на основе анализа резервов повышения производительности труда и качества нормирования труда</p> <p>ПК-7.5. Формирует бюджет на организацию и оплату труда персонала</p> <p>ПК-7.6. Определяет эффективность системы организации и нормирования труда персонала</p>
ПК-8.	<p>Способен организовывать документооборот и разрабатывать локальные нормативные акты по организации труда и оплате труда персонала</p>	<p>ПК-8.1. Оценивает эффективность документооборота и соответствие локальных документов по вопросам организации оплаты и труда персонала требованиям успешных корпоративных практик</p> <p>ПК-8.2. Готовит предложения по повышению эффективности системы организации и оплаты труда персонала</p> <p>ПК-8.3. Обеспечивает документационное и организационное сопровождение системы организации и оплаты труда персонала</p> <p>ПК-8.4. Взаимодействует с государственными органами, профессиональными союзами и другими представительными органами работников по вопросам организации и оплаты труда</p>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ГИА

Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	12	0,33	12	0,33
Самостоятельная работа	168	4,67	168	4,67
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	36	1	36	1
Всего по дисциплине	216	6	216	6

Место дисциплины в структуре ООП: обязательная часть

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.5. Применяет цифровые средства взаимодействия с другими людьми для достижения поставленных целей.
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы. УК-6.2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе.
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1. Понимает термины, основные понятия, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в контексте решения задач управленческой деятельности. ОПК-1.2. Демонстрирует корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории. ОПК-1.3. Применяет инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации

		деятельности объекта управления.
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1. Эффективно использует поиск и корректно осуществляет анализ литературы, нормативных и правовых документов для решения управленческих задач. ОПК-2.2. Применяет методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современных цифровых технологий, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными.
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Обосновывает результаты решения стратегических и оперативных управленческих задач как в целом на уровне организации и ее подразделений, так и в отдельных функциональных областях менеджмента. ОПК-3.2. Производит оценку результатов анализа и оптимизации бизнес-процессов. ОПК-3.3. Осуществляет оценку ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамической среды.
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1. Применяет основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций. ОПК-4.2. Осуществляет разработку бизнес-планов проектов, развития новых направлений деятельности и организаций. ОПК-4.3. Оценивает экономическую эффективность принимаемых управленческих решений на основе знания методов финансового и инвестиционного анализа.
ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.1. Понимает основные принципы работы с данными, применяет современный инструментарий анализа данных на базовом уровне, в т.ч. с использованием программирования, алгоритмизации и математических методов при решении задач анализа данных. ОПК-5.2. Оценивает возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации, использует современные цифровые технологии и программные продукты для решения профессиональных задач.

		ОПК-5.3. Понимает особенности технологий 4-й промышленной революции и возможности их использования при проектировании бизнес-моделей организаций.
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Понимает принципы и возможности использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности ОПК-6.2. Применяет современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
ПК-1.	Способен принимать решения при тактическом управлении производственной деятельностью организаций	ПК-1.1. Определяет критерии оценки эффективности организационной структуры ПК-1.2. Устанавливает показатели для сравнения структуры управления организацией с передовыми организациями-конкурентами ПК-1.3. Анализирует эффективность структуры управления организацией по сравнению с передовыми организациями-конкурентами ПК-1.4. Демонстрирует знание состава организационно-распорядительной документации, принципов и способов организации документооборота ПК-1.5. Выбирает технические средства обработки информации, способы автоматизации рабочих мест ПК-1.6. Владеет методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении организацией (структурным подразделением) ПК-1.7. Определяет направления мониторинга эффективности производственных процессов в организации ПК-1.8. Ведет необходимую документацию по сдаче готовой продукции ПК-1.9. Разрабатывает графики погрузочно-разгрузочных работ и складских операций ПК-1.10. Составляет годовой план производства для ритмичного и бесперебойного производства ПК-1.11. Оценивает уровень технической оснащенности производства ПК-1.12. Выявляет внутрипроизводственные резервы роста эффективности использования производственных мощностей ПК-1.13. Определяет показатели для экономического исследования производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения

		<p>ПК-1.14. Организует мониторинг производственно-хозяйственной деятельности структурных подразделений организации</p> <p>ПК-1.15. Разрабатывает предложения по эффективному использованию ресурсов организации и резервов производства</p> <p>ПК-1.16. Организует командную работу сотрудников при разработке перспективных направлений развития организации</p> <p>ПК-1.17. Применяет методы анализа внутренней и внешней среды бизнеса при разработке стратегии развития организации</p> <p>ПК-1.18. Контролирует соблюдение требований рациональной организации труда</p> <p>ПК-1.19. Использует знания об организации и рационализации труда для разработки предложений по повышению производительности труда, совершенствованию систем оплаты труда и мотивации персонала.</p> <p>ПК-1.20. Готовит отчеты по оценке деятельности подразделений организации, выполнения ими плановых показателей</p>
ПК-2.	Способен использовать основные теории менеджмента для планирования и организации групповой (командной) работы штатного персонала структурного подразделения	<p>ПК-2.1. Разрабатывает внутреннюю документацию, регламентирующую деятельность сотрудников</p> <p>ПК-2.2. Владеет методами подбора сотрудников, организации их работы</p>
ПК-3.	Способен осуществлять внутренний контроль деятельности структурных подразделений организации	<p>ПК-3.1. Составляет проекты распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществляет их информационную обработку и внедрение в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов</p> <p>ПК-3.2. Разрабатывает перечень показателей, необходимых для оценки работы структурного подразделения</p> <p>ПК-3.3. Применяет показатели оценки качества работы структурного подразделения</p> <p>ПК-3.4. Предлагает мероприятия по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения</p> <p>ПК-3.5. Использует знания принципов и методов планирования при разработке годовых и оперативных планов работы структурного подразделения</p>
ПК-4.	Способен применять методы экономической оценки для анализа, экономического обоснования и выбора	<p>ПК-4.1. Формулирует проблему, цель и задачи исследования</p> <p>ПК-4.2. Разрабатывает план проведения исследования</p>

	эффективного управленческого решения	<p>ПК-4.3. Определяет методы проведения исследования</p> <p>ПК-4.4. Формирует альтернативные варианты управленческих решений на основе анализа информации по различным направлениям деятельности организации</p> <p>ПК-4.5. Владеет методиками анализа и расчета экономических и финансовых показателей</p> <p>ПК-4.6. Предлагает мероприятия по совершенствованию товарной и ценовой политик, развитию систем сбыта и продвижение товаров (услуг) организации</p>
ПК-5.	Способен разрабатывать и внедрять управленческую документацию, регламентирующую кросс-функциональные взаимосвязи между подразделениями организации	<p>ПК-5.1. Разрабатывает, внедряет и совершенствует управленческую документацию, регламентирующую кросс-функциональные взаимосвязи между подразделениями организации</p> <p>ПК-5.2. Разрабатывает мероприятия по повышению эффективности кросс-функциональных процессов в организации</p>
ПК-6.	Способен анализировать взаимосвязи между функциональными процессами организации для оценки степени достижения целевых показателей	<p>ПК-6.1. Идентифицирует кросс-функциональные проблемы организации</p> <p>ПК-6.2. Планирует и организует аудит и оценку эффективности кросс-функциональных процессов организации на основе разработанных критериев аудита</p> <p>ПК-6.3. Анализирует данные аудита кросс-функционального процесса организации</p> <p>ПК-6.4. Предлагает мероприятия по повышению эффективности кросс-функционального процесса организации</p> <p>ПК-6.5. Представляет результаты аудита деятельности кросс-функциональных процессов организации в письменной и устной формах</p>
ПК-7.	Способен разрабатывать кадровую политику организации с целью эффективной организации труда и оплаты труда персонала	<p>ПК-7.1. Выявляет особенности организации нормирования и оплаты труда для различных категорий персонала на основе анализа успешных корпоративных практик</p> <p>ПК-7.2. Предлагает возможные варианты организации, порядка нормирования и оплаты труда персонала</p> <p>ПК-7.3. Выполняет задачи по внедрению системы организации и оплаты труда персонала и контроля за ее эффективностью</p> <p>ПК-7.4. Предлагает изменения условий и оплаты труда персонала на основе анализа резервов повышения производительности труда и качества нормирования труда</p> <p>ПК-7.5. Формирует бюджет на организацию и оплату труда персонала</p> <p>ПК-7.6. Определяет эффективность системы организации и нормирования труда персонала</p>
ПК-8.	Способен организовывать	ПК-8.1. Оценивает эффективность

	<p>документооборот и разрабатывать локальные нормативные акты по организации труда и оплате труда персонала</p>	<p>документооборота и соответствие локальных документов по вопросам организации оплаты и труда персонала требованиям успешных корпоративных практик ПК-8.2. Готовит предложения по повышению эффективности системы организации и оплаты труда персонала ПК-8.3. Обеспечивает документационное и организационное сопровождение системы организации и оплаты труда персонала ПК-8.4. Взаимодействует с государственными органами, профессиональными союзами и другими представительными органами работников по вопросам организации и оплаты труда</p>
--	---	---

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ФТД.01 Этика делового общения

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	16	0,44	2	0,06
Самостоятельная работа	11	0,31	25	0,69
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	9	0,25	9	0,25
Всего по дисциплине	36	1	36	1

Место дисциплины в структуре ООП: факультативные дисциплины

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1	Способен принимать решения при тактическом управлении производственной деятельностью организаций	ПК-1.16. Организует командную работу сотрудников при разработке перспективных направлений развития организации

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ФТД.02 Гендерный менеджмент

(наименование учебной дисциплины)

Код и направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент организации

Институт экономики и менеджмента

Кафедра-разработчик «Менеджмент»

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	часов	з.е.	часов	з.е.
Аудиторные занятия	16	0,44	2	0,06
Самостоятельная работа	11	0,31	25	0,69
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	9	0,25	9	0,25
Всего по дисциплине	36	1	36	1

Место дисциплины в структуре ООП: факультативные дисциплины

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-7	Способен разрабатывать кадровую политику организации с целью эффективной организации труда и оплаты труда персонала	ПК-7.1. Выявляет особенности организации нормирования и оплаты труда для различных категорий персонала на основе анализа успешных корпоративных практик